

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

Вестник



№ 22-2 от 07 июня 2016 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ
(XXXV сессия пятого созыва)

от 31 мая 2016 года г. № 173
с. Лаврентия

Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе, органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в соответствии с Уставом Чукотского муниципального района, Совет депутатов Чукотского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе, органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов Л.М. Калашникова

Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район Л.П. Юрочко

Утверждено решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район

от 31 мая 2016 года г. № 174
с. Лаврентия

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе, органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений, руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Совет депутатов Чукотского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Председатель Совета депутатов Л.М. Калашникова

Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район Л.П. Юрочко

решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.05.2016 г. № 174

Утверждено

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, на непостоянной основе органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, на непостоянной основе органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), устанавливает процедуру сообщения о фактах возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - лицами, замещающими муниципальные должности, на непостоянной основе), регистрации таких сообщений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, на непостоянной основе обязано сообщить обо всех случаях возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в течение 1 рабочих дней с момента, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. В случае нахождения лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе в командировке, отпуске, вне места работы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, лицо, замещающее муниципальную должность, на непостоянной основе обязано сообщить, незамедлительно (в течение одного рабочего дня) с момента прибытия.

4. Невыполнение лицом, замещающим муниципальную должность, на непостоянной основе служебной обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящей статьи, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы

5. Для целей настоящего Положения используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Процедура сообщения о случаях возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Сообщение лицом, замещающим муниципальную должность, на непостоянной основе обо всех случаях возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - сообщение), составляется в письменной форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, и передается в кадровую службу или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления (далее - уполномоченный орган)

2. Сообщение должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность и контактный телефон лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе, направившего сообщение;

2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

3. К сообщению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства сообщения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам сообщения.

4. Организация приема и регистрации сообщений осуществляется кадровой службой или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления.

5. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня производит регистрацию сообщений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов (далее - журнал), по форме, в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

6. Листы журнала прошиваются и нумеруются. Запись об их количестве заверяется подписью должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления и оттиском печати органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район. Запрещается отражать в журнале сведения о частной жизни лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе, передавшего или направившего сообщение, а также сведения, составляющие его личную или семейную тайну.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий вправе получить отметку уполномоченного органа о дате и времени регистрации сообщения на копии или втором экземпляре сообщения.

3. Организация проверки содержащихся в сообщении сведений

1. Поступившее сообщение является основанием для проведения проверки и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Проверка осуществляется уполномоченным органом.

3. Уполномоченный орган проводит проверку:

1) надлежащего исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, на непостоянной основе, требований статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) причин и условий, способствующих возникновению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе.

4. Проверка проводится в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ее проведении.

5. При осуществлении проверки уполномоченный орган имеет право:

1) получать от лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе и иных лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в сообщении, сведения по существу поданного сообщения и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе;

2) направлять запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

6. Участники проведения проверки не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверки. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. По результатам проверки уполномоченным органом руководителем органа местного самоуправления представляется письменное заключение, в котором содержится:

1) сведения, подтверждающие или опровергающие факт личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе;

2) анализ причин и условий, способствующих возникновению личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе;

3) перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих возникновению личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов лица, замещающего муниципальную должность, на непостоянной основе.

Издано подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Д.М. Шостак

Страница 1

8. В течение 1 рабочего дня после окончания проверки уполномоченный орган обязан ознакомить лицо, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
При невозможности ознакомления лица, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе, в связи с его отсутствием на рабочем месте с результатами проверки в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган обязан ознакомить лицо, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе с результатами проверки в течение 1 рабочего дня с даты его выхода на работу.

9. По результатам рассматриваемого заключения, предусмотренного пунктом 7 настоящей статьи, уполномоченным органом принимается решение о передаче материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, на постоянной основе, органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ФОРМА СООБЩЕНИЯ

В _____
(наименование уполномоченного органа)
от _____
(Ф.И.О. лица, замещающая должность)

СООБЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужно подчеркнуть):

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. На меня возложено исполнение следующих должностных обязанностей _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых

негативно влияет или может негативно повлиять личная заинтересованность)
3. _____
(дополнительные сведения)

Приложение: _____ на _____ листах. _____ (наименование документа)

Лицо, представившее сообщение _____ " " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее сообщение _____ " " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений № _____

Дата " " _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, на постоянной основе органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

Учёта сообщений лицами, замещающими муниципальные должности, на постоянной основе о фактах возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе, представившего сообщение	Подпись лица, замещающего муниципальную должность, на постоянной основе, представившего сообщение	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего сообщение	Подпись лица, зарегистрировавшего сообщение
1	2	3	4	5	6

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ (XXXV сессия пятого созыва)

от 31 мая 2016 года г. № 175
с. Лаврентия

О досрочном прекращении полномочий члена избирательной комиссии Чукотского муниципального района с правом решающего голоса

Руководствуясь статьей 22 и 24, пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Законом Чукотского автономного округа от 27.01.2000 г. № 08-ОЗ "Об Избирательной комиссии муниципального образования в Чукотском автономном округе", Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район

