

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ

# ВЕСТНИК



№ 35 от 07 ноября 2011 года

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2011 года № 75  
с.Лаврентия

О внесении изменений в постановление  
Администрации Чукотского муниципального района от  
07.04.2010 года № 25

В целях реализации ст.69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях приведения в соответствие с действующими нормативными правовыми актами Администрация Чукотского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Чукотского муниципального района от 07 апреля 2010 года №25 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) его финансового обеспечения и контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг в Чукотском муниципальном районе в части:

1.1. Дополнить постановление пунктами 2,3 следующего содержания:

«2. Утвердить Форму ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Чукотского муниципального района, находящимися в ведении органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район обеспечить разработку муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг в соответствии с настоящим Постановлением».

1.2. Изложить Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) его финансового обеспечения и контроля, за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг в чукотском муниципальном районе, в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Пункты 2,3,4,5 постановления, считать пунктами 4,5,6,7 соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Глава

М.А.Зеленский

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Чукотского муниципального района  
№ 75 от 01 ноября 2011 года

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг в Чукотском муниципальном районе

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, исполнения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

2. Целью разработки настоящего Положения является обеспечение соответствия объемов муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями на территории Чукотского муниципального района уровню социальных гарантий обеспеченности муниципальными услугами, стандартам муниципальных услуг и объему финансовых средств на их предоставление.

#### 2. Формирование муниципального задания

1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Чукотского муниципального района.

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета Чукотского муниципального района на очередной финансовый год и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального обнародования Решения Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете Чукотского муниципального района на очередной финансовый год в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений Чукотского муниципального района - главными распорядителями средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений Чукотского муниципального района - органами местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений (далее - орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений).

Для образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, муниципальное задание и финансовое обеспечение (муниципального) задания устанавливается в порядке, утверждаемом Правительством Чукотского автономного округа.

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями Чукотского муниципального района в качестве основных видов деятельности.

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чукотского муниципального района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, либо органами местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета Чукотского муниципального района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

#### 3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующие цели.

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

3. Главные распорядители средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или муниципальными автономными учреждениями Чукотского муниципального района осуществляется в виде субсидии из бюджета Чукотского муниципального района.

5. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

6. Размер субсидии, предусмотренной 1 настоящего раздела, рассчитывается с учетом мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного и муниципального о бюджетного учреждения Чукотского муниципального района, перечень которых определяется учредителем.

7. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

8. Муниципальному автономному учреждению, созданному путем изменения типа муниципального о бюджетного учреждения, финансовое обеспечение деятельности которого осуществлялось на основании бюджетной сметы, в течение трех лет с даты его создания из бюджета Чукотского муниципального района предоставляется субсидия с целью выравнивания финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного органом местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществляющим функции и полномочия учредителя этого муниципального автономного учреждения.

Размер субсидии определяется как разность между объемами финансового обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения на основании бюджетной сметы и финансового обеспечения выполнения муниципального задания государственным автономным учреждением.

14. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному учреждению Чукотского муниципального района перечисляется в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения в территориальном органе Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу по месту открытия лицевого счета муниципальному автономному учреждению.

15. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, в соответствии с примерной формой, утверждаемой Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского муниципального района.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

#### 4. Контроль за выполнением муниципального задания

1. Контроль за выполнением муниципальными казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в установленном ими порядке.

2. Контроль за выполнением муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в установленном ими порядке.

#### УТВЕРЖДАЮ

подпись, Ф.И.О. руководителя  
органа местного самоуправления  
Чукотского Муниципального района,  
осуществляющего функции  
и полномочия учредителя муниципального  
учреждения/главного распорядителя средств  
бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которого  
находится муниципальное казенное  
учреждение

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

наименование муниципального учреждения

на \_\_\_\_\_ год

#### ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно

на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

**Раздел 1** \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Потребители муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета <*>	Значение показателя качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.						
2.						

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.					
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги.  
4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги <\*>:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы), \_\_\_\_\_.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					
3.					
4.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
\_\_\_\_\_

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЧАСТЬ 2**

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

Раздел 1 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_

2. Характеристика работы.

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		Отчетный год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
1.				
2.				

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной работы
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		
3.		
4.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
\_\_\_\_\_

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<\*> Заполняется по решению органа местного самоуправления Чукотского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного и автономного учреждения, главного распорядителя средств бюджета Чукотского муниципального района, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение. В случае, если показатель качества является абсолютным и не требует расчета по формуле, следует привести слова "Абсолютный показатель".

