

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

Вестник



№ 26 от 14 июня 2017 года

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2017г. № 10
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24 ноября 2014 года № 16

В целях приведения муниципального правового акта Чукотского муниципального района в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24 ноября 2014 года № 16 «Об утверждении Положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:
 - в разделе 9 приложения 2:
 - в наименовании раздела и далее по тексту словосочетание «Начальник Чукотского линейно-технического участка открытого акционерного общества «Чукоткавязьинформ» заменить словами «Начальник линейно-технического цеха Чукотского района «МЦТЭТ» г. Анадырь» в соответствующем числе и падеже.
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
 - Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Л.П. Юрочко

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2017 г. № 195
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 23 сентября 2010 года № 56 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами местного самоуправления Чукотского муниципального района и подведомственными им учреждениями»

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, руководствуясь постановлениями Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15 декабря 2010 г. № 75 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 25 июля 2012 г. № 37 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) Чукотского муниципального района», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 23 сентября 2010 года № 56 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами местного самоуправления Чукотского муниципального района и подведомственными им учреждениями» следующие изменения:
 - В «Реестре муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами местного самоуправления Чукотского муниципального района и подведомственными им учреждениями»:
 - в графе 4 строки 1 слова «ШИС(п)ОО с. Узлен» заменить словами «ШИСОО с. Узлен»;
 - в графе 4 строки 2 слова «ШИС(п)ОО с. Узлен» заменить словами «ШИСОО с. Узлен»;
 - в графе 7 строки 2 слова «от 27.06.2013 г. № 39» заменить словами «от 17.06.2016 г. № 185»;
 - в графе 11 строки 2 абзац изложить в следующей редакции: «зачисление обучающегося в общеобразовательную организацию на основании приказа директора общеобразовательной организации»;
 - в графе 4 строки 3 слова «ШИС(п)ОО с. Узлен» заменить словами «ШИСОО с. Узлен»;
 - в графе 4 строки 4 слова «ШИС(п)ОО с. Узлен» заменить словами «ШИСОО с. Узлен».
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Е.А.Пенечейвуна).

Глава Администрации Л.П. Юрочко

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2017 г. № 197
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16 ноября 2016 года № 340

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского муниципального района в соответствие с нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16 ноября 2016 года № 340 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» следующие изменения:
 - Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район И.И. Антипову.

Глава Администрации Л.П. Юрочко

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 02.06.2017 г. № 197

«Утверждена

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.11.2016 года № 340

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН НА 2017-2019 ГОДЫ»

с. Лаврентия
2016 год

ПАСПОРТ

Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» (далее – Муниципальная программа)

Наименование Муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Основание для разработки Муниципальной программы	Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.10.2016 года № 517-рз «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Заказчик Муниципальной программы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Основной разработчик	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Исполнитель Муниципальной программы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Перечень подпрограмм	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Подпрограмма «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»; Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы»; Подпрограмма «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»; Подпрограмма «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе»
Цели Муниципальной программы	Сохранение устойчивого функционирования предприятий жилищно-коммунального хозяйства; улучшение водоснабжения для повышения уровня и качества жизни населения
Задачи Муниципальной программы	Создание условий для приведения нежилых помещений в соответствие со стандартами качества; Повышение надежности и эффективности работы коммунальной инфраструктуры Чукотского муниципального района; Обеспечение граждан доступными услугами по погребению; Обеспечение населения Чукотского муниципального района доступной санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях; Улучшение качества питьевой воды, подаваемой населению, и доведение услуги по водоснабжению до уровня, отвечающего потребностям жизнедеятельности человека
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	2017 - 2019 годы (без разделения на этапы)
Перечень основных мероприятий Муниципальной программы	Осуществление ремонта нежилых помещений; субсидии на ремонт низкорентабельных бань юридическим лицам, предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение разницы в стоимости топлива; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов по приобретенной тепловой энергии; финансовая поддержка специализированных служб похоронного дела; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства для оплаты расходов на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района; субсидии юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района; взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
Объемы финансовых ресурсов Муниципальной программы	Общий объем финансовых ресурсов Муниципальной программы составляет 454 148,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 73 637,3 тыс. рублей; 2018 год – 206 120,9 тыс. рублей; 2019 год – 174 389,9 тыс. рублей; из них: средства окружного бюджета – 309 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

Приложение

	2017 год – 8 000,0 тыс. рублей; 2018 год – 150 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 150 500,0 тыс. рублей; средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 133 031,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 62 013,7 тыс. рублей; 2018 год – 50 077,8 тыс. рублей; 2019 год – 20 939,9 тыс. рублей; средства бюджетов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; собственные средства организаций ЖКХ муниципального образования Чукотский муниципальный район – 12 116,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 3 623,6 тыс. рублей; 2018 год – 5 543,1 тыс. рублей; 2019 год – 2 950,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания, надежности работы жилищно-коммунальных систем жизнеобеспечения; повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Чукотский муниципальный район за счет создания благоприятных условий для жизнедеятельности

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В соответствии со Стратегией развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 2094-р, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также решениями, принятыми Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, для создания условий для динамичного развития энергетического комплекса округа, обеспечения населения коммунальными услугами нормативного качества и доступной стоимости при надёжной и эффективной работе коммунальной инфраструктуры, бесперебойного тепло-, электроснабжения, поставки других коммунальных услуг организациями жилищно-коммунального хозяйства, повышения роста уровня и качества жизни населения за счёт реализации потенциала энергосбережения и повышения энергетической эффективности на основе модернизации, технологического развития и перехода к рациональному и экологически ответственному использованию энергетических ресурсов целями Муниципальной программы являются:

- повышение уровня и качества жизни населения;
- сохранение устойчивого функционирования предприятий жилищно-коммунального хозяйства Чукотского муниципального района;
- Для достижения целей Муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:
 - создание условий для приведения нежилых фонда в соответствие со стандартами качества;
 - своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях путём приведения технического состояния оборудования и инженерных сетей в соответствие с требованиями нормативных документов;
 - обеспечение граждан доступными услугами по погрребению;
 - обеспечение граждан доступной санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях;
 - улучшение качества питьевой воды, подаваемой населению, и доведение услуги по водоснабжению до уровня, отвечающего потребностям жизнедеятельности человека.

Перечень основных мероприятий, реализуемых в рамках Муниципальной программы, а также её ресурсное обеспечение приведены в приложении 2 к Муниципальной программе. В результате реализации Муниципальной программы будет обеспечено:

- повышение качества жилищно-коммунального обслуживания, надёжности работы жилищно-коммунальных систем жизнеобеспечения;
- повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Чукотский муниципальный район Чукотского автономного округа за счёт создания благоприятных условий для жизнедеятельности.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы в разрезе годов для оценки результатов реализации Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм отражены в приложении 1 к Муниципальной программе. В настоящее время в сфере коммунального хозяйства Чукотского муниципального района работают девять предприятий: Муниципальное унитарное предприятие «Айсберг», Общество с ограниченной ответственностью «Тепло – Лаврентия», Общество с ограниченной ответственностью «Тепло – Инчоун», Общество с ограниченной ответственностью «Тепло – Энурмино», Общество с ограниченной ответственностью «Тепло – Уэлен», Общество с ограниченной ответственностью «Тепло – Нешкан», Общество с ограниченной ответственностью «Электро – Инчоун», ООО «Ирбис», которые обслуживают шесть сельских поселений Чукотского муниципального района: Лаврентия, Лорино, Уэлен, Нешкан, Инчоун, Энурмино.

Сельские поселения Уэлен, Инчоун, Нешкан, Энурмино являются труднодоступными и значительно удаленными от районного центра. Данные обстоятельства объективно определяют особую значимость вопроса обеспечения надежности функционирования коммунальных систем жизнеобеспечения в населенных пунктах Чукотского муниципального района.

В настоящее время на территории Чукотского муниципального района в жилищной сфере работает одно муниципальное предприятие – муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», оказывающее услуги по содержанию общедомового имущества в многоквартирных домах, а так же услуги по водоотведению, вывозу и утилизации мусора и т.д. В целях достижения баланса интересов потребителей товаров и услуг организаций жилищно-коммунального комплекса и интересов организаций, оказывающих услуги по управлению общим имуществом многоквартирных домов, обеспечения доступности этих товаров и услуг для потребителей, эффективного функционирования, предприятию ранее оказывалась финансовая поддержка, что обеспечило функционирование предприятия, сохранило работоспособность и повисло качество предоставляемых услуг населению, учитывая низкий уровень платы за содержание 1 м².

