

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

ВЕСТНИК



№ 34 от 28 октября 2011 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.10.2011 г. № 73
с. Лаврентия

О внесении дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»

На основании пункта 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях оптимизации предоставления муниципальной услуги - предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, на основании соглашений о передаче органами местного самоуправления сельских поселений Чукотского муниципального района части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов сельских поселений в бюджет Чукотского муниципального района от 1 декабря 2010 г., Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие дополнения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 11 февраля 2011 года № 22:

1.1. подпункт 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«- в случае отсутствия в сельском поселении на момент подачи заявления и документов, предусмотренных п. 2.6.1 административного регламента, свободного служебного жилого помещения (не занятого по договорам найма служебного жилого помещения другими гражданами) - принятие Администрацией решения о постановке гражданина в очередь на получение служебного жилого помещения.»;

1.2. В разделе 3:

А) дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«- постановка Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения.»;

Б) дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Постановка Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения.

3.4.1. В случае отсутствия в сельском поселении на момент подачи заявления и документов, предусмотренных п. 2.6.1 административного регламента, свободного служебного жилого помещения (не занятого по договорам найма служебного жилого помещения другими гражданами), Заявитель подлежит постановке в очередь на получение служебного жилого помещения.

Очередность предоставления гражданам служебных жилых помещений определяется исходя из даты подачи заявления и документов, предусмотренных п. 2.6.1 административного регламента.

3.4.2. Постановка Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения осуществляется на основании решения Администрации, принятого в форме распоряжения.

3.4.3. Ведущий специалист в течение 3-х дней с момента получения заявления и документов, предусмотренных п. 2.6.1 административного регламента и их анализа в соответствии с п. 3.2.1 административного регламента при возникновении обстоятельств, указанных в п. 3.4.1 административного регламента, готовит проект распоряжения Администрации о постановке Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения.

3.4.4. В течение 3-х дней с момента принятия Администрацией решения, предусмотренного п. 3.4.3 административного регламента, в адрес Заявителя направляется уведомление о постановке в очередь на получение служебного жилого помещения, по форме указанной в Приложении № 3 к административному регламенту.

3.4.5. В случае если в период нахождения Заявителя в очереди на получение служебного жилого помещения ему или члену его семьи предоставлено жилое помещение муниципального жилищного фонда на иных основаниях (на условиях договора социального найма, найма жилого помещения в общежитии) он подлежит исключению из очереди на получение служебного жилого помещения.

Заявитель также подлежит исключению из очереди на получение служебного жилого помещения в следующих случаях:

- выезда на постоянное место жительства за пределы сельского поселения;

- подачи заявления об исключении его из очереди на получение служебного жилого помещения;

- смерти;

- утраты оснований, дающего право на получение служебного жилого помещения;

- предоставления служебного жилого помещения.

Исключение Заявителя из очереди на получение служебного жилого помещения осуществляется на основании решения Администрации, принятого в форме распоряжения.

Проект указанного в настоящем подпункте решения готовится ведущим специалистом.

3.4.6. В течение 3-х дней с момента принятия Администрацией решения, предусмотренного п. 3.4.5 административного регламента, в адрес Заявителя направляется уведомление об исключении из очереди на получение служебного жилого помещения, по форме указанной в Приложении № 4 к административному регламенту.

В случае если основанием для принятия вышеназванного решения явились обстоятельства, предусмотренные абзацами 4-7 п. 3.4.5 административного регламента, уведомление об исключении из очереди на получение служебного жилого помещения в адрес Заявителя не направляется.

3.4.7. Ведущий специалист ежеквартально проводит перерегистрацию граждан включенных в очередь на получение служебных жилых помещений, проверяя наличие оснований состоять в указанной очереди, а также

оснований для исключения Заявителя из очереди, указанных в п. 3.4.5 административного регламента.

В целях осуществления проверки, ведущий специалист вправе получать информацию и документы, касающиеся проверки, у органов местного самоуправления, иных компетентных органов.