<\*\*\*> В первую очередь, рекомендуется указывать реквизиты административного регламента или стандарта предоставления соответствующей муниципальной услуги. В случае их отсутствия дается ссылка на основные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги: федеральные законы, иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, Чукотского муниципального района санитарно-эпидемиологические нормы и правила, государственные и/или отраслевые стандарты (ГОСТы, ОСТы), типовые (примерные) положения и т.д.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Чукотского муниципального  
района  
№ 75 от 01 ноября 2011 года

УТВЕРЖДАЮ

подпись, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Чукотского муниципального района

**ФОРМА  
ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ  
(ВЫПОЛНЯЕМЫХ) В КАЧЕСТВЕ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЧУКОТСКОМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ЧУКОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <*>	Наименования муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) <*>
1	2	3	4	5	6

<\*> Заполняется по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Чукотского муниципального района".

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31.10.2011 г. № 27-рг  
с. Лаврентия

Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район

В соответствии с решением Совета депутатов Чукотского муниципального района от 08.07.2008 г. № 26 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», в целях своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы, совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров, способных профессионально и эффективно решать задачи, возложенные на органы местного самоуправления Чукотского муниципального района

1. Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы:

**высшие должности муниципальной службы**

- первый заместитель главы администрации, начальник управления финансов, экономики и имущественных отношений
- первый заместитель главы администрации по транспорту, связи, торговли, промышленности, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;
- заместитель главы администрации, начальник управления социальной политики;
- заместитель главы администрации, начальник управления по организационно-правовым вопросам;
- начальник Управления сельского хозяйства, архитектуры, промышленности, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

**главные должности муниципальной службы**

- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- начальник отдела архитектуры, промышленности, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Управления сельского хозяйства, архитектуры, промышленности, топливно-энергетического комплекса;
- председатель комитета муниципального заказа;
- начальник архивного отдела;
- начальник отдела финансов и бухгалтерского учета Управления финансов, экономики и имущественных отношений;
- председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений;

**ведущие должности муниципальной службы**

- начальник бюджетного отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений;
  - начальник отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
2. К претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие требования: гражданство Российской Федерации, возраст старше 18 лет, владение государственным языком Российской Федерации, соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должности муниципальной службы:

- высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее шести лет или стаж работы по специальности не менее семи лет;
- **главные должности муниципальной службы**
- высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;
- **ведущие должности муниципальной службы**
- высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

3. Для участия в конкурсе граждан (муниципальный служащий) предъявляет следующие документы:

- личное заявление, по форме согласно приложения к настоящему распоряжению;
- заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26 мая 2005 г. N 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ»;
- копию паспорта, (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- документ об образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учёта - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (Учетная форма N 001-Г/у утвержденная Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2009 г. N 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);
- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);
- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату) по форме утвержденной приложениями постановления Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.02.2011 г. № 13
- фотографию 3x4 см;
- представление непосредственного руководителя на включение в кадровый резерв, если кандидат является муниципальным служащим.

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в рабочие дни по адресу: 698300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15, администрация Чукотского муниципального района, Управление по организационно-правовым вопросам, телефон (42736) 22-783.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 9 00 часов 31 октября 2011 года, окончание в 18 часов 45 минут 30 ноября 2011 года.

6. Данное распоряжение подлежит обнародованию в установленном порядке

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации, начальника управления по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (В. Г. Фирстов).

Глава М.А.Зеленский

Приложение  
к распоряжению Администрации Чукотского муниципального района  
от 31.10.2011г. № 27-рг

В квалификационную комиссию МО Чукотский муниципальный район  
от \_\_\_\_\_

(должность)

(Фамилия И.О.)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в кадровый резерв для назначения на муниципальную должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Выборы депутатов Государственной Думы  
Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва  
Территориальная избирательная комиссия  
Чукотского муниципального района**

689300, Чукотский АО, Чукотский район с. Лаврентия, ул. Советская д. 15, тел/факс 2-27-20

**Р Е Ш Е Н И Е**

03.11.2011г.