Водоснабжение пресной водой в сельских поселениях Чукотского муниципального района с 1 июля 2015 года осуществляется силами муниципального унитарного предприятия «Айсберг», кроме с. Инчоун – ООО «Электро-Инчоун».

2. Основные цели и задачи Муниципальной программы. Направления решения поставленных задач

Целью Муниципальной программы является:

- создание условий для приведения нежилых фонда в соответствие со стандартами качества;
- обеспечение населения коммунальными услугами нормативного качества и доступной стоимости при надёжной и эффективной работе коммунальной инфраструктуры, бесперебойного тепло-, электроснабжения, поставки других коммунальных услуг ресурсоснабжающими организациями;
- сохранение устойчивого функционирования предприятий, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги населению Чукотского муниципального района;
- обеспечение граждан доступной санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях;

- Основными задачами Муниципальной программы являются:
- проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов нежилых помещений, зданий;
 - повышение надёжности работы внутридомовых систем жизнеобеспечения;
 - улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;
 - внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учёта потребления ресурсов и узлов управления (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии);
 - гарантированное оказание услуг населению по помывке в низкорентабельных банях по фиксированной стоимости одной помывки.

3. Сроки реализации Муниципальной программы

Реализация Муниципальной программы рассчитана на 2017-2019 годы.

4. Перечень и краткое описание подпрограмм

Муниципальная программа включает четыре Подпрограммы:

Подпрограмма «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» позволит повысить комфортность и безопасность использования нежилых помещений; улучшить архитектурный облик населенных пунктов.

Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы» позволит проводить своевременную и качественную подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях путём приведения технического состояния оборудования и инженерных сетей в соответствие с требованиями нормативных документов; увеличить срок службы инженерных сетей посредством применения современных материалов, технологий, высокого качества производства работ и обеспечения необходимой финансовой помощи организациям ЖКХ. Позволяет возмещать специализированным службам стоимость гарантированного перечня услуг по погрребению.

Подпрограмма «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» позволит обеспечить граждан доступной санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях.

Подпрограмма «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе» позволит улучшить качество питьевой воды, подаваемой населению, и довести услуги по водоснабжению до уровня, отвечающего потребностям жизнедеятельности человека.

5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы

Общий объём финансовых ресурсов Муниципальной программы осуществляется за счет средств окружного бюджета, бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, бюджетов сельских поселений Чукотского муниципального района и собственных средств организаций ЖКХ.

Общий объём финансирования Муниципальной программы за весь период реализации составляет – **454 148,1** тыс. рублей, в том числе по годам:
 2017 год – 73 637,3 тыс. рублей;
 2018 год – 206 120,9 тыс. рублей;
 2019 год – 174 389,9 тыс. рублей;

из них: средства окружного бюджета – **309 000,0** тыс. рублей, в том числе по годам:
 2017 год – 8 000,0 тыс. рублей;
 2018 год – 150 500,0 тыс. рублей;
 2019 год – 150 500,0 тыс. рублей;

средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – **133 031,4** тыс. рублей, в том числе по годам:
 2017 год – 62 013,7 тыс. рублей;
 2018 год – 50 077,8 тыс. рублей;
 2019 год – 20 939,9 тыс. рублей;

средства бюджетов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район – **0,0** тыс. рублей, в том числе по годам:
 2017 год – 0,0 тыс. рублей;
 2018 год – 0,0 тыс. рублей;
 2019 год – 0,0 тыс. рублей;

собственные средства организаций ЖКХ муниципального образования Чукотский муниципальный район – **12 116,7** тыс. рублей, в том числе по годам:
 2017 год – 3 623,6 тыс. рублей;
 2018 год – 5 543,1 тыс. рублей;
 2019 год – 2 950,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на соответствующий финансовый год исходя из его возможностей и затрат, необходимых для реализации Муниципальной программы.

6. Механизм реализации Муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется во взаимодействии Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район с участниками Муниципальной программы в рамках реализации мероприятий Подпрограмм. Реализация Подпрограмм осуществляется посредством:

- закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидий юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям в соответствии с порядками, утвержденными Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Для реализации Подпрограмм Муниципальной программы потребуются разработка и принятие изменений в нормативные правовые акты Чукотского автономного округа, а также разработка и принятие новых нормативных правовых актов, регулирующих сферу жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Механизм реализации Подпрограмм Муниципальной программы предусматривает также возможность формирования локальных нормативных актов.

7. Перечень целевых индикаторов и показателей реализации Муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы в разрезе годов для оценки результатов реализации Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм отражены в приложении 1 Муниципальной программы.

8. Мероприятия программы

Мероприятия Муниципальной программы предусматривают:

- 1) осуществление ремонта нежилых помещений и обеспечение условий их использования в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 2) субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях;
- 3) субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы;
- 4) субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение разницы в стоимости топлива;
- 5) субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов по приобретенной тепловой энергии;
- 6) субсидии юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района;
- 7) финансовая поддержка специализированных служб похоронного дела;
- 8) субсидии организациям ЖКХ для оплаты расходов на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района;
- 9) взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа;
- 10) субсидии ЖКХ на возмещение части расходов по осуществлению мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе».

9. Организация управления и контроль за ходом реализации Муниципальной программы

Муниципальным заказчиком - координатором Муниципальной программы является Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район. Разработчик Муниципальной программы осуществляет: текущее управление и контроль за реализацией Муниципальной программы; координацию деятельности ответственных исполнителей Подпрограмм; подготовку изменений в Муниципальную программу с учётом предложений ответственных исполнителей Подпрограмм; размещение Муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.chukotka.ru); подготовку и представление в Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа отчетной информации о ходе реализации Муниципальной программы в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.11.2013 года № 71 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района».

10. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Эффективность использования выделенных на реализацию Муниципальной программы средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район обеспечивается за счет прозрачности прохождения бюджетных средств, исключения возможности их нецелевого использования.

Приложение 1 к Муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» (далее – Муниципальная программа)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей			Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2017	2018	2019	
Муниципальная программа						
1.	Доля отремонтированного нежилых фонда муниципального образования Чукотский муниципальный район от общей площади нежилых фонда муниципального образования Чукотский муниципальный район	%	20	25	30	Ремонт нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район
2.	Готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к прохождению осенне-зимнего периода	%	100	100	100	Субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях и укрепление и оснащение материально-технической базы
3.	Обеспеченность жителей муниципального образования Чукотский муниципальный район питьевой водой нормативного качества, переход на закрытую систему теплоснабжения	%	100	100	100	Субсидия организациям ЖКХ на возмещение части расходов по осуществлению мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
Подпрограмма «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»						
1.	Количество нежилых помещений, в которых проведены ремонтные работы (общественные, наружные и внутренние инженерные работы)	единиц	15	15	15	Ремонт нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей			Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2017	2018	2019	
Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы»						
1.	Количество объектов коммунальной инфраструктуры, на которых проведены ремонтные работы	единиц	10	10	10	Субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях
2.	Протяженность подлежащих ремонту наружных инженерных сетей	км	1	2	2	Субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях
3.	Количество единиц приобретенной специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры	единиц	2	5	5	Субсидии организациям ЖКХ на укрепление и оснащение материально-технической базы
Подпрограмма «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»						
1.	Количество помывок в низкорентабельных банях	человек	15 500	15 500	15 500	Субсидия юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района
Подпрограмма «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе»						
1.	Установка индивидуальных водонагревателей в с. Лаврентия	единиц	253	-	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
2.	Приобретение оборудования для водоподготовки РТС 50 м3 в с. Уэлен	шт	1	-	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
3.	Приобретение водоподготовительного оборудования прямого электролиза, с переходом на дозирование озона в аварийном режиме в с. Лаврентия	шт	1	-	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
4.	Разработка проектной документации по объекту "Капитальный ремонт резервуаров чистой воды в с. Лаврентия"	шт	1	-	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
5.	Разработка проектной документации по объекту "Капитальный ремонт водосливной плотины на оз. Глубокое с. Лаврентия."	шт	1	-	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
6.	Изготовление, установка опреснительной станции автоматизированного типа в селе Энурмино	шт	0,5	0,5	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»
7.	Изготовление, установка опреснительной станции автоматизированного типа в селе Нешкан	шт	0,5	0,5	-	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»

Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители,
			всего	в том числе средств:				
			окружного бюджета	муниципального бюджета	бюджета сельских поселений	собственные средства ЖКХ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2017-2019	454 148,1	309 000,0	133 031,4	0,0	12 116,7	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	73 637,3	8 000,0	62 013,7	0,0	3 623,6	
		2018	206 120,9	150 500,0	50 077,8	0,0	5 543,1	
		2019	174 389,9	150 500,0	20 939,9	0,0	2 950,0	
Подпрограмма «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»								
1	Основное мероприятие: «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район»	2017-2019	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район	2017-2019	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2017-2019	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	
		2017	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы»								
2	Основное мероприятие: «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы»	2017-2019	132 956,1	105 000,0	22 056,1	0,0	5 900,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	5 756,1	0,0	5 756,1	0,0	0,0	
		2018	63 600,0	52 500,0	8 150,0	0,0	2 950,0	
		2019	63 600,0	52 500,0	8 150,0	0,0	2 950,0	
2.1.	Финансовая поддержка специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе	2017-2019	7 156,1	0,0	7 156,1	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	2 556,1	0,0	2 556,1	0,0	0,0	
		2018	2 300,0	0,0	2 300,0	0,0	0,0	
		2019	2 300,0	0,0	2 300,0	0,0	0,0	
2.2.	Субсидия организации ЖКХ для оплаты расходов на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений	2017-2019	900,0	0,0	900,0	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	
		2018	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	
		2019	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	
2.3.	Субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях	2017-2019	66 800,0	60 000,0	3 400,0	0,0	3 400,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2018	33 400,0	30 000,0	1 700,0	0,0	1 700,0	
		2019	33 400,0	30 000,0	1 700,0	0,0	1 700,0	
2.4.	Субсидии на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций ЖКХ	2017-2019	50 000,0	45 000,0	2 500,0	0,0	2 500,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2018	25 000,0	22 500,0	1 250,0	0,0	1 250,0	
		2019	25 000,0	22 500,0	1 250,0	0,0	1 250,0	
2.5.	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа	2017-2019	8 100,0	0,0	8 100,0	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	2 900,0	0,0	2 900,0	0,0	0,0	
		2018	2 600,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0	
		2019	2 600,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Компенсация организациям коммунального хозяйства недополученных доходов, связанных с предоставлением коммунальных, энерго-ресурсов, топлива по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»	2017-2019	197 979,8	196 000,0	1 979,8	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2018	98 989,9	98 000,0	989,9	0,0	0,0	
		2019	98 989,9	98 000,0	989,9	0,0	0,0	
3.1.	Субсидии на возмещение организациям ЖКХ разницы в стоимости топлива	2017-2019	60 606,0	60 000,0	606,0	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2018	30 303,0	30 000,0	303,0	0,0	0,0	
		2019	30 303,0	30 000,0	303,0	0,0	0,0	
3.2.	Субсидии на возмещение организациям ЖКХ части расходов по приобретённой тепловой энергии	2017-2019	137 373,8	136 000,0	1 373,8	0,0	0,0	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2018	68 686,9	68 000,0	686,9	0,0	0,0	
		2019	68 686,9	68 000,0	686,9	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2017-2019	330 935,9	301 000,0	24 035,9	0,0	5 900,0	
		2017	5 756,1	0,0	5 756,1	0,0	0,0	
		2018	162 589,9	150 500,0	9 139,9	0,0	2 950,0	
		2019	162 589,9	150 500,0	9 139,9	0,0	2 950,0	
Подпрограмма «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»								
4	Основное мероприятие: «Субсидия юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района»	2017-2019	36 198,6	0,0	36 198,6	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2017	12 598,6	0,0	12 598,6	0,0	0,0	
		2018	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
		2019	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
4.1.	Субсидия юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района	2017-2019	36 198,6	0,0	36 198,6	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2017	12 598,6	0,0	12 598,6	0,0	0,0	
		2018	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
		2019	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2017-2019	36 198,6	0,0	36 198,6	0,0	0,0	
		2017	12 598,6	0,0	12 598,6	0,0	0,0	
		2018	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
		2019	11 800,0	0,0	11 800,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе»								
5	Основное мероприятие: «Улучшение качества воды»	2017-2019	86 513,6	8 000,0	72 296,9	0,0	6 216,7	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	54 782,6	8 000,0	43 159,0	0,0	3 623,6	
		2018	31 731,0	0,0	29 137,9	0,0	2 593,1	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1.	Субсидии организациям ЖКХ на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе»	2017-2019	86 513,6	8 000,0	72 296,9	0,0	6 216,7	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
		2017	54 782,6	8 000,0	43 159,0	0,0	3 623,6	
		2018	31 731,0	0,0	29 137,9	0,0	2 593,1	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2017-2019	86 513,6	8 000,0	72 296,9	0,0	6 216,7	
		2017	54 782,6	8 000,0	43 159,0	0,0	3 623,6	
		2018	31 731,0	0,0	29 137,9	0,0	2 593,1	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПАСПОРТ
подпрограммы «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» (далее – Подпрограмма)

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Основание для разработки Подпрограммы	Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.10.2016 года № 517-рз «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Основной разработчик	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Исполнитель Подпрограммы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Цели Подпрограммы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район; увеличение срока эксплуатации нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район; повышение комфортности и безопасности использования нежилых помещений; улучшение архитектурного облика населенных пунктов
Задачи Подпрограммы	Создание условий для приведения муниципального нежилого фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия их использования
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2017 - 2019 годы (без разделения на этапы)
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	Осуществление ремонта домов и обеспечение гражданам благоприятных условий проживания в соответствии с требованиями действующего законодательства
Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 500,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; из них: средства окружного бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 500,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; средства бюджетов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; собственные средства организаций ЖКХ муниципального образования Чукотский муниципальный район – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Уменьшение ветхости муниципального нежилого фонда муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Общая площадь нежилого фонда Чукотского муниципального района составляет 63 332,9 м².
Необходимо отремонтировать нежилого фонда, всего 33 355,6 м², в том числе по сельским поселениям:
Лаврентия - 19 341,7 м²
Лорино - 4 543,8 м²
Уэлен - 6 416,5 м²
Нешкан - 2 713,6 м²
Энурмино - 340,0 м².

2. Цели и задачи Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является создание условий для приведения нежилого фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия их использования.
Задачами Подпрограммы являются:
проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов в нежилом помещении, доме, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик;
улучшение архитектурного облика населенных пунктов;
улучшение экологической ситуации.

3. Срок реализации Подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы 2017-2019 годы.

4. Перечень мероприятий Подпрограммы

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:
- осуществление ремонта нежилых домов и обеспечение благоприятных условий их использования в соответствии с требованиями действующего законодательства;
Перечень основных мероприятий Подпрограммы, выполняемых в 2017 году, представлен в таблице 2.
Таблица 2. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

«Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы», выполняемых в 2017 году

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Объем финансовых ресурсов, рублей				Софинансирование, %
		Всего	В том числе средства:			
			Окружного бюджета	Средства муниципальных образований	Собственные средства организаций ЖКХ	
1	2	3	4	5	6	7
	Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район					
1.	Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, в том числе:	500,0	0,0	500,0	0,0	-
1.1.	Ремонт кровли гаража по ул. Енок 18А в с. Лорино	500,0	0,0	500,0	0,0	-
	Итого по мероприятиям на 2017 год	500,0	0,0	500,0	0,0	

5. Оценка социально-экономической эффективности реализации Подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы будет осуществляться на основе следующих показателей:
- общая площадь отремонтированного муниципального нежилого фонда.
Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит улучшить условия использования муниципального нежилого фонда:
- в 2017 году – отремонтированная площадь нежилого фонда – 52,5 м²;
- в 2018 году – отремонтированная площадь нежилого фонда – 1 118,5 м²;
- в 2019 году – отремонтированная площадь нежилого фонда – 1 118,5 м².

6. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Подпрограммы

Текущее управление и оперативный контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией Подпрограммы в части целевого использования выделяемых средств осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы» (далее – Подпрограмма)

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб на 2017-2019 годы»
Основание для разработки Подпрограммы	Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.10.2016 года № 517-рз «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы» Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Заказчик Подпрограммы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Исполнитель Подпрограммы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Цели Подпрограммы	Обеспечение населения коммунальными услугами нормативного качества и доступной стоимости при надежной и эффективной работе коммунальной инфраструктуры, бесперебойного тепло-, электроснабжения, поставки других коммунальных услуг организациями жилищно-коммунального хозяйства (далее - организация ЖКХ); обеспечение населения ритуальными услугами по доступной стоимости гарантированного перечня услуг по погребению; обеспечение своевременного, качественного обслуживания и содержания взлетно-посадочных площадок сельских поселений Уэлен, Ичочун, Энурмино и Нешкан Чукотского муниципального района
Задачи Подпрограммы	Проведение своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях путём приведения технического состояния оборудования и инженерных сетей в соответствие с требованиями нормативных документов; увеличение срока службы инженерных сетей посредством применения современных материалов, технологий, высокого качества производства работ и обеспечения необходимой финансовой помощи организациям ЖКХ; бесперебойное функционирование и содержание взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального района
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2017 - 2019 годы (без разделения на этапы)
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной и инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях; субсидии организациям ЖКХ на укрепление и оснащение материально-технической базы; субсидии организациям ЖКХ на возмещение разницы в стоимости топлива; субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов по приобретенной тепловой энергии; финансовая поддержка специализированным службам похоронного дела; субсидии организациям ЖКХ для оплаты расходов на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района; взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа
Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 132 956,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 5 756,1 тыс. рублей; 2018 год – 63 600,0 тыс. рублей; 2019 год – 63 600,0 тыс. рублей; из них: средства окружного бюджета – 105 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 52 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 52 500,0 тыс. рублей; средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 22 056,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 5 756,1 тыс. рублей; 2018 год – 8 150,0 тыс. рублей; 2019 год – 8 150,0 тыс. рублей; средства бюджетов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; собственные средства организаций ЖКХ муниципального образования Чукотский муниципальный район – 5 900,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 2 950,0 тыс. рублей; 2019 год – 2 950,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Реализация Подпрограммы должна обеспечить снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, повысить уровень качества жизни населения муниципального образования Чукотский муниципальный район за счет создания благоприятных условий для жизнедеятельности.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

В настоящее время на территории Чукотского муниципального района в сфере жилищно-коммунального хозяйства работает одно муниципальное предприятие - муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», оказывающее услуги по содержанию общедомового имущества в многоквартирных домах, а также услуги по водоотведению, вывозу и захоронению твердых коммунальных отходов и т.д.
Вследствие регулярного повышения тарифов на коммунальные услуги для предприятий и организаций, роста цен на топливо, отмечается увеличение затрат предприятия на выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах.

Ввиду того, что Правительством РФ принято Постановление от 03.04.2013 г. № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" (вместе с "Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме") сокращение перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района при проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами не представляется возможным.

Руководствуясь тем, что резкое повышение стоимости содержания 1 м² для населения может привести к неблагоприятной социальной обстановке в районе, снижению уровня платежей и накоплением задолженностей как перед управляющей организацией, так и перед ресурсоснабжающей, стоимость содержания 1 м² общей площади устанавливается в размерах, не покрывающих полностью затраты предприятия, оказывающего услуги по управлению многоквартирными домами в сельских поселениях Чукотского муниципального района.

В целях сдерживания резкого роста стоимости содержания 1 м² общей площади в многоквартирных домах в Чукотском муниципальном районе, достижения баланса интересов потребителей товаров и услуг организаций жилищно-коммунального комплекса и интересов организаций, оказывающих услуги по управлению общим имуществом многоквартирных домов, обеспечения доступности этих товаров и услуг для потребителей, эффективного функционирования, предприятию требуется оказание финансовой поддержки, что обеспечит функционирование предприятия, сохранение работоспособности и повышение качества предоставляемых услуг населению.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы. Направления решения поставленных задач

Целью Подпрограммы является:
обеспечение населения коммунальными услугами нормативного качества и доступной стоимости при надежной и эффективной работе коммунальной инфраструктуры, бесперебойного тепло-, электроснабжения, поставки других коммунальных услуг организациями ЖКХ;
обеспечение населения ритуальными услугами по доступной стоимости гарантированного перечня услуг по погребению;
обеспечение своевременного, качественного обслуживания и содержания взлетно-посадочных площадок сельских поселений Уэлен, Ичочун, Энурмино и Нешкан Чукотского муниципального района.

Основными задачами Подпрограммы являются:
проведение своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях путём приведения технического состояния оборудования и инженерных сетей в соответствие с требованиями нормативных документов;
увеличение срока службы инженерных сетей посредством применения современных материалов, технологий, высокого качества производства работ и обеспечения необходимой финансовой помощи организациям ЖКХ;
бесперебойное функционирование и содержание взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального района.

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2017-2019 годы.

3. Сроки реализации Подпрограммы

4. Система программных мероприятий Подпрограммы

В рамках Подпрограммы предусмотрена реализация семи мероприятий:

- 1) субсидии организациям ЖКХ на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры в рамках подготовки к работе в зимних условиях;
- 2) субсидии организациям ЖКХ на укрепление и оснащение материально-технической базы;
- 3) субсидии организациям ЖКХ на возмещение разницы в стоимости топлива;
- 4) субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов по приобретенной тепловой энергии;
- 5) финансовая поддержка специализированным службам похоронного дела;
- 6) субсидии организациям ЖКХ для оплаты расходов на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района;
- 7) взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Чукотского муниципального района на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа.

5. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Подпрограммы

Текущее управление и оперативный контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией Подпрограммы в части целевого использования выделяемых средств осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район. Текущее управление и контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель. Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией Подпрограммы в части целевого использования выделяемых средств осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

**ПАСПОРТ
подпрограммы «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
(далее – Подпрограмма)**

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Основание для разработки Подпрограммы	Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.10.2016 года № 517-рз «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Основной разработчик	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Исполнитель Подпрограммы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Цели Подпрограммы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
Задачи Подпрограммы	Обеспечение населения Чукотского муниципального района доступной санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	Гарантированное оказание услуг населению по помывке в низкорентабельных банях по фиксированной стоимости одной помывки
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	2017 - 2019 годы (без разделения на этапы)
Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Субсидии юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 36 198,6 тыс. рублей, из них: средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 36 198,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 12 598,6 тыс. рублей; 2018 год – 11 800,0 тыс. рублей; 2019 год – 11 800,0 тыс. рублей
	Обеспечение доступности услуги по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Подпрограмма разработана для решения проблемы сохранения спроса и повышения надежности предоставляемых услуг по помывке в низкорентабельных банях населению Чукотского муниципального района. Немалую роль на территории Чукотского муниципального района играют бытовые услуги, т.е. услуги по помывке в низкорентабельных банях. Для обеспечения доступности указанных услуг населению проживающего в сельских поселениях Чукотского муниципального района необходимой санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях, поддержания санитарно-эпидемиологической обстановки в районе на должном уровне, необходимо поддержание доступного уровня оплаты населением услуги по помывке в низкорентабельных банях. В рамках ранее предоставляемой поддержки предприятий оказывающих услуги по помывке в низкорентабельных банях, на территории Чукотского муниципального района удалось сдерживать рост цен, а также обеспечить надежное функционирование низкорентабельных бань. Вложения средств на исполнение Подпрограммы не имеют прямого экономического эффекта и направлены на социальную поддержку населения района для обеспечения доступности пользования услугой помывки в низкорентабельных банях и в целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки в районе.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы. Направления решения поставленных задач

Целью Подпрограммы является обеспечение доступности населения проживающего в сельских поселениях Чукотского муниципального района необходимой санитарно-гигиенической услугой по помывке в низкорентабельных банях. Основными задачами Подпрограммы являются:
- гарантированное оказание услуги населению по помывке в низкорентабельных банях по фиксированной стоимости одной помывки.

3. Сроки реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2017-2019 годы.

