

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК



№ 6 от 29 марта 2010 года

\_\_20\_\_ года

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.02.2010г. № 07  
с.Лаврентия

О бюджетной отчётности

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2008 г. № 128н (в ред. приказа Министерства финансов Российской Федерации от 09 ноября 2009 г. № 115н) и в целях усиления финансовой дисциплины, эффективности использования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить сроки предоставления бюджетной отчетности в адрес Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

1) месячная бюджетная отчетность предоставляется в срок до 10 числа за отчетным месяцем в составе форм, утвержденных Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2) квартальная бюджетная отчетность предоставляется в срок до 20 числа за отчетным кварталом в составе форм, утвержденных Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3) годовая бюджетная отчетность предоставляется в течение 20 дней по окончании года в составе форм, утвержденных Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4) Отчет об исполнении сметы доходов и расходов главных распорядителей в разрезе получателей средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (форма 2) к 18 числу, следующего за отчетным кварталом, согласно приложению 1.

5) Сведения о кредиторской задолженности по состоянию на 01 число, следующего за отчетным месяцем – к 5 числу, следующему за отчетным месяцем, согласно приложению 2.

6) Информация о состоянии кредиторской задолженности по реструктуризации долгов во внебюджетные фонды - к 5 числу, следующему за отчетным месяцем, согласно приложению 3.

2. Квартальная и годовая бюджетная отчетность главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район подлежит рассмотрению Комиссией по заслушиванию квартальной и годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, состав которой утверждается распоряжением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3. При несвоевременном предоставлении отчетности, руководствуясь ст.282, 283 Бюджетного кодекса Российской Федерации, операции по счетам главных распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, допустившего вышеуказанные нарушения, будут приостановлены до полного устранения нарушения Бюджетного кодекса.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

6. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.12.2007 года № 241 «О бухгалтерской отчетности».

Первый заместитель  
главы администрации

Л.П. Юрочко

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
от 05.02.2010 года № 07

Отчет об исполнении сметы  
доходов и расходов главных  
распорядителей в разрезе  
получателей средств бюджета  
муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
по состоянию

на

Получатели средств  
бюджета  
Главный  
распорядитель(распоряди  
тель)  
Раздел и подраздел  
Целевая статья  
Вид расходов

Наименование статей экономической классификации	Код	ЛБО	Остатки и средства в начале года	Профинансировано в текущем году	Кассовые расходы	Фактические расходы	Возврат неиспользованных остатков средств
1	2	3	4	5	6	7	8
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210-00						
Заработная плата	211-00						
Прочие выплаты	212-00						
Командировки и служебные разъезды (суточные)	212-01						
Компенсации за книгоиздательскую продукцию	212-02						
Компенсации на лечение	212-03						
Проезд в отпуск	212-04						
Соц.помощь(1500)	212-05						
Прочие выплаты	212-06						
Льготы по коммунальным услугам на селе	212-07						
Начисления на выплаты по оплате труда	213-00						
Оплата работ, услуг	220-00						
Услуги связи	221-00						
Транспортные услуги	222-00						
Командировки и служебные разъезды (проезд)	222-01						
Транспортные услуги	222-02						
Коммунальные услуги	223-00						
Оплата отопления	223-01						
Оплата потребления газа	223-02						
Оплата потребления электрической энергии	223-03						
Оплата водоснабжения помещений	223-04						
Прочие коммунальные услуги	223-05						
Арендная плата за пользование имуществом	224-00						
Работы, услуги по содержанию имущества	225-00						
Оплата ремонта зданий и сооружений	225-01						
Содержание общего имущества многоквартирных домов и вывоз твердых бытовых отходов	225-02						
Прочие услуги по содержанию имущества	225-03						
Прочие работы, услуги	226-00						
Командировки и служебные разъезды (проживание)	226-01						
Прочие услуги	226-02						
Расходы на публикацию	226-03						
Обслуживание государственного (муниципального) долга	230-00						
Обслуживание внутреннего долга	231-00						
Обслуживание внешнего долга	232-00						
Безвозмездные перечисления	240-00						

