

# Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ

# Вестник



№ 13 от 31 марта 2016 года

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2016 г. № 03  
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.11.2011 г. № 33

Руководствуясь п.2.1. части 2 Положения о межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.12.2008г. № 56 «Об учреждении межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», в связи с изменением кадрового состава,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.11.2011 г. № 33 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» внести следующие изменения:

1) В Приложении слова «Антипова И.И. – начальник Управления промышленной политики и муниципального заказа Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район» заменить на «Антипова И.И. – начальник Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Л.П. Юрочко

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.02.2016 г. № 04  
с. Лаврентия

О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.12.2015 г. № 10

В целях приведения нормативных правовых актов Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствие с действующим законодательством,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.12.2015 г. № 10 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 19.05.2010 г. № 06».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 3 февраля 2016 года.

Глава Администрации Л.П. Юрочко

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2016 г. № 56  
с. Лаврентия

О проведении аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи, находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район № 156 от 20.12.2006 г. «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования Чукотский муниципальный район», решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район № 143 от 24.12.2015 г. «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2016 год», регламента предоставления муниципальной услуги

от 15.03.2016 г. № 58  
с. Лаврентия

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 декабря 2013 года № 94 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Антипова И.И.).

И.о. главы Администрации В.Г. Фирстов

«Проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённый постановлением Администрации МО Чукотский муниципальный район от 15.07.2013 г. № 42, Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район:

1. Произвести отчуждение муниципального недвижимого имущества:

1.1. Нежилое здание, общей площадью 307,8 кв.м, расположенное по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнёва, 32;

2. Продавцом по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район, перечисленного в пункте 1 распоряжения, определить Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3. Установить:

3.1. начальную цену продажи муниципального недвижимого имущества, нежилое здание, общей площадью 307,8 кв.м, расположенное по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Дежнёва, 32 в размере 560 000 (пятьсот шестьдесят тысяч) рублей без учета НДС на основании отчета об оценке рыночной стоимости на недвижимое имущество № 11-Н/16 от 29 февраля 2016 года, подготовленного индивидуальным предпринимателем Артемчук Екаториной Николаевной;

- величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в размере 28 000 (двадцать восемь тысяч) рублей, что составляет 5 % от начальной цены недвижимого имущества;

- размер задатка в сумме 56 000 (пятьдесят шесть тысяч) рублей, что составляет 10 % от общей стоимости недвижимого имущества.

4. Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Добриева А.А.):

4.1. Подготовить необходимые документы для организации открытого аукциона по отчуждению недвижимого муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4.2. Направить заявку для организации и проведения открытого аукциона в Управление промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

5. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложения к настоящему постановлению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации В.Г. Фирстов

Приложение к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.03.2016 г. № 56

Председатель комиссии: Шеметова Алена Андреевна - И.о. начальника Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Секретарь комиссии: Кабанова Елена Николаевна - главный специалист отдела закупок для муниципальных нужд Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Члены комиссии: Анкана Людмила Владимировна - Консультант отдела финансов и бухгалтерского учёта Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Колдаева Наталья Николаевна - консультант Комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Егорова Галина Ивановна - главный специалист бюджетного отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2016 г. № 57  
с. Лаврентия

О проведении аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.03.2016 г. № 58

### ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства Чукотского муниципального района (далее – Субсидия) в 2016 году.

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета Чукотского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе организациям жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющим свою деятельность в коммунальной сфере, зарегистрированным и оказывающим услуги на территории Чукотского муниципального района в целях укрепления и оснащения материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Субсидия предоставляется муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» (далее – Организация ЖКХ), при условии долевого финансирования за счёт собственных средств Организации ЖКХ в размере не менее пяти процентов стоимости приобретаемой техники и оборудования.

1.3. Главным распорядителем средств местного бюджета по предоставлению субсидии Организации ЖКХ является Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.4. Получателем субсидии является Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Чукотский муниципальный район «Айсберг» (далее – Получатель субсидии).

1.5. Перечисление Субсидии производит Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Администрация) на основании заключённого с Получателем субсидии соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы», утверждённой постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 декабря 2013 года № 94 (далее – Программа).

#### 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

- 1) обеспечения Получателем субсидии, бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям;
- 2) предметом Договора купли-продажи, поставки, является специальная коммунальная техника, оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автотранспортных средств), приборы, аппараты, агрегаты, установки, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве (далее – техника и оборудование). Приобретаемые техника и оборудование должны быть ранее не эксплуатировавшимися;
- 3) долевого финансирования приобретаемой техники и оборудования за счёт собственных средств Получателя субсидии, в размере не менее пяти процентов стоимости приобретаемой техники и оборудования.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Д.М. Шостак

2.2. Размер субсидии определяется в виде фиксированной суммы, установленной Соглашением на 2016 год, но не более 90 процентов от стоимости приобретаемой техники и оборудования - за счет средств окружного бюджета и 5 процентов - за счет средств бюджета Чукотского муниципального района.

2.3. Для заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 14 марта 2016 года представляет в Администрацию:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) гарантийное письмо о выделении собственных средств на приобретение техники и оборудования в размере не менее пяти процентов стоимости приобретаемой техники и оборудования.

2.4. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет в Администрацию, следующие документы:

1) письменное обращение о предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчета Субсидии (далее – справка-расчет) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) заверенные Получателем субсидии копии договоров купли-продажи, поставки техники (оборудования);

4) копии протоколов подведения итогов торгов (закупок);

5) копии счетов (счетов-фактур) за поставленное (приобретенное) оборудование;

6) копии товарных накладных;

7) заверенные Получателем субсидии копии актов приема-передачи техники (оборудования).