4. Система программных мероприятий Подпрограммы

В рамках Подпрограммы предусмотрены мероприятия по предоставлению субсидий юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Подпрограмма реализуется во взаимодействии Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район с участниками Подпрограммы в рамках реализации мероприятий. Для реализации мероприятий Подпрограммы потребуются разработка и (или) принятие изменений в нормативные правовые акты Чукотского муниципального района.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы

Текущее управление и оперативный контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией Подпрограммы в части целевого использования выделяемых средств осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

**ПАСПОРТ
подпрограммы «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе»
(далее – Подпрограмма)**

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе»
Основание для разработки Подпрограммы	Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.10.2016 года № 517-рз «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Основной разработчик	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Исполнитель Подпрограммы	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Цели Подпрограммы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
Задачи Подпрограммы	Улучшение качества питьевой воды, подаваемой населению, и доведение услуги по водоснабжению до уровня, отвечающего потребностям жизнедеятельности человека
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	Повышение надежности водосточников и систем водоснабжения, путем обеспечения соблюдения требований санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, увеличение доступности для населения качественной питьевой воде, улучшение качества горячего водоснабжения
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	2017 - 2019 годы (без разделения на этапы)
Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Субсидии организации ЖКХ на возмещение части расходов по осуществлению мероприятий «Чистая вода»
	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 86 513,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 54 782,6 тыс. рублей; 2018 год – 31 731,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; из них: средства окружного бюджета – 8 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 8 000,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 72 296,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 43 159,0 тыс. рублей; 2018 год – 29 137,9 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; собственные средства организаций ЖКХ муниципального образования Чукотский муниципальный район – 6 216,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 3 623,6 тыс. рублей; 2018 год – 2 593,1 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Реализация Подпрограммы должна повысить уровень качества жизни населения муниципального образования Чукотский муниципальный район за счёт создания благоприятных условий для жизнедеятельности

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Наземные воды в настоящее время являются основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения населения района. Из групповых 6 зарегистрированных водозаборов – 1 организованный, 5 естественных наземных. Водоснабжение пресной водой в сельских поселениях Чукотского муниципального района с 1 июля 2015 года осуществляется силами муниципального унитарного предприятия «Айсберг», кроме с. Инчоун – ООО «Электро-Инчоун». В таблице 3 приведены данные производственных показателей по водоснабжению за 2011-2014 годы.

Таблица 3

Наименование показателей	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
Установленная производственная мощность водопроводов, тыс м ³ в сутки	0,318	0,318	0,318	0,318
Одиночное протяжение уличной водопроводной сети, км	7,9	7,9	7,9	7,9
в том числе нуждающейся в замене	0,63	0,73	0,36	0,36
Подано воды в сеть за год, г/х тыс м ³	332,55	299,29	419,52	411,52
Отпущено воды своим потребителям за год, тыс м ³	332,55	299,29	419,52	411,52
в том числе:				
Населенно- хол/гор	79,8/74,7/	108,7/103,1	107/116	107/116
В среднем на одного жителя, литров в сутки	132,4	142,1	140,1	137,8
Число аварий на водопроводах за год, ед.	7	5	3	2

Технические характеристики водопроводных сетей на 1 января 2016 года представлены в таблице 4.

Таблица 4

Наименование сельского поселения	Основные параметры водопроводных сетей											
	Общая протяженность, в, км	Физический износ, %	Параметры сетей, км				По срокам эксплуатации, км				Ветис. подлежащие замене, км	
			До 200 мм	200-400	400-600 мм	свыше 600	до 10 лет	до 15 лет	до 20 лет	более 20 лет		
с. Лаврентия	6,7	20,0	6,7					6	0,7			1,0
итого:	6,7	20,0	6,7	0	0	0		6	0,7	0	0	1,0

Характеристика существующей системы водоснабжения сельских поселений Чукотского муниципального района представлена в таблице 5.

Таблица 5

Наименование сельского поселения	Краткая информация о водоснабжении
----------------------------------	------------------------------------

Наименование сельского поселения	Краткая информация о водоснабжении
Лаврентия	Источником водоснабжения села Лаврентия является озеро Глубокое-1 (резервное оз. Глубокое-2). Водозабор поверхностный. Производительность насосов 150м³/ч. Вода по стальному водоводу подается в село. Водопроводные сети в селе проложены в надземных коробах совместно с тепловыми сетями. Схема сетей тушковая. Водопровод объединенный – хозяйственно-питьевой и противопожарный. Протяженность сетей водопровода составляет 6,7 км. Качество воды поставляемой населению не соответствует требованиям санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, поэтому необходима установка водоочистительной станции. Горячее водоснабжение потребителям с. Лаврентия предоставляется в отопительный период от котельных №1, №2 и №3. К горячему водоснабжению подключены абоненты, имеющие централизованное отопление. Услуга горячего водоснабжения предоставляется по открытой схеме. Протяженность тепловых сетей составляет 17,6 км. Неудовлетворительное качество горячей воды из разводящей сети с. Лаврентия приводит к возникновению жалоб от потребителей. В 2014 г. было зарегистрировано и рассмотрено 4 жалобы на качество горячей воды. Все отобранные 4 пробы не соответствуют нормативам по санитарно-химическим показателям (рН, цветности, содержанию железа). На сегодняшний день, единственный выход из сложившейся ситуации является установка индивидуальных водонагревателей.
Лорино	Питьевая вода привозная – забор осуществляется открытым способом из реки Лорен за 2,5 км от села без устройства места забора, завозится потребителям машинами-цистернами в емкости запаса. Для подвоза воды используется 3 водовозки. автомобиль вакуумный 566813-000010-01 МВ-10-4320 (2005), 5675GO машина вакуумная (2008), автоцистерна 5676V4 (2010). Ежегодно сооружается дамба для запаса воды на зиму с затратами в среднем 2 500 тыс.руб. Качество воды поставляемой населению не соответствует требованиям санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, поэтому необходима установка опреснительной станции контейнерного типа. Протяженность тепловых сетей составляет 7,4 км.
Уэлен	Забор осуществляется открытым способом из ручья Невидимка за 4 км от села, без устройства места забора и дороги, завозится потребителям машинами-цистернами, машин не хватает, часто из-за отсутствия дороги село остается без воды, колот и возят лед. Ситуация усугубляется тем, что в зимнее время в системе отопления вынуждено используется морская вода, что приводит к порче труб системы, многочисленным протечкам, частым аварийным ситуациям. Для подвоза воды используется 3 автоцистерны: УРАЛ-5557-1112-10 (2001), УРАЛ 4320 грузовой (1989), УРАЛ -661878 (2014) с сопровождением - трактор с бульдозерным и рыхлительным оборудованием Б10М.0102-ЕН (2008). Зимой и летом вода подвозится населению и учреждениям. При отсутствии зимой дороги к месту забора, население и учреждения колот и возят лед своими силами с близлежащего водоема. Для котельной вода на зиму запасается в емкость в осенний период. Качество воды поставляемой населению не соответствует требованиям санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, поэтому необходима установка опреснительной станции контейнерного типа. Протяженность тепловых сетей составляет 5,4 км.
Нешкан	Питьевая вода привозная – забор осуществляется открытым способом из близлежащих озер с расстояния 3 км без устройства места забора и дороги, завозится потребителям машинами-цистернами в бочки населению. Озеро размыто паводковыми водами – запас минимальный, зимой колот и возят лед. Постоянно требуется обустройство озера насыпной дамбой. Для подвоза воды используется одна машина вакуумная 5675G2 (зимой вода подвозится только для котельной), население и учреждения колот и возят лед своими силами с близлежащего водоема. Для расчистки дороги от снега используется колесный трактор «Беларусь». Качество воды поставляемой населению не соответствует требованиям санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, поэтому необходима установка опреснительной станции контейнерного типа. Протяженность тепловых сетей составляет 3,8 км.
Энурмино	Питьевая вода привозная – забор осуществляется открытым способом из близлежащего озера с расстояния 3 км без устройства места забора и дороги, завозится трактором с цистерной в бочки населению. Дорога к месту водозабора не обслуживается, зимой при заносах колот и возят лед. Для подвоза воды используется всего одна автоцистерна АКН-7-5557ВМ УРАЛ (2001), которая постоянно ломается, в случае поломки, население и учреждения колот и возят лед своими силами с близлежащего водоема. Протяженность тепловых сетей составляет 0,7 км.
Ичиоуи	Питьевая вода привозная – забор осуществляется открытым способом из близлежащего озера с расстояния 2 км без устройства места забора и дороги, завозится потребителям машинами-цистернами в бочки населению. Дорога к месту водозабора не обслуживается, зимой при заносах колот и возят лед. Для подвоза воды используется одна автоцистерна и трактор-сопровождение. Протяженность тепловых сетей составляет 0,7 км.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Целью Подпрограммы является улучшение качества питьевой воды, подаваемой населению, и доведение услуги по водоснабжению до уровня, отвечающего потребностям жизнедеятельности человека.