В случае если по результатам проверки выявится наличие оснований, предусмотренных п. 3.4.5 административного регламента, Заявитель подлежит исключению из очереди на получение служебных жилых помещений в порядке, предусмотренном п.п. 3.4.5, 3.4.6 административного регламента.

3.4.8. При освобождении служебного жилого помещения или отнесении жилого помещения муниципального жилищного фонда к служебным жилым помещениям оно предоставляется Заявителю исходя из очередности, установленной п. 3.4.1 административного регламента, при этом повторного обращения и предоставления документов, предусмотренных п. 2.6.1 административного регламента, не требуется.

3.4.9. Результатом выполнения административных действий (процедур) по постановке Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения является принятие решения о постановке Заявителя в очередь на получение служебного жилого помещения.

3.4.10. Должностным лицом, ответственным за выполнение указанных в пункте 3.4 административного регламента действий является ведущий специалист.

1.3. Дополнить Приложением № 3 согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить Приложением № 4 согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение срока действия соглашений о передаче органами местного самоуправления сельских поселений Чукотского муниципального района части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов сельских поселений в бюджет Чукотского муниципального района от 1 декабря 2010 г.

Глава Администрации М.А.Зеленский

Приложение 1 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от «27» октября 2011 г. №73

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного фонда»

Ф.И.О. адресата (отчество указывается при наличии)

(адрес проживания адресата)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке в очередь на получение служебного жилого помещения

Настоящим уведомляем Вас о том, что в результате рассмотрения заявления от о предоставлении

указать дату подачи заявления жилого помещения специализированного муниципального жилищного фонда было выявлено, что служебные жилые помещения, не занятые гражданами на основании договоров найма служебных жилых помещений, в сельском поселении отсутствуют.

указать наименование сельского поселения В соответствии с подпунктом 3.4.1 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного фонда» Вы поставлены

в очередь на получение служебного жилого помещения под № .

Глава Администрации Ф.И.О. подпись

Приложение 2 к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от «27» октября 2011 г. №73

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного фонда»

Ф.И.О. адресата (отчество указывается при наличии)

(адрес проживания адресата)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об исключении из очереди на получение служебного жилого помещения

Настоящим уведомляем Вас о том, что в результате:

указать основание(я), предусмотренное(ые) п. 3.4.5 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»

Вы исключены из очереди на получение

указать дату исключения из очереди на получение служебных жилых помещений служебных жилых помещений на основании распоряжения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

указать дату принятия и номер решения об исключении Заявителя из очереди на получение служебных жилых помещений

Глава Администрации Ф.И.О. подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2011 г. № 74 с. Лаврентия

О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Чукотский муниципальный район для расчета субсидий для участников региональной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Чукотском автономном округе на 2011 - 2015 годы»

На основании п. 4.2 Положения о порядке предоставления молодым семьям, проживающим в Чукотском автономном округе и нуждающимся в жилых помещениях, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденном постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 апреля 2011 года № 164, в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Чукотском автономном округе на 2011 - 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 апреля 2011 года № 129

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01 января 2011 года для расчета субсидий для участников региональной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Чукотском автономном округе на 2011 - 2015 годы» норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Чукотский муниципальный район в размере 11 121,7 рублей.

2. Считать утратившим силу постановление главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.02.2007 года № 27 «О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Чукотский муниципальный район для расчета субсидии для участников региональной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Чукотском автономном округе на 2007-2010 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Л.П.Юрочко).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север».

Глава М.А.Зеленский

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.10.2011 г. № 30 с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Чукотский район от 17 августа 2004 года № 79 «Об учреждении опеки над несовершеннолетней Этон Н.А.»