2.5. Администрация в течение трех рабочих дней проверяет представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет: **в Департамент промышленной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее - Департамент) заявку на предоставление Субсидии с приложением документов, установленных соглашением с Департаментом.**

2.6. Администрация в течение трех рабочих дней проверяет представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет: **в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Управление финансов) – заявку на финансирование в произвольной форме с указанием размера денежных средств за счет средств окружного бюджета (90 процентов) и за счет средств бюджета Чукотского муниципального района (5 процентов).**

Приложение 3  
к Порядку о предоставлении из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

2.6. Уполномоченным органом по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления Субсидии является Администрация.

2.7. Управление финансов после поступления межбюджетной субсидии от Департамента осуществляет ее перечисление в течение трех рабочих дней Администрации, для последующего перечисления субсидии Получателю субсидии в размере 90 процентов – за счет субсидии, поступившей из Департамента, и в размере 5 процентов – за счет средств бюджета Чукотского муниципального района.

2.8. Для осуществления финансового контроля за использованием Субсидии Получатель субсидии:

1) ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию Чукотского муниципального района отчет об использовании Субсидии по форме, согласно **приложению 2** к настоящему Порядку;

2) в срок до 20 января 2017 года представляет пояснительную записку об использовании средств Субсидии за отчетный год.

2.9. Неиспользованный по состоянию на 1 января 2017 года остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет Чукотского муниципального района в срок устанавливаемый Управлением финансов.

В случае установления Администрацией Чукотского муниципального района наличия потребности в Субсидии, неиспользованной на 1 января 2017 года, остаток Субсидии, источником финансового обеспечения которого являются средства окружного бюджета и бюджета Чукотского муниципального района, возвращается в 2017 году Получателю субсидии, для финансового обеспечения расходов Получателя субсидии, соответствующим целям предоставления Субсидии.

2.10. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателю субсидии, проводится Администрацией Чукотского муниципального района и Счетной палатой Чукотского муниципального района.

**3. Порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении**

3.1. Контроль за соблюдением условий предоставления Субсидии осуществляет Администрация.

3.2. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, а также нецелевого использования Субсидии Получателем субсидии, сумма Субсидии в размере нецелевого использования подлежит возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

3.3. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта, определенного **пунктом 3.2** настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации Субсидию в объеме средств, указанных в **пункте 3.2** настоящего раздела;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленного **подпунктом 2** настоящего пункта требования, Администрация взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

**СПРАВКА - РАСЧЕТ**

субсидии на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства

(наименование Получателя субсидии)

(рублей)

| № п/п        | Наименование техники и оборудования | Результаты договоров, номера актов приема-передачи, техники и оборудования | Планируемый объем финансирования, руб. |  |   |  | Профинансировано (нарастающим итогом с начала года) |  |   | Фактически освоено (нарастающим итогом с начала года)  |       |  | Размер причитающейся Субсидии на отчетную дату (гр.13- гр.9) | Размер причитающейся Субсидии на отчетную дату (гр.14- гр.10) |   |  |
|--------------|-------------------------------------|--|--|--|---|--|---|--|---|--|-------|--|--|---|---|--|
|              |                                     |  | всего                                  | в том числе за счет средств:   |   |  | всего   | в том числе за счет средств:   |   |  | всего | в том числе за счет средств:   |  |   |   |  |
|              |                                     |  |  | окружного бюджета (не более 90 процентов стоимости техники и оборудования) | местного бюджета (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) | собственных средств организации ЖКХ (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) |   | окружного бюджета (не более 90 процентов стоимости техники и оборудования) | местного бюджета (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) | собственных средств организации ЖКХ (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) |       | окружного бюджета (не более 90 процентов стоимости техники и оборудования) |  |   | местного бюджета (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) | собственных средств организации ЖКХ (не менее пяти процентов стоимости техники и оборудования) |
| 1            | 2                                   | 3  | 4                                      | 5  | 6   | 7  | 8   | 9  | 10  | 11   | 12    | 13   | 14   | 15  | 16  | 17   |
| <b>Итого</b> |                                     |  |  |  |   |  |   |  |   |  |       |  |  |   |   |  |

Приложение: подтверждающие документы на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель Получателя субсидии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Получателя субсидии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласовано:**

Начальник Уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку о предоставлении из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

**Отчет**

об использовании субсидии организациями жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства за \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года

(нарастающим итогом)

(наименование Получателя субсидии)

| Наименование показателя  | Сумма - всего с начала года, рублей |
|--|-------------------------------------|
| <b>Поступило средств Субсидии за отчетный период из них:</b>   |                                     |
| за счет средств окружного бюджета (не более 90%)   |                                     |
| за счет средств местного бюджета (не менее 5%)   |                                     |
| <b>Перечислено средств Субсидии поставщикам техники (оборудования) за отчетный период</b>            |                                     |
| за счет средств окружного бюджета (не более 90%)   |                                     |
| за счет средств местного бюджета (не менее 5%)   |                                     |
| <b>Остаток неиспользованных средств Субсидии, поступившей из бюджета, на конец отчетного периода</b> |                                     |
| за счет средств окружного бюджета (не более 90%)   |                                     |
| за счет средств местного бюджета (не менее 5%)   |                                     |

Руководитель Получателя субсидии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(Ф.И.О. и телефон исполнителя)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

о предоставлении субсидии на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году

с. Лаврентия «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава предприятия, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Администрация принимает на себя обязательства по предоставлению в 2016 году субсидии из бюджета Чукотского муниципального района на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства, оказывающих услуги на территории Чукотского муниципального района (далее – Субсидии), в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов в рамках реализации Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92, подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющих населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 декабря 2013 года № 94.