Задачей Подпрограммы является повышение надежности водисточников и систем водоснабжения, путем обеспечения соблюдения требований санитарных правил и норм стандарта качества питьевой воды, увеличение доступности для населения качественной питьевой воде, улучшение качества горячего водоснабжения.

Срок реализации Подпрограммы 2017-2019 годы.

3. Срок реализации Подпрограммы

4. Система программных мероприятий Подпрограммы

В рамках Подпрограммы предусмотрено предоставление субсидий организациям ЖКХ в связи с осуществлением мероприятий «Чистая вода в Чукотском районе» в соответствии с таблицей 6.

5. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Подпрограммы

Текущее управление и оперативный контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Текущее управление и контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией Подпрограммы в части целевого использования выделяемых средств осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Таблица 6. Мероприятия Подпрограммы «Чистая вода в Чукотском муниципальном районе», реализуемые в 2017-2018 годах»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Характеристики	Объем финансовых ресурсов, рублей								% софинансирования предприятия ЖКХ	
			Всего	в том числе по годам		в том числе средства:						
				2017	2018	Окружного бюджета		Средства муниципальных образований		Собственные средства организаций ЖКХ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Установка индивидуальных водонагревателей с. Лаврентия	V=15л, 50л, 80л, N=2,0 кВт, 358 шт.	22 099 381,00	15 661 622,00	6 437 759,00	0,00	0,00	15 505 670,00	6 374 025,19	155 952,00	63 733,81	0,99
2	Приобретение оборудования для водоподготовки РГС 50 м³ в с. Уэлен	V=50 куб.м, с подогревателем типа змеевик, с врезками, на опорах	3 550 581,89	3 550 581,89	0,00	3 195 523,70	0,00	177 529,09	0,00	177 529,10	0,00	5
3	Приобретение водоподготовительного оборудования фильтрации воды, с переходом на дозирование озона в аварийном режиме в с. Лаврентия	Механическая фильтрация, электропривод, станция прямого электролиза, эл. привод	5 338 307,00	5 338 307,00	0,00	4 804 476,30	0,00	266 915,35	0,00	266 915,35	0,00	5
4	Разработка проектной документации по объекту "Капитальный ремонт резервуаров чистой воды в с. Лаврентия"	Проектная документация	2 335 377,94	2 335 377,94	0,00	0,00	0,00	2 101 840,15	0,00	233 537,79	0,00	10
5	Разработка проектной документации по объекту "Капитальный ремонт водосливной плотины на оз.Глубокое с. Лаврентия"	Проектная документация	2 603 510,94	2 603 510,94	0,00	0,00	0,00	2 343 159,85	0,00	260 351,09	0,00	10
6	Изготовление, установка опреснительной станции автоматизированного типа в селе Энурмино	производительность более 10,0 – 15,0 м³/сутки	16 453 525,00	8 226 762,50	8 226 762,50	0,00	0,00	7 404 086,25	7 404 086,25	822 676,25	822 676,25	10
7	Изготовление, установка опреснительной станции автоматизированного типа в селе Нешкан	производительность более 100,0 м³/сутки	34 132 875,00	17 066 437,50	17 066 437,50	0,00	0,00	15 359 793,75	15 359 793,75	1 706 643,75	1 706 643,75	10
Всего по Подпрограмме			86 513 558,77	54 782 599,77	31 730 959,00	8 000 000,00	0,00	43 158 994,43	29 137 905,19	3 623 605,34	2 593 053,81	

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2017 г. № 198
с. Лаврентия

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования

Чукотский муниципальный район от 21.06.2012 № 33

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.06.2012 г. № 33 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» следующие изменения:

1.1. В административном регламенте «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»:

1) раздел 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, документов указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о выдаче разрешения на ввод объекта или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1. Юридические факты, являющиеся основанием для начала действия

3.1.1. Основанием для регистрации заявления является его поступление при непосредственной доставке заявителем либо его представителем, поступлением по почте. Регистрацию заявления осуществляет сотрудник отдела делопроизводства и информационного обеспечения Управления по организационно-правовым вопросам.

В случае получения заявления и документов непосредственно Уполномоченным органом, такие документы передаются в отдел делопроизводства и информационного обеспечения Управления по организационно-правовым вопросам для регистрации в установленном порядке.

3.1.2. Регистрация заявления осуществляется в сроки, установленные пунктом 2.11 административного регламента.

3.1.3. Регистрация заявления производится в журнале регистрации путем присвоения порядкового номера каждому поступившему заявлению.

3.1.4. Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является запись в журнале регистрации письменных обращений и передача заявления и документов на рассмотрение главе Администрации (должностному лицу его заменяющему).

3.1.5. После поступления заявления и документов от главы Администрации (должностного лица его заменяющего) ответственным за совершение указанных в пункте 3.1 действий лицо передает заявления и документы Уполномоченному органу.

3.1.6. Должностным лицом, ответственным за выполнение указанных в пункте 3.1 административного регламента действий является сотрудник отдела делопроизводства и информационного обеспечения Управления по организационно-правовым вопросам, обеспечивающий регистрацию корреспонденции в соответствии с должностной инструкцией.

3.2. Содержание административного действия

3.2.1. После получения зарегистрированных заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сотрудником Уполномоченного органа проводится их анализ, который заключается в проверке сведений, указанных в заявлении и документах (правильность оформления заявления, наличие на представленных документах необходимых подписей, печатей (иных обязательных реквизитов)).

3.2.2. В случае возникновения сомнений относительно подлинности документов, представленных заявителем, сотрудник Уполномоченного органа вправе обратиться с письменным запросом в орган (организацию), выдавший такой документ.

3.2.3. В случае, если не представлен полный пакет документов, сотрудник Уполномоченного органа в течение двух рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление, в котором указываются причины приостановления рассмотрения обращения и перечень документов, которые необходимо представить. Дальнейшее рассмотрение письменного обращения осуществляется после предоставления необходимых документов.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет два дня.

3.2.4. В случае, если представлен полный пакет документов, специалист Уполномоченного органа оформляет в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 19 февраля 2015 г. N 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (Приложение №1).

Максимальный срок исполнения данной Административной процедуры составляет 7 рабочих дней.

3.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение указанных в пункте 3.2 административного регламента действий является начальник Уполномоченного органа.

3.4. Оказание муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в следующем порядке:

1) предоставление информации гражданам и обеспечение доступа граждан к сведениям о муниципальной услуге на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район, едином портале государственных и муниципальных услуг и региональном портале государственных и муниципальных услуг;

2) подача гражданами запросов и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запросов и документов Уполномоченному органу, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

4) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом.

В целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг основанием для начала предоставления муниципальной услуги является направление заявителем с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подписанные простой электронной подписью и поданные заявителем с соблюдением требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», признаются равнозначными запросу и иным документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации Л.П. Юрочко

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2017 г. № 202
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31 декабря 2014 года № 139

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского муниципального района в соответствие с нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31 декабря 2014 года № 139 «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе» следующие изменения:

- 1.1. Наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению»;
- 1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 17 статьи 8 Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, соглашениями между муниципальными образованиями сельских поселений и муниципальным образованием Чукотский муниципальный район о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельских поселений в бюджет Чукотского муниципального района, решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район на очередной финансовый год, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район»;
- 1.2. Порядок предоставления финансовой поддержки специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район И.И. Антипову.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 07.06.2017 г. № 202

