

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК



№2 от 18 января 2013 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

от 29.12.2012 г. № 70
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2010 года № 79

В целях приведения нормативно-правовых актов с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Совета депутатов Чукотского муниципального района, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2010 года № 79 «Об утверждении Порядка возмещения за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.12.2012 года № 32 «О бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2013 год, администрации Чукотского муниципального района»:

1.1. Изложить преамбулу в следующей редакции: «Руководствуясь Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.12.2012 года № 37 «Об утверждении стоимости проезда общественным автомобильным транспортом в 2013 году», Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.12.2012 года № 32 «О бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2013 год, администрации Чукотского муниципального района».

1.2. Абзац 3 пункта 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Субсидия предоставляется при осуществлении получателем регулярных круглогодичных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в соответствии со стоимостью проезда установленной Решением Совета депутатов Чукотского муниципального района на текущий год».

1.3. Пункт 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «3. Получателем средств бюджета является муниципальное унитарное

предприятие муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», осуществляющее услуги по перевозке пассажиров общественным автомобильным транспортом (далее – предприятие)».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и вступает в силу с 01 января 2013 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Глава Администрации

М.А. Зеленский

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

от 29.12.2012 г. № 71
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.05.2012 года № 24

В целях приведения нормативно-правовых актов Чукотского муниципального района в соответствии с муниципальными правовыми актами, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.05.2012 г. № 24 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Чукотском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. В преамбуле число «2012», заменить на число «2013».

1.2. В пункте 1.2. приложения число «2012», заменить на число «2013».

1.3. В пункте 1.6. приложения число «2012», заменить на число «2013».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского муниципального района (Юрочко Л.П.).

Глава Администрации

М.А. Зеленский

Глава Администрации

М.А. Зеленский

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

от 29.12.2012 г. № 949-рг
с. Лаврентия

О проведении аттестации муниципальных служащих в 2013 году

В целях совершенствования деятельности органа местного самоуправления по подбору, повышению квалификации и расстановке муниципальных служащих, определения уровня профессиональной подготовки и соответствия уровня квалификации муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы, а также для решения вопроса о присвоении муниципальному служащему квалификационного разряда в соответствии с законом Чукотского автономного округа от 07 августа 2007 г. № 74-ОЗ «Кодекс о муниципальной службе Чукотского автономного округа»:

1. Утвердить график проведения аттестации и список муниципальных служащих администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, Управления финансов экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, подлежащих аттестации в 2013 году (Приложение 1).

2. Начальникам Управлений, комитетов и отделов администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации предоставить в аттестационную комиссию отзыв о служебной деятельности аттестуемого муниципального служащего согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Отделу делопроизводства и информационного обеспечения администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (З.И. Таскаева) ознакомить с настоящим распоряжением, в сроки указанные в приложении 1, муниципальных служащих подлежащих аттестации подписи.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации, начальника Управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (В.Г. Фирстов).

Глава Администрации

М.А. Зеленский

Приложение 1
к распоряжению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2012г. № 949-рг
График проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования Чукотский муниципальный район в 2013 году

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Фамилия Имя Отчество аттестуемого	Замещаемая должность	Дата проведения аттестации	Дата ознакомления с графиком аттестации	Дата представления отзыва о служебной деятельности, исполнении должностных инструкций	Ответственный за предоставление отзыва о служебной деятельности, исполнении должностных инструкций	Дата ознакомления с отзывом
1	Управление Социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Зименков Николай Иванович	Заместитель главы администрации, начальник управления социальной политики	15.03.2013 г.	14.02.2013 г.	01.03.2013 г.	Зеленский М.А.	07.03.2013 г.
2	Отдел архитектуры, промышленности, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Управления сельского хозяйства, архитектуры, промышленности, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Черепанова Надежда Васильевна	Начальник отдела архитектуры, промышленности, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса	15.03.2013 г.	14.02.2013 г.	01.03.2013 г.	Эттыкеу С.П.	07.03.2013 г.
3	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Шлыкова Северина Николаевна	Специалист I категории отдела бухгалтерского учета и отчетности	15.03.2013 г.	14.02.2013 г.	01.03.2013 г.	Аверичева И.В.	07.03.2013 г.
4	Управление по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Власова Наталья Сергеевна	Консультант по работе с Советом депутатов Чукотского муниципального района и органами местного самоуправления сельских поселений Чукотского муниципального района	22.11.2013 г.	21.10.2013 г.	08.11.2013 г.	Фирстов В.Г.	15.11.2013 г.
5	Отдел записей актов гражданского состояния администрации	Пенечейвуна Елена Анатольевна	Начальник отдела записей актов гражданского состояния	22.11.2013 г.	21.10.2013 г.	08.11.2013 г.	Фирстов В.Г.	15.11.2013 г.