1.2. В соответствии с Порядком о предоставлении из бюджета Чукотского муниципального района субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций жилищно-коммунального хозяйства в 2016 году, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от \_\_\_\_\_ марта 2016 года № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), Субсидия предоставляется на приобретение специальной техники и оборудования.

1.3. Размер предоставляемой субсидии составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе: за счет средств окружного бюджета – \_\_\_\_\_ руб.; за счет средств бюджета Чукотского муниципального района – \_\_\_\_\_ руб.



Собственные средства организации (Получателя) составляют \_\_\_\_\_ руб.

## 2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения Субсидии Получатель представляет в Администрацию следующие документы:

- 1) письменное обращение о предоставлении Субсидии в произвольной форме;
- 2) три экземпляра справки-расчета Субсидии (далее справка – расчет) по форме, согласно приложению 1 к Порядку;
- 3) заверенные Получателем копии договоров купли-продажи, поставки техники (оборудования);
- 4) копии протоколов подведения итогов торгов (закупки);
- 5) копии счетов (счетов-фактур) за поставленное (приобретенное) оборудование;
- 6) копии товарных накладных;
- 7) заверенные Получателем копии актов приема-передачи техники (оборудования).

2.2. Администрация осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя не позднее 5 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счёт Администрации из бюджета Чукотского муниципального района.

2.3. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

## 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Администрация обязуется своевременно осуществлять финансирование в соответствии с установленным Порядком и представленными Получателем документами в пределах утвержденного объема средств на выплату Субсидии.

3.2. Получатель обязуется:

3.2.1. Представлять Администрации:

- 1) документы на получение Субсидии, перечень которых указан в разделе 2 настоящего Соглашения;
  - 2) иные документы и информацию, которые Администрации сочтет необходимыми для проверки использования Субсидии Получателем на цели, определенные настоящим Соглашением;
  - 3) Отчет об использовании субсидии по форме, установленной в приложении 2 к Порядку.
  - 4) пояснительную записку об использовании средств Субсидии за отчетный год - в срок до 20 января 2017 года.
- 3.2.2. Использовать бюджетные средства по целевому назначению.
- 3.2.3. Предоставлять Администрации в ходе проверки необходимые документы и информацию.

## 4. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ

Контроль за целевым использованием средств, выделенных из бюджета Чукотского муниципального района предприятию жилищно-коммунального хозяйства Чукотского муниципального района \_\_\_\_\_, осуществляет Управление промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район и Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципальных образований Чукотский муниципальный район.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Администрация несет ответственность за несвоевременное перечисление средств предприятию жилищно-коммунального хозяйства Чукотского муниципального района \_\_\_\_\_ в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, а также установления факта использования средств Получателем не по целевому назначению, сумма Субсидии в размере нецелевого использования подлежит возврату в бюджет Чукотского муниципального района. Возврат субсидии осуществляется в порядке, установленном разделом 3 Порядка.

5.3. Получатель несет ответственность за достоверность информации в представляемых отчетных документах.

## 6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляет Администрация.

6.2. В случае выявления факта предоставления Получателем Субсидии Справки-расчёта, содержащей недостоверную информацию, повлекшую необоснованное предоставление Субсидии, сумма необоснованно предоставленной Субсидии в объёме средств, полученных согласно указанной справке-расчёту, подлежит возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

6.3. Возврат Субсидии Получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

- 1) Администрация в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктом 6.2 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;
- 2) Получатель в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, Субсидию в объёме средств, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела;
- 3) в случае, если Получатель субсидии не исполнил требования, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, Администрация взыскивает с Получателя денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2016 года.

## 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения Соглашения, разрешаются путем переговоров, а при не достижении договоренности передаются заинтересованной стороной в Арбитражный суд Чукотского автономного округа.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны имеют право передавать документы посредством факсимильной связи, с последующим обязательным предоставлением их оригиналов. Риск искажения информации, в процессе ее передачи факсимильной связью, несет Сторона, отправляющая такую информацию.

9.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

9.3. Соглашение составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и для Департамента промышленной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### АДМИНИСТРАЦИЯ

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

л/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

УФК по Чукотскому автономному округу (Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район)

р/с \_\_\_\_\_

Банк получателя: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

### ПОЛУЧАТЕЛЬ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

Банк получателя: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2016 г. № 59

с. Лаврентия

Об утверждении перечня материально-технических ресурсов, приобретаемых в 2016 году в рамках муниципальной подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы»

В целях реализации Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», постановления Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 декабря 2013 года № 94 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район,

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень материально-технических ресурсов, приобретаемых в 2016 году в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район И.И. Антипову.