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.12.2014 года № 139

Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению (далее – Субсидия).
- 1.2. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на безвозмездной и безвозвратной основе специализированной службе по вопросам похоронного дела для частичного обеспечения затрат, связанных с предоставлением услуг по погребению в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.
- 1.3. Получателем субсидии является специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее – Получатель), при условии предоставления услуг, согласно гарантированному перечню услуг по погребению в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район. Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению, ежегодно утверждаемого постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, возмещается специализированной службе, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.
- 1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – районный бюджет) является Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Администрация).
- 1.5. Перечисление Субсидии производит Администрация на основании заключенного с Получателем соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в пределах средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16 ноября 2016 года № 340 (далее – Программа).
- 1.6. Организация похоронного дела осуществляется органами местного самоуправления. Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляются специализированными службами по вопросам похоронного дела, создаваемыми органами местного самоуправления.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:
 - 1) оказание услуг, согласно гарантированному перечню услуг по погребению в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район, ежегодно утверждаемому постановлением Администрации Чукотского муниципального района;
 - 2) если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером;
 - 3) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;
 - 4) при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (при условии, что умерший относится к лицам указанным в **пунктах 2, 3** настоящего пункта);
 - 5) если личность умершего не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.
- 2.2. Субсидия предоставляется в размере разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению и средствами, полученными специализированной службой от: отделений Пенсионного фонда Российской Федерации на возмещение стоимости услуг по погребению умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть наступила в период получения досрочной пенсии до достижения ими возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии); отделений Фонда социального страхования Российской Федерации на возмещение стоимости услуг по погребению умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей.
- 2.3. Субсидия подлежит стоимости гарантированного перечня услуг по погребению:
 - 1) в случаях, указанных в **пунктах 2, 3 пункта 2.1** настоящего Порядка:
 - а) оформление документов, необходимых для погребения;
 - б) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
 - в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
 - г) погребение;
 - 2) в случаях, указанных в **пунктах 4, 5 пункта 2.1** настоящего Порядка:
 - а) оформление документов, необходимых для погребения;
 - б) облачение тела;
 - в) предоставление гроба;
 - г) перевозка умершего на кладбище;
 - д) погребение.
- 2.4. Размер Субсидии определяется в виде фиксированной суммы, установленной Соглашением.
- 2.5. Для заключения Соглашения Получатель представляет в Администрацию:
 - 1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставления Субсидии в произвольной форме.
- 2.6. Для получения Субсидии Получатель представляет в Администрацию:
 - 1) письменную заявку о предоставлении Субсидии в произвольной форме;
 - 2) **счета-фактуры**, подтверждающие факт оказания услуг по погребению;
 - 3) заверенные копии справок о смерти;
 - 4) Акты приемки оказанных услуг предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению в сельских поселениях муниципального образования Чукотский муниципальный район.
- 2.7. Администрация в течение двух рабочих дней проверяет представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет: в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Управление финансов) – заявку на финансирование в произвольной форме с указанием размера причитающейся Субсидии.
- 2.8. Управление финансов в течение двух рабочих дней доводит объемы финансирования, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств Администрации, для последующего перечисления Субсидии Получателю за счет средств районного бюджета.
- 2.9. Неиспользованный на 1 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии, остаток Субсидии подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года. В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, установленном Управлением финансов.
- 2.10. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением.
- 2.11. Обеспечение соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Администрацией.
- 2.12. Орган муниципального финансового контроля осуществляет контроль за целевым использованием Субсидии.
- 2.13. При несоблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
- 2.14. Форма и срок предоставления отчета и сводного от использования Субсидии согласно приложениям 1,2 к настоящему Порядку.

3. Порядок возврата Субсидии в случае её необоснованного получения

- 3.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляет Администрация.
- 3.2. В случае выявления факта представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекшую необоснованное предоставление Субсидии, сумма необоснованно предоставленной Субсидии в объеме средств, полученных согласно указанным документам, подлежит возврату в районный бюджет.
 - 3.3. Возврат Субсидии Получателем осуществляется в следующем порядке:
 - 1) Администрация в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктом 3.2 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;
 - 2) Получатель в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, Субсидию в объеме средств, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела;
 - 3) в случае, если Получатель не исполнил требования, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, Администрация взыскивает с Получателя денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за нарушения порядка предоставления субсидий

- 4.1. Получатель несет ответственность за нецелевое использование средств субсидии, достоверность предоставляемых сведений, несоблюдение условия предоставления субсидии, предусмотренного настоящим Порядком и Соглашением, непредставление или несвоевременное представление отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к **Порядку** предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

Отчет
об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению _____
(наименование Получателя)
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

Наименование показателей	Сумма, рублей
1. Поступило средств субсидии с начала года	
2. Стоимость оказанных услуг по погребению, возмещение которой производится за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район - всего с начала года	
в т.ч. за отчетный месяц	
3. Остаток средств (+), задолженность бюджета (-) на конец отчетного месяца (стр.1-стр.2)	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Согласовано:
Глава Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2

к **Порядку** предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

Сводный отчет
об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению _____
(наименование Получателя)
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

Наименование специализированной службы	Фактические расходы по погребению, подлежащие возмещению за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район		Фактически возмещено		Задолженность бюджета по возмещению на отчетную дату
	С начала года	в т.ч. за отчетный месяц	С начала года	в т.ч. за отчетный месяц	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 3

к **Порядку** предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

с. Лаврентия « ____ » _____ 201__ года

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,
(наименование исполнительного органа местного самоуправления Чукотского муниципального района)

именуемый в дальнейшем Администрация,

(Орган власти)

в лице, главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Юрочко Ларисы Петровны

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа власти) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) Органа власти, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и,

(наименование специализированной службы) именуемой в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг по погребению

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Администрации МО Чукотский муниципальный район) от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии:

1) на оказание услуг, согласно гарантированному перечню услуг по погребению в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район, ежегодно утверждаемому постановлением Администрации Чукотского муниципального района (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

2) в целях реализации Получателем следующего мероприятия:

- Финансовая поддержка специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16 ноября 2016 года № 340.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета

(Органу власти)

муниципального образования Чукотский муниципальный район по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

_____ () рублей - по коду БК _____

(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

1) при представлении Получателем в Администрацию

(Орган власти)

1) письменной заявки о предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) **счетов-фактур**, подтверждающих факт оказания услуг по погребению;

3) заверенные копии справок о смерти;

4) Актов приемки оказанных услуг предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению в сельских поселениях муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1) в соответствии с документами, предоставленными Получателем в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 3.1 настоящего раздела;

2) не позднее 19 рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Администрации.

(Органа власти)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

(Орган власти)

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4) устанавливать:

а) показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

5) осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в

(Органом власти)

соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1. настоящего Соглашения на основании:

а) отчета об использовании Субсидии по форме, установленной в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 6 пункта 4.3. настоящего Соглашения;

б) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на основании:

- иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.3.

(Органа власти)

настоящего Соглашения;

7) в случае установления Администрацией

(Органом власти)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений и, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

8) в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией, осуществлять расчет

(Органом власти)

объема средств, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

9) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

10) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4. настоящего Соглашения;

11) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Администрация вправе:

(Орган власти)

1) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии;

2) принимать по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующего за отчетным, остатка Субсидии, не использованного в текущем году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее пяти рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

а) _____;

б) _____;

3) приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа

(Органом власти)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 6 пункта 4.1. настоящего Соглашения;

5) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

- _____;

- _____;

4.3. Получатель обязуется:

1) представлять Администрации документы,

(Орган власти)

в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения;

2) представить Администрации в срок до _____ документы,

(Орган власти)

установленные подпунктом 2 пункта 4.2. настоящего Соглашения;

3) не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядках предоставления субсидии;

4) вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

5) обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1. настоящего Соглашения;

6) представлять Администрации:

(Орган власти)

а) ежемесячно 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 1 Порядка предоставления субсидии.

(месяц, квартал, год)

б) ежеквартально, отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 2 Порядка предоставления субсидии;

(месяц, квартал, год)

7) направлять по запросу Администрации

(Органа власти)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

8) в случае получения от Администрации требования в

(Органа власти)

соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1. настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

9) возвращать в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район средства в размере, определенном Администрацией

(Органом власти)

в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.1. настоящего Соглашения в срок, установленный Администрацией в уведомлении.

(Органом власти)

10) возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в случае отсутствия решения Администрации

(Органа власти)

о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

11) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Администрации в соответствии с настоящим Соглашением;

(Орган власти)

12) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

_____;

_____;

4.4. Получатель вправе:

1) направлять Администрации предложения о

(Орган власти)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться в Администрацию в целях получения

(Орган власти)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

_____;

_____;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Д.М. Шостак

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

- 1) _____;
- 2) _____.

VI. Порядок возврата Субсидии в случае её необоснованного получения

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляет Администрация.

6.2. В случае выявления факта представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекшую необоснованное предоставление Субсидии, сумма необоснованно предоставленной Субсидии в объёме средств, полученных согласно указанным документам, подлежит возврату в районный бюджет.