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Фамилия Имя Отчество аттестуемого	Замещаемая должность	Дата проведения аттестации	Дата ознакомления с графиком аттестации	Дата представления отзыва о служебной деятельности, исполнении должностных инструкций	Ответственный за предоставление отзыва о служебной деятельности, исполнении должностных инструкций	Дата ознакомления с отзывом
6	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Платова Тамара Леонидовна	Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности	22.11.2013 г.	21.10.2013 г.	08.11.2013 г.	Аверичева И.В.	15.11.2013 г.
7	Отдел финансов и бухгалтерского учета Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Добриева Анна Алимбековна	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета (Заместитель начальника Управления)	06.12.2013 г.	05.11.2013 г.	22.11.2013 г.	Юрочко Л.П.	29.11.2013 г.
8	Отдел финансов и бухгалтерского учета Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Романова Ирина Викторовна	Консультант (главный бухгалтер) отдела финансов и бухгалтерского учета	06.12.2013 г.	05.11.2013 г.	22.11.2013 г.	Добриева А.А.	29.11.2013 г.
9	Бюджетный отдел Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Кравцова Надежда Владимировна	Начальник бюджетного отдела	06.12.2013 г.	05.11.2013 г.	22.11.2013 г.	Юрочко Л.П.	29.11.2013 г.
10	Бюджетный отдел Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Ефимьева Ирина Юрьевна	Главный специалист бюджетного отдела	06.12.2013 г.	05.11.2013 г.	22.11.2013 г.	Кравцова Н.В.	29.11.2013 г.
11	Бюджетный отдел Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Анкана Людмила Владимировна	Главный специалист бюджетного отдела	06.12.2013 г.	05.11.2013 г.	22.11.2013 г.	Кравцова Н.В.	29.11.2013 г.
12	Комитет имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Гришанов Валерий Александрович	Председатель комитета имущественных отношений	20.12.2013 г.	19.11.2013 г.	06.12.2013 г.	Юрочко Л.П.	13.12.2013 г.
13	Комитет	Зарайская	Главный	20.12.	19.11.20	06.12.2	Гришанов	13.12.2

	имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений МО Чукотский муниципальный район	Наталья Олеговна	специалист комитета имущественных отношений	2013 г.	13 г.	013 г.	В.А.	013 г
14	Комитет имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений	Дубежинская Татьяна Евгеньевна	Ведущий специалист комитета имущественных отношений	20.12.2013 г.	19.11.2013 г.	06.12.2013 г.	Гришанов В.А.	13.12.2013 г

	отношений МО Чукотский муниципальный район							
15	Отдел культуры, спорта, туризма и информационной политики Управления Социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Блинов Алексей Петрович	Главный специалист отдела культуры, спорта, туризма и информационной политики	20.12.2013 г.	19.11.2013 г.	06.12.2013 г.	Зименков Н.И.	13.12.2013 г

Приложение 2
к распоряжению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2012г. № 949-рг

**Отзыв
непосредственного руководителя**

(Ф.И.О. руководителя)

(должность руководителя)

о профессиональных и деловых качествах муниципального служащего

(Ф.И.О. муниципального служащего)

(должность муниципального служащего)

Муниципальный служащий работает под моим непосредственным руководством _____ лет.