организациям							
Безвозмездные перечисл. гос. и муниц. организациям	241-00						
Безвозмездные перечис. орг., за искл. гос. и муниц. орган.	242-00						
Безвозмездные перечисления бюджетам	250-00						
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	251-00						
Перечисления национ. организациям и правительствам иностр. государств	252-00						
Перечисления международным организациям	253-00						
Социальное обеспечение	260-00						
Пособия, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261-00						
Пособия по социальной помощи населению	262-00						
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора гос. управления	263-00						
Прочие расходы	290-00						
Стипендии	290-01						
Прочие расходы	290-02						
Налог на имущество	290-03						
Поступление нефинансовых активов	300-00						
Увеличение стоимости основных средств	310-00						
Расходные материалы и предметы снабж. со сроком действия больше 1 года	310-02						
Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования	310-03						
Капитальное строительство	310-04						
Увеличение стоимости нематериальных активов	320-00						
Увеличение стоимости материальных запасов	340-00						
Медикаменты	340-01						
Продукты питания	340-02						
Оплата ГСМ	340-03						
Оплата котельно-печного топлива	340-04						
Прочие	340-05						
Мягкий инвентарь и обмундирование	340-06						
Поступление финансовых активов	500-00						
Увеличение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	540-00						
Выбытие финансовых активов	600-00						
Умен. сто-ти ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	620-00						
Умен. задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	640-00						
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>000-00</b>						

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
от 05.01.2010 года № 07

Сведения о кредиторской задолженности  
\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя)  
\_\_\_\_\_ (наименование бюджетной статьи)  
по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

№№, п/п	В разрезе целевых статей	Наименование кода бюджетной классификации	Сальдо на начало месяца	Принято к зачету за месяц	Перечислено за месяц	Сальдо на конец месяца
1						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
2						
2.1.						
2.2.						
2.3.						
3						
3.1.						
3.2.						
Всего						

Приложение 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
от 05.01.2010 года № 07

Информация о состоянии кредиторской задолженности по реструктуризации долгов во внебюджетные фонды  
\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя)

№ п/п	Наименование внебюджетного фонда	Сальдо на начало года			Перечислено за месяц			Перечислено с начала года			Сальдо на отчетную дату			
		в	з	н	в	з	н	в	з	н	в	з	н	
1	ПФР													
2	ФОМС (0,2%)													
3	ТФОМС (3,4%)													
4	Фонд занятости													
5	Фонд социального страхования													
	ВС ЕГО													

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2010г. № 08  
с.Лаврентия

О сохранении права пользования жилым помещением за несовершеннолетней Кеутегиной Даниэлой Вячеславовной

Рассмотрев ходатайство отдела социальной поддержки населения в Чукотском районе (территориальный орган опеки и попечительства), на основании ст. 8 Федерального закона от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» ст. 148 Семейного Кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Сохранить за несовершеннолетней Кеутегиной Даниэлой Вячеславовной, 17.05.2001 года рождения, оставшейся сиротой, право пользования жилым помещением по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, село Энурумно, ул. Советская, д.10.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2010г. № 09  
с.Лаврентия

О присвоении классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Чукотский муниципальный район

На основании статьи 20 Кодекса о муниципальной службе Чукотского автономного округа от 07.08.2007г. № 74-ОЗ, протокола заседания квалификационной комиссии Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 01.02.2010года № 1

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Присвоить классный чин муниципальным служащим муниципального образования Чукотский муниципальный район - Оськину Анатолию Александровичу - действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 3 класса; - Альпыргиной Ирине Андреевне - референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса.

2. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Л.П.Юрочко), Управлению по организационно-правовым вопросам Администрации Чукотского муниципального района (Ю.Н.Платов)

- внести соответствующие записи о присвоении квалификационного разряда в личные дела и трудовые книжки муниципальных служащих;

- внести в контракты муниципальных служащих изменения согласно настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2010 г. и подлежит обнародованию в установленном порядке.