Глава Администрации \_\_\_\_\_

Л.П. Юрочко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.03.2016 г. № 59

### ПЕРЕЧЕНЬ

материально-технических ресурсов, приобретаемых в 2016 году в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы»

| № п/п  | Наименование материально-технических ресурсов  | Кол-во единиц, шт.                   | Объем финансовых средств, тыс. рублей |                       |                |                |
|--|--|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|
|  |  |                                      | Всего                                 | в том числе средства: |                |                |
| окружного бюджета                                | муниципального бюджета   | собственные средства организации ЖКХ |                                       |                       |                |                |
| 1.   | <b>Автомобильный кран</b><br>Модель - КС-557323 «Челябинец» Шасси – Урал 4320; Тип двигателя - Дизель- Ямз-536; Мощность двигателя, л.с. – 285; Колесная формула - 6х6;<br>Грузоподъемность 32т; Вылет стрелы 3-25м , полная масса крана 22,5т   | 1                                    | 9 500,0                               | 8 550,0               | 475,0          | 475,0          |
| 2.   | <b>Шнекороторный снегоочиститель</b><br>Модель – ДЭ-226; Шасси – Урал 4320; Тип двигателя - Дизельный; Мощность двигателя, л.с. – 230; Колесная формула - 6х6; полная масса снегоочистителя 15,4т, рабочий орган – ямз238НД5 мощностью 300л.с. число роторов 1, число шнеков 2.  | 1                                    | 7 400,0                               | 6 660,0               | 370,0          | 370,0          |
| 3.   | <b>Машина вакуумная коммунальная</b><br>Модель - МВ-6,5 КО-505 УСТ5453 Урал-4320-1112-73, Вакуумная машина; Шасси - Урал 4320; Мощность двигателя, л.с. – 285 ; Тип двигателя – Дизельный; Колесная формула 6х6; Максимальное разрежение в цистерне МПа: 0,085; Производительность вакуумного насоса м³/час - не менее 310; Вместимость цистерны, м³ - 6,5; Материал цистерны - углеродистая сталь с утеплителем «термос», подогрев, подогрев сливного крана выхлопными газами ; Масса полная, кг – 20930  | 4                                    | 18 000,0                              | 16 200,0              | 900,0          | 900,0          |
| 4.   | <b>Бульдозер</b><br>Модель - Б10М.6100Д; Четырехгранная кабина с повышенной шумоизоляцией , Двигатель ЯМЗ-236НЕ2-51 V-образный , 6-ти цилиндровый двигатель с турбонаддувом, Мощность – 180 л.с. , МТ, ЭССП, 6-ти катковая тележка, ширина гусеницы 500мм, бортовой редуктор двухступенчатый, предпусковой подогреватель двигателя , отопитель-вентилятор Зенит-8000, Автономный отопитель кабины, двойное остекление кабины , защита двигателя и трансмиссии , щетки от схода гусениц, Д- Сферический поворотный отвал, жесткое прицепное устройство , чехол утеплительный капота | 5                                    | 42 310,0                              | 38 079,0              | 2 115,5        | 2 115,5        |
| 5.   | <b>Самосвал трехтор.</b> Урал 5557-6121-74 NEXT 6х6, 11 м3, самосвал с трехсторонней разгрузкой, ЯМЗ 536, КП ZF, пневмомотормоза, усиленная РК и мосты, рулев.упр.RBL, 425/85 R21, баки 300л+210л, МКБ, МОБ .  | 1                                    | 5 000,0                               | 4 500,0               | 250,0          | 250,0          |
| <b>Всего по Чукотскому муниципальному району</b> |  |                                      | <b>82 210,0</b>                       | <b>73 989,0</b>       | <b>4 110,5</b> | <b>4 110,5</b> |

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2016 г. № 60

с. Лаврентия

Об утверждении перечня ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры, подлежащих исполнению в рамках муниципальной подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы»

В целях реализации Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», постановления Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 декабря 2013 года № 94 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район,

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры, подлежащих исполнению в 2016 году в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район И.И. Антипову.