1. Профессиональные знания и опыт муниципального служащего (знания и опыт работы по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении; опыт работы по специальности при замещении государственных и муниципальных должностей, позволяющий приобрести знания и навыки, необходимые для осуществления муниципальной службы; знание федерального законодательства, законодательства Чукотского автономного округа и муниципальных правовых актов о местном самоуправлении, применительно к должностным обязанностям; знание должностных обязанностей; уровень компетентности)

2. Деловые качества муниципального служащего (дисциплинированность, уровень ответственности, инициативность, степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей, организаторские способности, способность адаптироваться в новой ситуации и применять новые подходы в процессе решения возникающих вопросов, проблем; умение анализировать и выделять главное в своей деятельности, оперативность при принятии решений и контроль за их реализацией)

3. Стиль и методы работы муниципального служащего (особенности работы с документами, гражданами, организациями; пунктуальность, обязательность; умение правильно планировать работу; умение находить общий язык с гражданами, представителями организаций, органов государственной власти, коллегами; способность разрешать конфликтные ситуации; умение установить взаимоотношения с руководителями; умение руководить подчиненными; умение публично выступать; творческий подход к делу, степень владения компьютером и прочее)

4. Повышение квалификации (отношение и способность к самообразованию; стремление повышать профессиональный уровень, изучать новейшие научные исследования и рекомендации в соответствующей сфере деятельности; опыт государственного и муниципального управления в регионах и других муниципальных образованиях Российской Федерации; отношение к обучению, осуществляемому в соответствии с планом повышения квалификации муниципальных служащих; предложения по дальнейшему повышению квалификации и прочее)

5. Результативность работы (объем, сложность поручаемой работы (перечень основных вопросов и проблем, в решении которых принимал участие муниципальный служащий); качество выполненной работы, своевременность ее выполнения; другие показатели результативности работы)

Дата _____
Подпись непосредственного руководителя
муниципального служащего _____

С отзывом ознакомлен _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

Дата _____

Приложение

Подпись муниципального служащего _____

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29.12.2012 г. № 31-рг
с. Лаврентия

Об утверждении кадрового резерва муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2013 год

В соответствии с решением Совета депутатов Чукотского муниципального района от 08.07.2008 г. № 26 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», распоряжением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.11.2012 г. № 24-рг «Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район», Протокола № 7 заседания квалификационной комиссии администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24.12.2012 года

1. Утвердить кадровый резерв муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2013 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу делопроизводства и информационного обеспечения администрации Чукотского муниципального района (Шостак Д.М.) обнародовать настоящее распоряжение в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Чукотского муниципального района «Информационный Вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управление по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Фирстов В.Г.).

Глава

М.А. Зеленский

к распоряжению Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2012г. № 31-рг

СПИСОК кадрового резерва для замещения муниципальных должностей муниципальной службы муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2013 год

№ п/п	Должность муниципальной службы, для замещения которой, муниципальный служащий включается в кадровый резерв	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, включаемого в кадровый резерв	Дата рождения муниципального служащего, включаемого в кадровый резерв	Замещаемая в настоящее время должность муниципальной службы (если является муниципальным служащим)	Образование, специальность по образованию, наличие ученой степени, ученого звания	Стаж работы на муниципальной службе	Стаж работы в занимаемой должности
1	Первый заместитель главы Администрации, начальник управления финансов, экономики и имущественных отношений	Добриева Анна Алимбековна	12.05.1971г.	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета Управления финансов, экономики и имущественных отношений	Высшее, Санкт-Петербургский Государственный политехнический университет в 2005 г. по специальности бухгалтерский учет, анализ и аудит, квалификация экономист	15 лет	7 лет
2	Первый заместитель главы Администрации по транспорту, связи, торговле, промышленности, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства	Эттыкеу Сергей Петрович	19.06.1967 г.	Начальник управления сельского хозяйства, архитектуры, промышленности, топливно-энергетического комплекса	Высшее, Приморский сельскохозяйственный институт в 1994 г. по специальности зоотехния, квалификация зооинженер	12 лет	12 лет
3	Заместитель главы Администрации, начальник управления социальной политики	Безбородова Лариса Вячеславовна	04.11.1959г.	Начальник отдела образования Управления социальной политики Администрации МО Чукотский муниципальный район	Высшее, Калужский Государственный педагогический институт в 1984 г. по специальности английский и немецкий языки, квалификация учитель английского и немецкого языка средней школы	8 лет	8 лет
4	Заместитель главы Администрации, начальник управления по организационно-правовым вопросам	Платов Юрий Николаевич	31.01.1979 г.	Заместитель начальника Управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования	Высшее, Санкт-Петербургский Государственный университет аэрокосмического приборостроения в 2002 г. по специальности юриспруденция, квалификация юрист	3 года	3 года
5	Председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений	Зарайская Наталья Олеговна	09.01.1990 г.	Главный специалист комитета имущественных отношений	Высшее, Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина в 2012 г. по специальности городской кадастр, квалификация инженер	0,5	0,5