4. Главному специалисту делопроизводства и информационного обеспечения Короткевич Г.Г. ознакомить с настоящим постановлением лиц, указанных в ч. 1, под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящим постановлением возложить на Управление по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Ю.Н.Платов).

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.02.2010г. № 10  
с.Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.02.2008г. № 25

На основании заявления ГП ЧАО «Чукотстройзаказчик» от 08.02.2010г. № 148/05

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в п. 1 постановления Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.02.2008г. «О предоставлении ГП ЧАО «Чукотстройзаказчик» в аренду земельного участка под строительство детского сада на 80 мест в с. Уэлен» слова «на срок 11 месяцев» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.2010г. № 11  
с.Лаврентия

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Чукотского муниципального района осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, утверждённое постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.12.2009 № 80

В соответствии с п. 1.4. Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Чукотского муниципального района, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чукотского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Чукотского муниципального района, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чукотского муниципального района утверждённое постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.12.2009г. № 80:

1.1.Строку 14 приложения 2 к Положению об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Чукотского муниципального района, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чукотского муниципального района изложить в следующей редакции:

«	14	Архивариус	до 1,0
---	----	------------	--------

»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования в установленном порядке и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2010г.

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2010г. № 12  
с.Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.07.2007 года № 147 «Об определении предприятий и организаций на которых осуществляется отбывание наказания в виде исправительных и обязательных работ»

В соответствии со статьями 29, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, в целях уточнения списка организаций, на которых осуществляется отбывание наказания в виде исправительных и обязательных работ в Чукотском муниципальном районе и принимая во внимание письмо начальника УИИ № 18 ФБУ МРУИИ № 3 УФСИН России по Магаданской области от 09.02.2010г. № 49/41/8-42

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.07.2007 года № 147 «Об определении предприятий и организаций на которых осуществляется отбывание наказания в виде исправительных и обязательных работ»:

1.1. Пункт 1 дополнить следующими абзацами:

« Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;

- Администрации сельских поселений, входящих в состав Чукотского муниципального района;»

1.2. Дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. В случае превышения потребности в рабочих местах, трудоустройство граждан, направленных на исправительные работы, возможно осуществлять в иных организациях независимо от их организационно-правовой формы с их согласия по перечню вакансий ГУ «Центр занятости населения Чукотского района.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования в установленном порядке.

Глава \_\_\_\_\_ М.А.Зеленский

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2010г. № 13  
с.Лаврентия

О внесении изменений в постановление Главы администрации Чукотского района от 17.03.2000г. № 36 «Об учреждении опеки над несовершеннолетними Нутенкеу Иваном Валентиновичем и Нутенкеу Андреем Валентиновичем»

Рассмотрев ходатайство отдела социальной поддержки населения в Чукотском районе (территориальный орган опеки и попечительства), от 26.02.2010г. № 04/4-02-26/196 на основании ст. 8 Федерального закона от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» ст. 148 Семейного Кодекса Российской Федерации, в связи с выявленной технической ошибкой

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Главы администрации Чукотского района от 17.03.2000г. № 36 «Об учреждении опеки над несовершеннолетними Нутенкеу Иваном Валентиновичем и Нутенкеу Андреем Валентиновичем» следующие изменения:

1.1. п.2 изложить в следующей редакции: «Сохранить за несовершеннолетними Нутенкеу Иваном Валентиновичем, 27.01.1993 годом рождения и Нутенкеу Андреем Валентиновичем, 23.07.1997 года рождения, право пользования жилым помещением по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, село Лорино, ул. Гагарина, д.16, кв.11.

2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 17.03.2000г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

4. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2010г. № 14  
с.Лаврентия

О снижении брачного возраста Кынаут Т.Ю.

На основании п.2 ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации, личного заявления от 24.02.2010г., выписки из протокола от 03.02.2010г. № 45 заседания врачебно-консультационной комиссии участковой больницы филиала Чукотская районная больница государственного учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить Кынаут Татьяне Юрьевне, 04.01.1993 года рождения вступить в брак с Аликак Борисом Юрьевичем, 01.10.1988 года рождения, снизив её брачный возраст на 1 год 11 месяцев.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования в установленном порядке.