Глава Администрации \_\_\_\_\_

Л.П. Юрочко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.03.2016г. № 60

### ПЕРЕЧЕНЬ ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры,

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Д.М. Шостак

**подлежащих исполнению в 2016 году в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2014-2016 годы»**

| № п/п  | Наименование объекта, виды работ   | Объем финансовых средств, тыс. рублей |                       |                |                |
|--|--|---------------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|
|  |  | Всего                                 | в том числе средства: |                |                |
| 1  | 2  | 5                                     | 6                     | 7              | 8              |
| <b>1. Ремонт объектов тепло-водоснабжения, всего</b> |  |                                       |                       |                |                |
|  | <b>в том числе:</b>  | <b>15 549,2</b>                       | <b>13 994,3</b>       | <b>777,5</b>   | <b>777,5</b>   |
| 1.1  | Замена участка теплотрассы УТ 11/2 до Котельной №3 в с. Лаврентия  | 9 690,5                               | 8 721,5               | 484,5          | 484,5          |
| 1.2  | Замена участка теплотрассы от Котельной №3 до УТ 2/3 в с. Лаврентия  | 1 511,8                               | 1 360,7               | 75,6           | 75,6           |
| 1.3  | Замена участка теплотрассы ул. Советская, 9 в с. Лаврентия   | 4 346,9                               | 3 912,2               | 217,3          | 217,3          |
| <b>2. Ремонт объектов энергоснабжения, всего</b>     |  |                                       |                       |                |                |
|  | <b>в том числе:</b>  | <b>126 394,9</b>                      | <b>114 068,5</b>      | <b>6 319,8</b> | <b>6 295,1</b> |
| 2.1  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (1988 г.) от ТП-3 (ул. Дежнева 48а) до ТП-6 (ул. Советская 27а) по ул. Сычева в с. Лаврентия                 | 1 814,4                               | 1 633,0               | 90,7           | 90,7           |
| 2.2  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2009 г.) от ДЭС (ул. Набережная 9) до ТП-5 (ул. Челюскинцев 11а) вдоль ограждения аэропорта в с. Лаврентия  | 2 330,1                               | 2 097,1               | 116,5          | 116,5          |
| 2.3  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2006 г.) от ТП-5 (ул. Челюскинцев 11а) до ТП-БРУ (ул. Шмидта 14а) вдоль ограждения аэропорта в с. Лаврентия | 2 346,3                               | 2 111,7               | 117,3          | 117,3          |
| 2.4  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2005 г.) от ДЭС (ул. Набережная 9) до ТП-4 в с. Лаврентия   | 2 865,8                               | 2 579,2               | 143,3          | 143,3          |
| 2.5  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2003 г.) от ДЭС (ул. Набережная 9) до ТП-6 в с. Лаврентия   | 4 112,1                               | 3 700,9               | 205,6          | 205,6          |
| 2.6  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2003 г.) от ДЭС (ул. Набережная 9) до ТП-2 в с. Лаврентия   | 3 276,8                               | 2 949,1               | 163,8          | 163,8          |
| 2.7  | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (2005 г.) от ДЭС (ул. Набережная 9) до ТП-1 в с. Лаврентия   | 1 356,6                               | 1 221,0               | 67,8           | 67,8           |
| 2.8  | Замена ТП-1 (ул. Советская 7а) транс-тр ТМГ 6/0,4/400 в с. Лаврентия   | 473,9                                 | 426,5                 | 23,7           | 23,7           |
| 2.9  | Замена ТП-4 (ул. Челюскинцев 8а) тр-р ТМГ 6/0,4/400 в с. Лаврентия   | 473,9                                 | 426,5                 | 23,7           | 23,7           |
| 2.10   | Замена ТП-5 трансформатор ТМ(ТМГ) 6/0,4 кВ 400 кВа в с. Лаврентия  | 947,7                                 | 853,0                 | 47,4           | 47,4           |
| 2.11   | Замена ТП-6 трансформатор ТМ(ТМГ) 6/0,4 кВ 400 кВа в с. Лаврентия  | 947,7                                 | 853,0                 | 47,4           | 47,4           |
| 2.12   | Замена ТП-7 трансформатор ТМ(ТМГ) 6/0,4 кВ 400 кВа в с. Лаврентия  | 473,9                                 | 426,5                 | 23,7           | 23,7           |
| 2.13   | Замена ТП-Больница (ул. Дежнева 4а) тр-р ТМГ 6/0,4/400 в с. Лаврентия  | 473,9                                 | 426,5                 | 23,7           | 23,7           |
| 2.14   | Замена КЛ-0,4 кВ (1987 г.) от оп. №10 ВЛ-0,4 Аэропорт до ул. Сычева 29 в с. Лаврентия  | 23,2                                  | 20,9                  | 1,2            | 1,2            |
| 2.15   | Замена КЛ-0,4 кВ (1986 г.) от ТП-6 (ул. Советская 27а) до ул. Сычева 34 в с. Лаврентия   | 311,5                                 | 280,4                 | 15,6           | 15,6           |
| 2.16   | Замена КЛ-0,4 кВ (1987 г.) от ТП-Больница (ул. Дежнева 4а) до ул. Дежнева 2 в с. Лаврентия   | 516,2                                 | 464,6                 | 25,8           | 25,8           |
| 2.17   | Замена КЛ-0,4 кВ (1990 г.) от ТП-7 (ул. Дежнева 43б) до ул. Дежнева 41 в с. Лаврентия  | 640,8                                 | 576,7                 | 32,0           | 32,0           |
| 2.18   | Замена КЛ-0,4 кВ (1990 г.) от ТП-7 (ул. Дежнева 43б) до ул. Дежнева 41а в с. Лаврентия   | 590,1                                 | 531,1                 | 29,5           | 29,5           |
| 2.19   | Замена КЛ-0,4 кВ (1987 г.) от ТП-7 (ул. Дежнева 43б) до ул. Дежнева 43 в с. Лаврентия  | 551,2                                 | 496,1                 | 27,6           | 27,6           |
| 2.20   | Замена КЛ-0,4 кВ (1990 г.) от ТП-7 (ул. Дежнева 43б) до ул. Дежнева 43а в с. Лаврентия   | 322,7                                 | 290,5                 | 16,1           | 16,1           |