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15.01.2013 г. № 02-рг
с. Лаврентия

О назначении публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов Чукотского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район»

Руководствуясь частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.06.2006 г. № 123 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»:

1. Назначить публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район» на 17.00 31 января 2013 г. в здании администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, 15.

2. Обнародовать текст проекта Решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район» в «Информационном вестнике» администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район 18 января 2013 года.

3. Определить уполномоченным лицом по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район» заместителя главы администрации, начальника Управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (В.Г. Фирстов).

4. Предложения по проекту Решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район» предоставлять в Управление по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, 15, факс 22-856, 22-783 до 18.00 30 января 2013 года.

5. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию в установленном порядке.

Глава _____ М.А. Зеленский

ПРОЕКТ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЕШЕНИЕ
(____ сессия пятого созыва)**

от «__» _____ 2013 года № ____
с. Лаврентия

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район

В целях приведения Устава Чукотского муниципального района в соответствие с Федеральными законами от 07 декабря 2011 года № 417-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием федерального закона «О водоснабжении и водоотведении», от 28 ноября 2011 г. № 337-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 28 июля 2012 г. № 137-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием

федерального закона «О донорстве крови и ее компонентов», от 02 октября 2012 г. № 157-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О политических партиях» и федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 25 декабря 2012 года № 271-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь ст. 3 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Совет депутатов Чукотского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район, принятый решением Совета депутатов от 23.12.2005 г. № 92 (с изменениями и дополнениями от 05.02.2007 г. № 157, от 24.10.2008 г. № 36, от 05.05.2009 г. № 74, от 29.09.2009 г. № 88, от 05.05.2010 г. № 139, от 25.08.2010 г. № 152, от 20.12.2010 г. № 192, от 07.06.2011 г. № 221, от 11.01.2012 г. № 258), согласно приложению.

2. Направить настоящее решение Главе муниципального образования Чукотский муниципальный район для подписания и направления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу для государственной регистрации.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение после государственной регистрации в «Информационном вестнике» администрации Чукотского муниципального района.

4. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в установленном порядке и вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета депутатов _____ Л.М. Калашникова

Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район _____ М.А. Зеленский

Приложение
к Решению Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от _____ 2013 года № ____ «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район»

Изменения и дополнения в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район

Внести в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район следующие изменения и дополнения:

1. **Часть 1 статьи 8.1 Устава** дополнить пунктом 10 следующего содержания:
«10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов.»»

2. **Абзац 6 части 2 статьи 13 Устава** изложить в новой редакции:
«Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок их полномочий, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.»

3. **Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 4.1** следующего содержания:
«4.1) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении.»»

4. **пункт 11 части 3 статьи 35.2 Устава** изложить в новой редакции:
«11) назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, за исключением учреждений создаваемых Управлением социальной политики муниципального образования Чукотский муниципальный район, решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности; Назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов и структурных подразделений администрации муниципального района, решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности.»

Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности руководителей учреждений находящихся в ведомственном подчинении Управления социальной политики муниципального образования Чукотский муниципальный район».

Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район

М.А. Зеленский