Первый заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.П.Юрочко

Администрация муниципального образования  
Чукотский муниципальный район  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 11.03.2010г. № 15  
с.Лаврентия

О снижении брачного возраста Ермаковой О.В.

На основании п.2 ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации, личного заявления Ермаковой Оксаны Вячеславовны от 25.02.2010г.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Ермаковой Оксане Вячеславовне, 10.10.1992 года рождения вступить в брак с Нутенкеу Алексеем Замировичем, 09.05.1983 года рождения, снизив её брачный возраст на 11 месяцев.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

Первый заместитель  
главы администрации Л.П.Юрочко

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2010г. № 16  
с. Лаврентия

Об утверждении Порядка  
выплаты субсидий на  
муниципальную поддержку  
отдельных отраслей  
сельскохозяйственного  
производства

В целях реализации муниципальной целевой программы «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства Чукотского муниципального района на 2010 – 2012 год», утвержденной решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от «27» ноября 2009 года № 109, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выплаты субсидий на муниципальную поддержку отдельных отраслей сельскохозяйственного производства согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 01 января 2010 года и подлежит обнародованию в установленном порядке.
4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Чукотского муниципального района от 21 декабря 2009 года № 77 «Об утверждении порядка выплаты субсидий на муниципальную поддержку отдельных отраслей сельскохозяйственного производства».

Первый заместитель  
главы администрации Л.П.Юрочко

Приложение к постановлению  
администрации муниципального  
образования Чукотский  
муниципальный район  
от 11.03. 2010 г. № 16

**Порядок выплаты субсидий  
на муниципальную поддержку отдельных отраслей  
сельскохозяйственного производства**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2010 - 2012 годах субсидий на муниципальную поддержку сельскохозяйственного производства организациям агропромышленного комплекса за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - субсидии), предусмотренных на реализацию муниципальной целевой программы «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства Чукотского муниципального района на 2010 – 2012 год» (далее - Программа), утвержденной решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27 ноября 2009 года № 109.

2. Выплату субсидий производит Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Управление финансов) сельскохозяйственным предприятиям Чукотского муниципального района на основании заключенных Соглашений о выделении субсидий между Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского муниципального района и сельхозтоваропроизводителями Чукотского муниципального района (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2010 год

3. Субсидии предоставляются на следующие виды расходов:

3.1. Кадровое обеспечение:  
субсидия на организацию и управление производством предоставляется на оплату труда руководителей, специалистов и младшего обслуживающего персонала и начислений на оплату труда в объеме, определенном Соглашением на текущий финансовый год.

Выплата субсидии на организацию и управление производством производится ежемесячно в размере 1/12 суммы субсидии, причитающейся на текущий финансовый год.

3.2. Субсидии на поддержку мероприятий по развитию звероводства:

субсидия на поддержку мероприятий по развитию звероводства предоставляется на оплату труда работников пушного звероводства в пределах годового объема субсидий.

Выплата субсидии на поддержку мероприятий по развитию звероводства производится ежемесячно исходя из сумм начисленной заработной платы работникам пушного звероводства и начислений на нее.

Зарплата работникам пушного звероводства начисляется исходя из установленной Соглашением предельной численности работников звероводства.

3.3. Субсидии на приобретение комбикорма и кормовых добавок:

выплата субсидии на приобретение комбикорма и кормовых добавок производится в форме авансовых платежей в размере 100 процентов от годовой суммы субсидии при условии заключения предприятиями договоров поставки (купли-продажи) комбикормов и кормовых добавок с учетом стоимости доставки до местоназначения, с последующим зачетом в счет причитающейся суммы субсидии срок не позднее 01 июня текущего года.