| 2.21   | Замена КЛ-0,4 кВ (2003 г.) от ТП-3 (ул. Дежнева 48а) до ул. Дежнева 44 в с. Лаврентия  | 272,0                                 | 244,8                 | 13,6           | 13,6           |
| 2.22   | Замена КЛ-0,4 кВ (1996 г.) от ТП-3 (ул. Дежнева 48а) до ул. Дежнева 44а в с. Лаврентия   | 383,1                                 | 344,8                 | 19,2           | 19,2           |
| 2.23   | Замена КЛ-0,4 кВ (1988 г.) от ТП-3 (ул. Дежнева 48а) до ул. Дежнева 46 в с. Лаврентия  | 106,0                                 | 95,4                  | 5,3            | 5,3            |
| 2.24   | Замена КЛ-0,4 кВ (1988 г.) от ТП-3 (ул. Дежнева 48а) до ул. Дежнева 46а в с. Лаврентия   | 189,4                                 | 170,4                 | 9,5            | 9,5            |
| 2.25   | Замена КЛ-0,4 кВ (1990 г.) от ТП-4 (ул. Челюскинцев 8а) до ул. Челюскинцев 14 в с. Лаврентия   | 237,8                                 | 214,0                 | 11,9           | 11,9           |
| 2.26   | Замена ДГ-500 кВт с двигателем CUMMINS на аналогичный ДГ-500 кВт в с. Лаврентия  | 12 423,3                              | 11 181,0              | 621,2          | 621,2          |
| 2.30   | Замена и модернизация КЛ-6 кВ (1980 г.) от ТП-1 (ул. Енок 22б) до ТП-4 (ул. Ленина 15а) в с. Лорино  | 839,8                                 | 755,8                 | 42,0           | 42,0           |
| 2.31   | Замена ТП-2 (Звероферма) тр-р ТМГ 6/0,4/400 (1974 г.) в с. Лорино  | 491,9                                 | 447,0                 | 24,6           | 24,6           |
| 2.32   | Замена КЛ-0,4 кВ (1989 г.) от ТП-4 (ул. Ленина 15а) до ул. Ленина 11 в с. Лорино   | 163,3                                 | 147,0                 | 8,2            | 8,2            |
| 2.33   | Замена КЛ-0,4 кВ (1989 г.) от ТП-4 (ул. Ленина 15а) до ул. Ленина 11а в с. Лорино  | 108,6                                 | 97,7                  | 5,4            | 5,4            |
| 2.34   | Замена КЛ-0,4 кВ (1989 г.) от ТП-4 (ул. Ленина 15а) до ул. Ленина 26 в с. Лорино   | 148,0                                 | 133,2                 | 7,4            | 7,4            |
| 2.35   | Замена КЛ-0,4 кВ (1989 г.) от ТП-4 (ул. Ленина 15а) до ул. Ленина 26а в с. Лорино  | 73,8                                  | 66,4                  | 3,7            | 3,7            |
| 2.36   | Замена КЛ-0,4 кВ (1983 г.) от ТП-4 (ул. Ленина 15а) до ул. Ленина 21а в с. Лорино  | 174,9                                 | 157,4                 | 8,8            | 8,7            |
| 2.37   | Замена ДГ-500 кВт с двигателем CUMMINS на аналогичный ДГ-500 кВт в с. Лорино   | 12 571,3                              | 11 314,2              | 628,6          | 628,6          |
| 2.38   | Замена ВЛ-0,4 кВ (2006 г.) фидер "Береговая" (от ДЭС ул. Набережная 17 до ул. Полярная 1) в с. Нешкан                                      | 1 762,8                               | 1 586,5               | 88,1           | 88,1           |
| 2.39   | Замена ВЛ-0,4 кВ (2006 г.) фидер "Центральная" (от ДЭС ул. Набережная 17 до ул. Березина 1 и ул. Центральная 2) в с. Нешкан                | 1 837,4                               | 1 653,7               | 91,9           | 91,9           |
| 2.40   | Замена ВЛ-0,4 кВ (2006 г.) фидер "Тундровая" (от ДЭС ул. Набережная 17 до ул. Тундровая 1) в с. Нешкан                                     | 2 022,9                               | 1 820,7               | 101,2          | 101,1          |
| 2.41   | Замена и модернизация ДГ-320 кВт на ДГ TOP-525 мощностью 420 кВт с двигателем CUMMINS в с. Нешкан  | 7 046,5                               | 6 341,9               | 352,3          | 352,3          |
| 2.42   | Замена и модернизация ДГ-320 кВт на ДГ TOP-580 мощностью 420 кВт с двигателем CUMMINS в с. Нешкан  | 7 046,5                               | 6 341,9               | 352,3          | 352,3          |
| 2.43   | Замена емкостей для хранения ГСМ в с. Нешкан   | 18 750,0                              | 16 875,0              | 937,5          | 937,5          |
| 2.44   | Замена и модернизация ВЛ-0,4 кВ фидер "Береговая" (от ДЭС ул. Советская 40 до ул. Советская 2) в с. Энурмино                               | 1 259,1                               | 1 133,2               | 63,0           | 63,0           |
| 2.45   | Замена и модернизация ВЛ-0,4 кВ фидер "Центральная" (от ДЭС ул. Советская 40 до ул. Советская 8) в с. Энурмино                             | 751,6                                 | 676,5                 | 37,6           | 37,6           |
| 2.46   | Замена и модернизация ВЛ-0,4 кВ фидер "Тундровая" (от ДЭС ул. Советская 40 до ул. Южная 1) в с. Энурмино                                   | 1 233,3                               | 1 110,0               | 61,7           | 61,7           |
| 2.47   | Замена и модернизация ДГ 200 Квт (ЯМЗ-238) на ДГ TOP-300 мощностью 200 кВт с двигателем CUMMINS в с. Энурмино                              | 3 814,1                               | 3 432,7               | 190,7          | 190,7          |
| 2.48   | Замена емкостей для хранения ГСМ в с. Энурмино   | 12 600,0                              | 11 340,0              | 630,0          | 630,0          |
| 2.49   | Замена ТП-3 (ул. Дежнева 11а) тр-р ТМГ 6/0,4/250 (1975 г.) в с. Уэлен  | 462,2                                 | 416,0                 | 23,1           | 23,1           |
| 2.50   | Замена ТП-5 (ул. Набережная 10а) тр-р ТМГ 6/0,4/250 (1978 г.) в с. Уэлен   | 462,2                                 | 416,0                 | 23,1           | 23,1           |
| 2.51   | Замена и модернизация ДГ 420 Квт на ДГ TOP-525 мощностью 420 кВт с двигателем CUMMINS в с. Уэлен   | 14 093,0                              | 12 683,7              | 704,7          | 704,6          |
| <b>ВСЕГО работ по району</b>                         |  | <b>141 944,1</b>                      | <b>128 062,8</b>      | <b>7 097,3</b> | <b>7 072,6</b> |