№ 14

с. Лаврентия

**О назначении членов участковых избирательных комиссии  
муниципального образования Чукотский муниципальный район**

В соответствии с пунктом 1 статьи 21 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Территориальная избирательная комиссия Чукотского муниципального района, решила:

1. Назначить членами участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса следующих кандидатов, подавших документы:

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 52:**

- **Аниак Дарью Олеговну** 10.10.1988 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в филиале-библиотеке муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Чукотского муниципального района» села Нешкан, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Нешкан, ул. Комсомольская дом 11 кв. 7, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Номылину Марию Сергеевну** 27.10.1985 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее профессиональное, работающую в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район в должности ведущего специалиста по взаимодействию с главой сельского поселения Нешкан, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район Нешкан, улица Комсомольская дом 10 кв. 07, выдвинута Политсоветом Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Скутельник Валентину Анатольевну** 15.03.1985 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в Чукотском районном филиале ГБУ «Чукотский окружной комплексный центр социального обслуживания населения» в должности социального работника, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Нешкан, улица Гагарина дом 10 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Кеуйыне Магдалину Евгеньевну** 08.06.1974 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в отделении почтовой связи с. Нешкан УФПС ЧАО- филиал ФГУП «Почта России», проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Нешкан, улица Комсомольская дом 11 кв. 11, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

- **Тататай Василия Евгеньевича** 03.04.1977 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование среднее, работающего в Территориально-соседской общине коренных малочисленных народов «Дауркин» в должности управляющего, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, Нешкан, улица Тундровая дом 14 кв. 2, предложенного в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Ровтыгатуину Альбину Васильевну** 12.09.1989 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в Территориально-соседской общине коренных малочисленных народов «Дауркин», проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Нешкан, улица Центральная дом 1 кв. 2, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 53:**

- **Шитову Олеся Алексеевну** 09.07.1981 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в муниципальном образовательном учреждении «Центр образования с. Энурмино» в должности директора, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Советская дом 22, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Политсоветом Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Кабанцеву Наталью Валерьевну** 18.11.1976 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в муниципальном образовательном учреждении «Центр образования с. Энурмино» в должности учителя начальных классов, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Советская дом 7 кв. 2, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Кыттагину Раису Анатольевну** 08.12.1978 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую в муниципальном образовательном учреждении «Центр образования с. Энурмино» в должности учителя начальных классов, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Советская дом 5 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Гизер Ивана Александровича** 23.05.1981 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование среднее, работающего в ООО «Берингов Пролив» в должности грузчика-истопника, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Советская дом 2 кв. 2, предложенного в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Векетчейуна Марата Константиновича** 14.07.1986 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование среднее, работающего в Территориально-соседской общине коренных малочисленных народов «Дауркин» охотником, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Южная дом 12, предложенного в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

- **Кымыльхину Тансию Владимировну** 02.02.1985 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в Чукотском районном филиале ГБУ «Чукотский окружной комплексный центр социального обслуживания населения» в должности социального работника, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, Энурмино, ул. Южная дом 10, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 54:**

- **Сивсив Ларису Федоровну** 20.02.1960 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, не работающую пенсионерку, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район с. Инчоун, улица Морзверобоев дом 16 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Политсоветом Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Нутчейуна Юрия Алексеевича** 02.05.1965 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование высшее, работающего в муниципальном образовательном учреждении «Центр образования с. Инчоун» в должности инженера контроля за измерительными приборами, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район с. Инчоун, ул. Морзверобоев дом 16 кв. 3, предложенного в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Номо Марину Ивановну** 04.12.1987 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в ООО «Берингов Пролив» в с. Инчоун в должности фасовщицы, проживающей по адресу: ЧАО, Чукотский район с. Инчоун ул. Тынетегина дом 2 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Эттыветет Бориса Григорьевича** 12.01.1962 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование среднее, не работающего, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Инчоун ул. Шипина дом 16 кв. 1, предложенного в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту жительства.

- **Веттагатуину Ульяну Васильевну** 15.03.1992 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, не работающую, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Инчоун, ул. Шипина дом 19 кв. 2, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту жительства.

- **Гамко Олеся Михайловну** 29.01.1978 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в отделении почтовой связи с. Инчоун УФПС ЧАО - филиал ФГУП «Почта России» в должности начальника отделения, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Инчоун, ул. Тынетегина дом 1 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 55:**

- **Соловьеву Зинаиду Васильевну** 15.03.1954 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район в должности ведущего специалиста по взаимодействию с главой сельского поселения Уэлен, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Набережная дом 2 кв. 4, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Политсоветом Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Медведеву Лилию Алексеевну** 20.05.1964 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую в Чукотском филиале ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в должности техника по учету ДУ – кассира, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Ленина дом 23 кв. 9, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Келе Веру Леонидовну** 31.01.1959 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в МОШ-И «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Уэлен» в должности учителя начальных классов, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Дежнева дом 7 кв. 3, предложенную в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Баторшину Любовь Сергеевну** 24.11.1976 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую заведующей сельской библиотеки филиал № 5, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Ленина дом 12 кв. 4, предложенную в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Армязрину Галину Романовну** 29 сентября 1969 года рождения, гражданку Российской Федерации, образование среднее специальное, работающую социальным работником пункта села Уэлен Чукотского районного филиала ГУ «ЧОКЦСОН», судимостей не имеет, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен ул. Набережная 1 кв.4, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