4. Предприятия – получатели субсидии на организацию и управление производством и на поддержку пушного звероводства представляют в Управление сельского хозяйства, промышленности ТЭК и архитектуры администрации МО Чукотский муниципальный район (далее – Управление сельского хозяйства) ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- справки – расчеты причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- расчет фактических затрат на оплату труда руководителей, специалистов и младшего обслуживающего персонала по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- табель учета рабочего времени.
- отчет о движении скота, птицы и производственной продукции на ферме;
- справки – расчеты причитающихся субсидий на приобретение комбикорма и кормовых добавок для нужд пушного звероводства по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- копии договоров, счетов – фактур, товарных накладных и других документов, подтверждающих приобретение комбикорма и кормовых добавок.

Управление сельского хозяйства в течении 3-х дней проверяет представленные документы и при отсутствии замечаний согласовывает их и направляет в полном объеме в Управление финансов вместе с сопроводительным письмом .

При наличии замечаний к представленным документам Управление сельского хозяйства возвращает в адрес предприятий документы на доработку с письменным указанием замечаний.

Предприятия обязаны в течении 3-х дней с момента возврата документов устранить указанные замечания и вернуть исправленные документы в адрес Управления сельского хозяйства.

5.Предприятия – получатели всех видов субсидий представляют в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район ежемесячно «Отчет об использовании средств, полученных и бюджета МО Чукотский муниципальный район» по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

6. Отдел экономики Управления финансов в течении 3-х дней с момента получения готовит на основании представленных документов заявку на финансирование и представляет ее в Отдел финансов и бухгалтерского учета .

7. Отдел финансов и бухгалтерского учета Управления финансов на основании заявки на финансирование представленной Отделом экономики, в пределах ежемесячно утверждаемых объемов финансирования из бюджета муниципального района выделяет субсидии для последующего перечисления на счета сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий.

8. Контроль за правильным исчислением и выплатой сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий осуществляет Управление сельского хозяйства.

9. Контроль за целевым использованием сельскохозяйственными предприятиями бюджетных средств осуществляет Управление финансов.

10. Неиспользованные или использованные не по целевому назначению сумма выделенных средств бюджета подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в текущем финансовом году.

11. В случае не возвращения указанных в пункте 8 средств в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район она подлежит взысканию в бюджет муниципального района в порядке установленным действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку выплаты  
субсидий на муниципальную  
поддержку отдельных отраслей  
сельскохозяйственного производства

**Форма СОГЛАШЕНИЯ  
о реализации мероприятий муниципальной целевой программы  
«Муниципальная поддержка сельскохозяйственного  
производства Чукотского муниципального района на 2010 –  
2012 годы»**

с. Лаврентия 20 года

Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемый в дальнейшем Управление, в лице начальника Управления \_\_\_\_\_,

действующего на основании Положения, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства Чукотского муниципального района на 2010 – 2012 годы», утвержденной Решением Совета депутатов муниципального образования от 27 ноября 2009 года № 109 (далее – Решение Совета депутатов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом Соглашения является осуществление Сторонами совместных действий по реализации в 2010 году мероприятий муниципальной целевой программы «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства Чукотского муниципального района на 2010 – 2012 годы» (далее – Программы) с целью дальнейшего обеспечения благоприятных условий существования отрасли звероводства и сохранения кадров и привлечения квалифицированных специалистов сельскохозяйственного производства.

1.2. При реализации мероприятий Программы Предприятие обеспечивает:

- а) достижение в 20\_\_ году значений целевых показателей деятельности для оценки эффективности использования субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;
- б) выполнение производственного задания по развитию звероводства на 20\_\_год согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;
- в) выполнение ветеринарно-профилактических мероприятий в пушном звероводстве на 20\_\_ год согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

1.3. Управление в соответствии с Порядком выплаты субсидий на муниципальную поддержку отдельных отраслей сельскохозяйственного производства, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от \_\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), выделяет Предприятию субсидии, в том числе:

- 1) на организацию и управление производством;
- 2) на поддержку и развития пушного звероводства;
- 3) на приобретение комбикорма и кормовых добавок для нужд пушного звероводства.