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2016 г. № 62  
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 01.10.2012 г. № 43

В целях приведения нормативных правовых актов Чукотского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Чукотского автономного округа от 01 декабря 2005 года № 93-ОЗ «О порядке образования и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Чукотском автономном округе», Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 01.10.2012 г. № 43 «Об утверждении Положения о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

1) в «Положении о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район»:

пункт 5.5. дополнить абзацем:

«В случае временного отсутствия (нахождение в отпуске, командировке, наступление временной нетрудоспособности) членов Комиссии, их полномочия осуществляют должностные лица их замещающие, при этом изменений в персональный состав Комиссии не вносятся.»;

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.

И.о. главы Администрации

В.Г. Фирстов

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2016 г. № 63  
с. Лаврентия

О проведении аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи, находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район № 156 от 20.12.2006 г. «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования Чукотский муниципальный район», решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район № 116 от 11.12.2014 г. «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2015 год», регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденных постановлением Администрации МО Чукотский муниципальный район от 15.07.2013 г. № 42, Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район:

7. Произвести отчуждение муниципального движимого имущества:

1.1. Резервуар № 1 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия;

1.2. Резервуар № 2 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия;

1.3. Резервуар № 3 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия;

1.4. Резервуар № 4 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия.

8. Продавцом по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район, перечисленного в пункте 1 постановления, определить Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

9. Установить:

3.1. Начальную цену продажи муниципального движимого имущества:

Лот № 1 резервуара № 1 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей без учета НДС на основании отчета об оценке рыночной стоимости на недвижимое имущество № 14-О/16 от 29 февраля 2016 года, подготовленного индивидуальным предпринимателем Артемчук Екатериной Николаевной;

Лот № 2 резервуара № 2 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей без учета НДС на основании отчета об оценке рыночной стоимости на недвижимое имущество № 15-О/16 от 29 февраля 2016 года, подготовленного индивидуальным предпринимателем Артемчук Екатериной Николаевной;

Лот № 3 резервуара № 3 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей без учета НДС на основании отчета об оценке рыночной стоимости на недвижимое имущество № 16-О/16 от 29 февраля 2016 года, подготовленного индивидуальным предпринимателем Артемчук Екатериной Николаевной;

Лот № 4 резервуара № 4 вертикальный стальной цилиндрический, вместимостью 1000 куб.м, расположенного по адресу: 689300, Чукотский АО, Чукотский район, с. Лаврентия в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей без учета НДС на основании отчета об оценке рыночной стоимости на недвижимое имущество № 17-О/16 от 29 февраля 2016 года, подготовленного индивидуальным предпринимателем Артемчук Екатериной Николаевной.

3.2. Величину повышения начальной цены («шаг аукциона»):

Лот № 1 в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, что составляет 5 % от начальной цены недвижимого имущества;

Лот № 2 в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, что составляет 5 % от начальной цены недвижимого имущества;

Лот № 3 в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, что составляет 5 % от начальной цены недвижимого имущества;

Лот № 4 в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, что составляет 5 % от начальной цены недвижимого имущества.

9.3. Размер задатка:

Лот № 1. в сумме 20 000 (двадцать тысяч) рублей, что составляет 10 % от общей стоимости недвижимого имущества;

Лот № 2. в сумме 20 000 (двадцать тысяч) рублей, что составляет 10 % от общей стоимости недвижимого имущества;

Лот № 3. в сумме 20 000 (двадцать тысяч) рублей, что составляет 10 % от общей стоимости недвижимого имущества;

Лот № 4 в сумме 20 000 (двадцать тысяч) рублей, что составляет 10 % от общей стоимости недвижимого имущества;

6. Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Добриной А.А.):

6.1. Подготовить необходимые документы для организации открытого аукциона по отчуждению недвижимого муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4.2. Направить заявку для организации и проведения открытого аукциона в Управление промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

5. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Л.П. Юрочко

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.03.2016 г. № 63

Приложение

Председатель комиссии:

Шеметова Елена Андреевна - И.о. начальника Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Секретарь комиссии:

Кабанова Елена Николаевна - главный специалист отдела закупок для муниципальных нужд Управления промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Члены комиссии:

Анкана Людмила Владимировна - Консультант отдела финансов и бухгалтерского учёта Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Колдаева Наталья Николаевна

- консультант Комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Егорова Галина Ивановна

- главный специалист бюджетного отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Д.М. Шостак



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2016 г. № 64  
с. Лаврентия

О признании утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 10.03.2016 г. № 47

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи, находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании решения Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район № 156 от 20.12.2006 г. «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования Чукотский муниципальный район», Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район:

10. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 10.03.2016 г. № 47 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2016 г. № 82  
с. Лаврентия

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

В целях приведения муниципальных правовых актов Чукотского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации, оптимизации административных процедур при предоставлении муниципальных услуг, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 11 февраля 2011 года № 23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район в аренду или безвозмездное пользование» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район в аренду или безвозмездное пользование»:

а) абзац 7 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 г «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 11 февраля 2011 года № 19 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра муниципального имущества Чукотского муниципального района» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра муниципального имущества Чукотского муниципального района»:

а) подпункт 2 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«2) Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 г «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15 февраля 2011 года № 25 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение договоров аренды земельных участков, находящихся на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров аренды земельных участков, находящихся на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район»:

а) в абзаце 3 пункта 2.3 слово «распоряжения» заменить словом «постановления»;

б) подпункт 2.6.1. изложить в новой редакции:

«2.6.1 Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов:

Лицо, подающее заявление о приобретении прав на земельный участок, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

Заявитель вправе представить вместе с заявлением о приобретении прав на земельный участок документы и информацию, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В случае предоставления земельного участка для выполнения международных обязательств Российской Федерации необходимо предоставить:

1. Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств.

В случае предоставления земельного участка, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения необходимо предоставить:

1. Справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения.