- **Бычкову Олеся Ивановну** 31 июля 1985 года рождения, гражданку Российской Федерации, образование начальное профессиональное, работающую оператором ОПС с. Уэлен, судимостей не имеет, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Дежнева дом 6 кв. 2, предложенную в состав комиссии собранием избирателей по месту работы.

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 56:**

- **Вемруну Надежду Ивановну** 13.07.1954 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в отделе образования Чукотского муниципального района в должности методиста, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнева дом 46 кв. 25, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии решением политсовета Чукотского местного отделения Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Радакину Елену Михайловну** 24.11.1972 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую в ГУЗ ЧОБ «Филиал Чукотская районная больница» в должности медицинской сестры поликлиники, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнева дом 6 кв. 22, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Пенечейвуну Елену Анатольевну** 09.10.1969 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа в должности ведущего специалиста третьего разряда управления по делам КМНЧ, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнева дом 28 кв. 1, предложенную в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

- **Ходаковскую Марию Валентиновну** 11.03.1985 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование высшее, работающую в администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район в должности ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Сычева дом 34 кв. 20, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Аржанова Сергея Викторовича** 12.12.1971 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование высшее, работающего в ЧФ ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в должности экономиста ПЭО, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнева дом 46 кв. 8, предложенного для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Гузь Оксану Васильевну** 18.08.1972 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую в ГУЗ ЧОБ филиал «Чукотской районной больницы» в должности медицинской сестры детского отделения, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнева дом 6 кв. 29, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

**В участковую избирательную комиссию избирательного участка № 57:**

- **Селимова Халида Исаевича** 14.10.1963 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование высшее, работающего в МОУ «СОШ с. Лорино» в должности заместителя директора по учебно-методической работе, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Гагарина дом 16 кв. 10, предложенного для назначения в состав участковой избирательной комиссии решением политсовета Чукотского местного отделения Чукотского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- **Танко Райсу Васильевну** 07.05.1964 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее специальное, работающую в магазине ООО «Берингов пролив» в должности продавца, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Ленина дом 26 кв. 4, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Аттырахтыну Ирину Ивановну** 16.07.1956 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в Лоринской участковой больнице филиала ГУЗ ЧОБ «Чукотская РБ» в должности заведующей хозяйственной частью, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Гагарина дом 13 кв. 8, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Гайфиеву Аллу Николаевну** 10.12.1961 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее, работающую в магазине «Умка» с. Лорино (ИП Псел В.А.) в должности продавца, проживающую по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Чукотская дом 9 кв. 12, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Савкину Ирину Викторовну** 04.05.1980 года рождения, гражданку Российской Федерации, не судимую, образование среднее профессиональное, работающую в МУК ЦК с. Лорино, в должности заведующей филиалом, проживающую в с. Лорино, ул. Чукотская дом 17 кв. 4, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

- **Еремеева Петра Николаевича** 10.07.1957 года рождения, гражданина Российской Федерации, не судимого, образование среднее, работающего на дизельной электростанции Лоринского участка Чукотского филиала ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в должности слесаря механосборочных работ, проживающего по адресу: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Гагарина дом 15 кв. 4, предложенного в состав участковой избирательной комиссии Советом регионального отделения политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Чукотском автономном округе.

2. Назначить председателями участковых избирательных комиссий:

- **Кеуйыне Магдалину Евгеньевну** – избирательный участок № 52;
- **Шитову Олеся Алексеевну** – избирательный участок № 53;
- **Сивсив Ларису Федоровну** – избирательный участок № 54;
- **Соловьеву Зинаиду Васильевну** – избирательный участок № 55;
- **Вемруну Надежду Ивановну** – избирательный участок № 56;
- **Селимова Халида Исаевича** – избирательный участок № 57.

3. Копию решения направить в избирательную комиссию Чукотского автономного округа.
4. Копию решения направить в участковые избирательные комиссии Чукотского муниципального района.
5. Опубликовать решение в «Информационном вестнике» администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Председатель Коньшина М.А.

Секретарь Антипова И.И.