**2. Порядок определения размера субсидий и направления их расходования**

2.1. Субсидия на организацию и управление производством предоставляется в соответствии с Порядком.

Перечисление субсидии производится ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы субсидии, установленной в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Субсидия на организацию и управление производством используется исключительно на оплату труда руководителей и специалистов сельскохозяйственного производства и отчисления во внебюджетные фонды.

2.2. Субсидия на поддержку и развития пушного звероводства предоставляются в соответствии с Порядком.

Перечисление субсидии на поддержку и развития пушного звероводства производится ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы субсидии, установленной в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Субсидия на поддержку и развития пушного звероводства используется на расходы по содержанию пещцов, в первую очередь на оплату труда и отчисления во внебюджетные фонды.

2.3. Субсидия на приобретение комбикорма и кормовых добавок для нужд пушного звероводства предоставляется в соответствии с Порядком.

Перечисление субсидии на приобретение комбикорма и кормовых добавок для нужд пушного звероводства производится по мере предоставления Предприятием копии договоров, счетов – фактур, товарных накладных и других документов, подтверждающих приобретение комбикорма и кормовых добавок в пределах годовой суммы субсидии, установленной в размере \_\_\_\_\_ рублей. Сроки подачи документов Предприятием для перечисления субсидии на приобретение комбикорма и кормовых добавок устанавливаются Порядком.

**3. Обязательства сторон**

3.1. Управление обязуется:

3.1.1. Перечислять субсидии в соответствии с установленным Порядком и представленными Предприятием документами в пределах годовых объемов субсидий.

3.2. Предприятие обязуется:

3.2.1. Эффективно использовать выделенные субсидии строго по целевому назначению.

3.2.2. Обеспечить раздельное ведение учета использования полученных субсидий.

3.2.3. Вести строгий учет всей производимой и реализуемой продукции.

3.2.4. Представлять в Управление документы для перечисления субсидии по формам и в срок, установленные Порядком;

3.2.5. Представлять в Управление отчетность по формам и в срок, установленные Порядком;

3.2.6. Не допускать образования кредиторской задолженности по оплате труда, страховым взносам на обязательное государственное страхование работников.

3.2.7. Не допускать ухудшения финансового состояния Предприятия.

3.2.8. Без согласования с Управлением не производить реализацию продукции пушного звероводства за пределы Чукотского района.



3.2	Начисления на оплату труда		
4	Остаток на конец месяца		

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**М П**

Согласовано: \_\_\_\_ Руководитель Управления сельского хозяйства

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.03.2010г. № 163-рг  
с. Лаврентия

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. В целях укомплектования вакантных должностей в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район объявить конкурс на замещение должности муниципальной службы:

- **Главный специалист отдела делопроизводства и информационного обеспечения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.**

**Предъявляемые квалификационные требования:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение 18-летнего возраста;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- среднее профессиональное техническое образование, навыки программирования; виды программного обеспечения; технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы ЭВМ, правила её технической эксплуатации; технологию автоматической обработки информации; виды технических носителей информации; методы классификации и кодирования информации; формализованные языки программирования; действующие стандарты, системы счислений, шифров и кодов, или образование, считающееся равноценным, и стаж работы по специальности не менее трёх.

**На конкурс предоставляются следующие документы:**

- заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- копию паспорта, (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- документ об образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учёта - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- фотографию 3x4 см;

2. Документы для участия в конкурсе предоставляются в квалификационную комиссию муниципального образования Чукотский муниципальный район до 18.00 часов 25 апреля 2010 года включительно, по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская д. 15, тел.8(42736) 2-27-83, электронный адрес:chukotraj@anadyr.ru.

3. Проведение конкурса на замещение вакантной муниципальной должности состоится в 10.00 часов 26 апреля 2010 года в здании Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район по адресу ул.Советская, д.15, с. Лаврентия Чукотский район Чукотский автономный округ 689300.

4. Данное распоряжение подлежит обнародованию в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы, начальника управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (В.Г.Фирстов).

Глава \_\_\_\_\_ М.А.Зеленский