В целях устранения допущенной технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы муниципального образования Чукотский район от 17 августа 2004 года № 79 «Об учреждении опеки над несовершеннолетней Этон Н.А.»:

1.1. В преамбуле дату «08.12.1997 года» заменить на дату «08.08.1997 года»;

1.2. В пункте 1 дату «08.12.1997 года» заменить на дату «08.08.1997 года».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 августа 2004 года.

Глава Администрации М.А.Зеленский

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.10.2011г. № 31
с.Лаврентия

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования Чукотский муниципальный район

На основании пункта 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, учитывая дефицит жилых помещений на территории Чукотского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования Чукотский муниципальный район, утвержденное постановлением главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24 января 2011 года № 0 7 :

1.1. Пункт 6 главы 2 дополнить абзацами 2,3 следующего содержания:
«Если на момент обращения гражданина отсутствуют свободные служебные жилые помещения (не занятые по договорам найма служебного жилого помещения другими гражданами), находящиеся в собственности Чукотского муниципального района, гражданин подлежит постановке в очередь на получение служебного жилого помещения.

Порядок постановки и исключение гражданина из очереди на получение служебного жилого помещения, находящегося в собственности Чукотского муниципального района, является аналогичным порядку, установленному пунктом 3.4 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 11 февраля 2011 года № 22.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в установленном порядке.

Глава М.А.Зеленский

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25.10.2011г. № 666-рз
с.Лаврентия

О выделении помещений для встреч зарегистрированных уполномоченных представителей политических партий, для проведения агитационных публичных мероприятий

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 Федерального закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», выделить на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район помещения для встреч уполномоченных представителей политических партий, их региональных отделений с избирателями, для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний:

- помещение МУК «Центр культуры Чукотского муниципального района», расположенное по адресу: село Лаврентия, улица Советская дом 17;

- помещение предприятия МУП СХТП «Кэпэр» расположенное по адресу: село Лорино, улица Енок дом 5;

- помещение Администрации муниципального образования сельское поселение Уэлен, расположенное по адресу: село Уэлен, улица Ленина дом 16;

- помещение филиала МУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» филиала с.Нешкан, расположенное по адресу: село Нешкан, улица Тундровая дом 7;

- помещение МУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» филиала с.Энурмино, расположенное по адресу: село Энурмино, улица Советская дом 13;

- помещение МУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» филиала с.Инчоун, расположенное по адресу: село Инчоун, улица Шипина дом 6.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования в «Информационном вестнике» Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Первый заместитель главы Администрации Юрочко Л.П.

**Выборы депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва
Территориальная избирательная комиссия
Чукотского муниципального района**

**689300, Чукотский АО, Чукотский район с. Лаврентия, ул. Советская д. 15,
тел/факс 2-27-20**

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2011г. № 11
с. Лаврентия

**Об установлении времени для безвозмездного предоставления помещений
представителям политических партий, пригодных для проведения
публичных мероприятий**

В целях обеспечения равенства зарегистрированных политических партий при проведении агитационных мероприятий, руководствуясь пунктом 3 статьи 53 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

распоряжением администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 25.10.2011года № 666-рз «О выделении помещений для встреч зарегистрированных уполномоченных представителей политических партий, для проведения агитационных публичных мероприятий», избирательная комиссия решила:

1. Установить время для проведения встреч с избирателями – каждый понедельник, среду и пятницу с 16 до 19 час.

2. Поручить руководителям учреждений, определенных распоряжением заместителя Главы администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 25.10.2011года № 666-рз, информировать территориальную избирательную комиссию о заявках на проведение встреч, уполномоченных представителей политических партий с избирателями, на следующий день, после поступления заявки.

3. Настоящее решение направить в Избирательную комиссию Чукотского автономного округа, разместить на информационном стенде территориальной избирательной комиссии Чукотского муниципального района.

4. Контроль за выполнением возложить на заместителя председателя территориальной комиссии И.С. Мотвееву.

5. Опубликовать решение в «Информационном вестнике» администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Председатель Коньшина М.А.

Секретарь Антипова И.И.