РЕШИЛ:

- Освободить от обязанностей члена Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район Соломаха Николая Николаевича в связи со смертью.
- Утвердить текст информационного сообщения о сроках и порядке представления предложений для назначения члена избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район с правом решающего голоса, взамен выбывшего.
- Опубликовать (обнародовать) информационное сообщение о сроках и порядке представления предложений для назначения члена Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район с правом решающего голоса в «Информационном вестнике» администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Л.М.Калашникова
Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район Л.П.Юрочко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.05.2016 г. № 175

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о сроках и порядке представления предложений для назначения члена Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район с правом решающего голоса

Руководствуясь статьей 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), статьи 41 Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район объявляет о приеме предложений для назначения члена Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район с правом решающего голоса, взамен досрочно сложившего свои полномочия.

Предложения по кандидатам для дополнительного назначения в состав Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район, вносятся в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 22 и пунктом 7 статьи 24 Федерального закона, политическими партиями, избирательными блоками, выдвинувшими списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Думе Чукотского автономного округа, а также общественными объединениями, собраниями избирателей по месту жительства, работы, службы, избирательной комиссией предыдущего состава и избирательной комиссией Чукотского автономного округа.

Документы, подтверждающие выдвижение кандидатов для назначения члена Избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район с правом решающего голоса и письменное согласие выдвинутого гражданина Российской Федерации представляются в Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район в течение десяти дней со дня опубликования (обнародования) информационного сообщения.

Документы представляются через Аппарат Совета депутатов, по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, Советская 15.

Телефон для справок: 2-29-61; Контактное лицо: Буслов Алексей Евгеньевич - консультант по работе с органами местного самоуправления Чукотского муниципального района и сельских поселений Чукотского муниципального района.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ВНЕСЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ В СОСТАВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в состав территориальных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав территориальных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанных в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав избирательных комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в состав избирательных комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, избирательной комиссии предыдущего (действующего) состава, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район, размером 3 x 4 см (без уголка).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.

4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсия, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ (__ сессия __ созыва)

от _____ № _____
с. Лаврентия

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район

В целях приведения Устава Чукотского муниципального района в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 3 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Совет депутатов Чукотского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район, принятый решением Совета депутатов от 23.12.2005 г. № 92 (с изменениями и дополнениями от 05.02.2007 г. № 157, от 24.10.2008 г. № 36, от 05.05.2009 г. № 74, от 29.09.2009 г. № 88, от 05.05.2010 г. № 139, от 25.08.2010 г. № 152, от 20.12.2010 г. № 192, от 07.06.2011 г. № 221, от 11.01.2012 г. № 258, от 07.09.2012 г. № 15, от 01.03.2013 г. № 39, от 10.12.2013 г. № 53, от 22.07.2014 г. № 96, от 26.12.2014 г. № 118, от 10 сентября 2015 г. № 139, от 23.03.2016 г. № 163), согласно приложению.

2. Направить настоящее решение Главе муниципального образования Чукотский муниципальный район для подписания и направления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу для государственной регистрации.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение после государственной регистрации в «Информационном вестнике» Администрации Чукотского муниципального района.

4. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в установленном порядке и вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Л.М.Калашникова
Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район Л.П.Юрочко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от __ __ 201__ года № ____

Изменения и дополнения в Устав муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. В части 1 статьи 8 внести следующие изменения:

1) Дополнить пунктом 8.3 следующего содержания:
«8.3) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.»

2) Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Чукотского муниципального района»

2) Дополнить пунктом 19.3 следующего содержания:

«19.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Чукотского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Чукотского муниципального района.»

3) В пункт 28 внести следующие изменения:

После слов «физической культуры» дополнить словами «школьного спорта».

2. Часть 4 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального района в соответствии с законом Чукотского автономного округа.»

3. В пункт 1 части 4 статьи 27 внести следующие изменения:

После слов «зарегистрированного в установленном порядке» дополнить словами «, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований»

4. В часть 1.1 статьи 34 внести следующие изменения:

Слова «, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,» исключить.

5. В часть 1.2 статьи 34 внести следующие изменения:

Слова «, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,» исключить.

6. Часть 5 статьи 56 изложить в следующей редакции:

«5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»

7. Статью 59 изложить в следующей редакции:

« Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Чукотского муниципального района, осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

8. В пункт 2 части 1 статьи 73 внести следующие изменения:

Слова «расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Чукотского автономного округа» заменить словами «использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы».

9. Внести в пункт 1 приложения 2 к Уставу муниципального образования Чукотский муниципальный район следующие изменения:

- 1) в абзаце первом слова "Провиденским муниципальным районом" заменить словами "Провиденским городским округом";
- 2) в абзаце одиннадцатом слова "Провиденского муниципального района" заменить словами "Провиденского городского округа";
- 3) в абзаце тринадцатом:
 - а) слова "Иульгинским муниципальным районом" заменить словами "городским округом Эгвекиног";
 - б) слова "Иульгинского муниципального района" заменить словами "городского округа Эгвекиног";
 - в) слова "Провиденского муниципального района" заменить словами "Провиденского городского округа".