В случае предоставления земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности необходимо предоставить:

1. Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 г. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

В случае предоставления земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка необходимо предоставить:

1. Договор о комплексном освоении территории.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства необходимо предоставить:

1. Договор о комплексном освоении территории;

2. Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

3. Решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства необходимо предоставить:

1. Договор о комплексном освоении территории;

2. Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для садоводства или огородничества, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства необходимо предоставить:

1. Решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРП;

2. Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

3. Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю.

В случае предоставления земельного участка ограниченного в обороте, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования необходимо предоставить:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

2. Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

В случае предоставления земельного участка, на котором расположены здания, сооружения необходимо предоставить:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП;

2. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;

В случае предоставления земельного участка, на котором расположен объект незавершенного строительства необходимо предоставить:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП;

2. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;

В случае предоставления земельного участка, на котором расположен объект незавершенного строительства необходимо предоставить:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП;

2. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;

В случае предоставления земельного участка, принадлежащего юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП.

В случае предоставления земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии необходимо предоставить:

1. Договор о развитии застроенной территории;

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса необходимо предоставить:

1. Договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса.

В случае предоставления земельного участка предназначенного для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса необходимо предоставить:

1. Договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса.

В случае предоставления гражданину, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков необходимо предоставить:

1. Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства необходимо предоставить:

1. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом.

В случае предоставления земельного участка, предоставляемого взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд необходимо предоставить:

1. Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;

В случае предоставления земельного участка казачьему обществу, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ необходимо предоставить:

1. Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

В случае предоставления земельного участка, ограниченного в обороте необходимо предоставить:

1. Документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов.

В случае предоставления земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недрами необходимо предоставить:

1. Выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну).

В случае предоставления земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории необходимо предоставить:

1. Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны

В случае предоставления земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории необходимо предоставить:

1. Соглашение об управлении особой экономической зоной.

В случае предоставления земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенного для строительства объектов инфраструктуры этой зоны необходимо предоставить:

1. Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны.

В случае предоставления земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением необходимо предоставить:

1. Концессионное соглашение.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования необходимо предоставить:

1. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования необходимо предоставить:

1. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования.

В случае предоставления земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства необходимо предоставить:

1. Охотхозяйственное соглашение.

В случае предоставления земельного участка в границах зоны территориального развития необходимо предоставить:

1. Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект.

В случае предоставления земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и используемого на основании договора аренды необходимо предоставить:

1. Документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"

В случае заключение нового договора аренды земельного участка необходимо предоставить:

1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП.

4. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15 июля 2013 года № 42 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования Чукотский муниципальный район»:

а) пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6 Перечень документов, необходимых для получения заявителями муниципальной услуги:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

-юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

-физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже»;

5. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 11 февраля 2011 года № 20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)»:

а) абзац 6 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 г «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28 января 2011 года № 12 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Приём жилых помещений в муниципальную собственность» следующие изменения:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Приём жилых помещений в муниципальную собственность»:

а) абзац 12 пункта 2.5 считать утратившим силу.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Территориальная избирательная комиссия  
Чукотского муниципального района

689300, Чукотский АО, Чукотский район с. Лаврентия, ул. Советская д. 15, тел/факс 2-27-20

28.03.2016г.

РЕШЕНИЕ

№ 27/99

с. Лаврентия

О внесении изменений в решение территориальной избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район от 18.01.2013 года № 1 «О присвоении номеров избирательным участкам, участкам референдума на территории Чукотского муниципального района»

В соответствии с пунктом 1, 2 статьи 19, пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Чукотского автономного округа от 24.03.2016 года № 150/772 «О внесении изменений в постановление Избирательной комиссии Чукотского автономного округа от 15.01.2013г. № 59/268 «О единой нумерации избирательных участков, участков референдума на территории Чукотского автономного округа», Территориальная избирательная комиссия решила:

1. Внести изменения в пункт 1 решения Территориальной избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район от 18.01.2013 года № 1 «О присвоении номеров избирательным участкам, участкам референдума на территории Чукотского муниципального района» изложив его в новой редакции:

2. «1. Присвоить номера избирательным участкам, участкам референдума, образованным для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район в следующем порядке:

- Избирательный участок № 50 в границах сельского поселения Нешкан.

Центр - сельское поселение Нешкан, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования с. Нешкан» находящееся по адресу: с. Нешкан улица Комсомольская дом 8.

Избирательный участок № 51 в границах сельского поселения Энурмино.

Центр – сельское поселение Энурмино, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования с. Энурмино», находящееся по адресу: с. Энурмино, улица Советская дом 16 «а».

Избирательный участок № 52 в границах сельского поселения Инчоун.

Центр – сельское поселение Инчоун, здание администрации сельского поселения Инчоун, находящееся по адресу: с. Инчоун, улица Тынетгина дом 7.

Избирательный участок № 53 в границах сельского поселения Узлен.

Центр – сельское поселение Узлен, здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района с. Узлен» находящееся по адресу: с. Узлен улица Набережная дом 14.

Избирательный участок № 54 в границах сельского поселения Лаврентия.

Центр – сельское поселение Лаврентия, здание администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район находящееся по адресу: с. Лаврентия, улица Советская дом 15.

Избирательный участок № 55 в границах сельского поселения Лорнио.

Центр - сельское поселение Лорнио, здание филиала с. Лорнио муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района» расположенное по адресу: с. Лорнио, улица Ленина дом 3.

3. Настоящее решение направить в Избирательную комиссию Чукотского автономного округа.

4. Опубликовать решение в «Информационном вестнике» администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Председатель

М.А. Коньшина

И.о. секретаря

Л.Г. Масло