6.3. Возврат Субсидии Получателем осуществляется в следующем порядке:

- 1) Администрация в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктом 6.2 настоящего раздела, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;
- 2) Получатель в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, Субсидию в объёме средств, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела;
- 3) в случае, если Получатель не исполнил требования, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, Администрация взыскивает с Получателя денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- 3) _____.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование _____ (Органа власти)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет
Лицевой счет	

IX. Подписи Сторон

Наименование _____ (Орган власти)	Наименование Получателя _____
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2017 г. № 206
с. Лаврентия

Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Чукотского муниципального района на 2017-2020 годы»

Во исполнение пункта 5 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 18 апреля 2016 года Пр-686 и в соответствии с пунктом 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», на основании распоряжения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 03.05.2017г. № 218-рг «О разработке муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Чукотского муниципального района на 2017 – 2020 годы», в целях развития и укрепления основ военно-патриотического воспитания детей и молодежи Чукотского муниципального района, воспитания гражданственности и патриотизма, готовности к выполнению конституционных обязанностей, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан Чукотского муниципального района на 2017-2020 годы» (далее – Программа).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Пенечейвуна Е.А.).

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации муниципального образования
Чукотский муниципальный район
от 09.06.2017г. № 206

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Патриотическое воспитание граждан Чукотского муниципального района на 2017-2020 годы»

с. Лаврентия
2017 год

ПАСПОРТ Муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Чукотского муниципального района на 2017-2020 годы»

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Участники Муниципальной программы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Лаврентия»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования села Узлен»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Нешкан»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Инчоун»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино»; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» села Лаврентия»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Лорино»; Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Лаврентия»; детские и молодежные общественные объединения;
Разделы Муниципальной программы	Мероприятия Программы объединены в следующие разделы: 1. Совершенствование форм и методов работы при реализации направлений патриотического воспитания. 2. Совершенствование военно-патриотического воспитания детей и молодежи. 3. Информационное обеспечение патриотического воспитания. 4. Развитие волонтерского движения. 5. Мероприятия, связанные с памятными датами и событиями.
Цели Муниципальной программы	Создание благоприятных условий для развития гражданственности и патриотизма, формирование морально-психологических и физических качеств граждан Чукотского муниципального района, молодежи, проходящей допризывную подготовку;
Задачи Муниципальной программы	создание условий для духовно-нравственного развития личности, формирования самосознания и гражданской ответственности общества. Развитие системы патриотического воспитания граждан, способствующей формированию патриотических чувств; установление связей и обмен опытом между военно-патриотическими клубами и объединениями; формирование в обществе активной гражданской позиции, воспитание в духе патриотизма и любви к Родине; вовлечение граждан Чукотского муниципального района в краеведческую, мемориально-поисковую и исследовательскую деятельность; утверждение в обществе патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к историческому прошлому России; формирование чувства гордости за славные боевые подвиги своих земляков, изучение истории и культуры Отечества и родного края; развитие интереса к изучению культурного и исторического наследия Чукотки; поддержка творческой активности деятелей искусства и литературы по созданию произведений патриотической направленности; формирование умений и навыков безопасного пребывания и выживания человека в природной среде в условиях Арктики; развитие физической культуры и привлечение граждан к регулярным занятиям спортом; обучение молодежи основам обороны и военной службы в организациях общего образования; развитие волонтерского движения в Чукотском муниципальном районе; создание условий для развития партнерства и консолидации участников Программы, прежде всего, социально ориентированных некоммерческих организаций, для эффективной координации воспитательной работы патриотического направления и развития общественно-государственного партнерства в данной сфере; информационное сопровождение патриотического воспитания;
Целевые индикаторы (показатели) Муниципальной программы	развитие спортивно-патриотического воспитания, создание условий для увеличения численности граждан, в том числе молодежи, успешно славившей нормы ГТО («Готов к труду и обороне!»). Количество мероприятий, способствующих формированию патриотических чувств; численность граждан Чукотского муниципального района, привлекаемых к участию в мероприятиях патриотической направленности; количество патриотических объединений, клубов, центров, в том числе общественных объединений; численность детей и молодежи, занимающихся в патриотических объединениях, клубах, центрах, в том числе детских и молодежных общественных объединениях
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	2017-2020 годы (без разделения на этапы)
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	Реализация системы программных мероприятий позволит: поднять уровень проводимых мероприятий; увеличить разнообразие форм работы по патриотическому воспитанию; повысить интерес граждан к военной истории России; повысить престиж военной службы; увеличить количество граждан, реализующих свой творческий потенциал в различных конкурсах, соревнованиях, проектах муниципального, окружного и всероссийского уровней.

I. Содержание задачи и обоснование необходимости ее решения программными методами

Вопрос патриотического воспитания граждан является одним из ключевых, стоящих перед государством, обществом и каждым человеком в отдельности.

Патриотическое воспитание направлено прежде всего на такие группы и социально-возрастные категории граждан, как семья, дети, молодежь и молодежные организации, воинские коллективы, государственные и муниципальные служащие, трудовые коллективы, преподаватели, работники культуры и средств массовой информации.

В настоящее время в Чукотском муниципальном районе ведётся многоуровневая, плановая работа по воспитанию детей и молодёжи, важнейшими задачами которой являются формирование гражданской ответственности и правового самосознания, российской идентичности, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности.

В каждой образовательной организации воспитательная работа, наряду с вовлечением в здоровый образ жизни, духовно-нравственным, экологическим направлениями, обязательно ведётся и в сфере патриотического воспитания.

В планах по воспитательной работе включены мероприятия патриотического направления, которые составлены с учётом региональных особенностей, национальной культуры и традиций.

В рамках воспитательной работы по патриотическому воспитанию в образовательных организациях Чукотского муниципального района активизируется деятельность клубов патриотической направленности, проводятся различные мероприятия, посвящённые дням воинской славы России: акции, месячники, программы, соревнования, военно-спортивные игры.

Развивается взаимодействие с профильными ведомствами, заинтересованными общественными, молодёжными организациями района.

С воинскими подразделениями, дислоцируемыми на территории Чукотского муниципального района, у объединений патриотической направленности налажено тесное взаимодействие, а необходимый воинский церемониал представлен в программе военно-патриотической игры «Зарница» (на муниципальном этапе).

Представители воинских частей привлекаются к работе в жюри, а также оказывают информационную, методическую помощь в подготовке муниципального этапа военно-спортивной игры «Зарница», которая ежегодно проводится в целях воспитания патриотизма, гражданской ответственности обучающихся, мотивации и формирования интереса к военной профессии, пропаганде и популяризации среди обучающихся здорового образа жизни, проверки уровня знаний, умений и навыков по основам безопасности жизнедеятельности человека, основам военной службы (начальной военной подготовке), общей физической подготовке, выявления лучших юнармейцев района.

Мероприятия Муниципальной программы «Патриотическое воспитание детей и молодёжи Чукотского муниципального района на 2017-2020 годы» направлены на:

- формирование государственных приоритетов в сфере патриотического воспитания граждан;
- поддержку молодёжных общественных организаций;
- пропаганду здорового образа жизни;
- формирование позитивных жизненных установок у граждан;
- гражданское и патриотическое воспитание граждан, в том числе молодёжи;
- организацию содержательного досуга граждан через патриотическое, духовно-нравственное воспитание;
- формирование интереса к военной профессии;
- организация краеведческой, мемориально-поисковой деятельности;
- профилактику отклоняющегося поведения, вредных привычек.

Мероприятия Программы способствуют созданию условий для профилактики и преодоления негативных социальных явлений в обществе, формирования патриотических, гражданских качеств личности, толерантности, воспитания духовности и нравственности, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений.

Таким образом, реализация Программы способствует достижению целей и задач Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 1493, Региональной программы «Патриотическое воспитание граждан Чукотского автономного округа на 2017-2020 годы», утверждённой Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2017 года №141-рп.

Данная Программа позволит объединить усилия участников программы, общественных организаций по созданию целостной системы патриотического воспитания граждан, в том числе, детей и допризывной молодёжи в Чукотском муниципальном районе.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 года № 551 «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- Концепция федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134-р);
- Распоряжение Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2017 года №141-рп «Об утверждении Региональной программы «Патриотическое воспитание граждан Чукотского автономного округа на 2017-2020 годы»».

II. Основные цели и задачи Программы

Цели Программы:

создание благоприятных условий для развития гражданственности и патриотизма детей и молодёжи Чукотского муниципального района, проходящей допризывную подготовку формирования морально-психологических и физических качеств;

создание условий для духовно-нравственного развития личности, формирования самосознания и гражданской ответственности подрастающего поколения.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- развитие системы патриотического воспитания граждан, способствующей формированию патриотических чувств;
- установление связей и обмен опытом между военно-патриотическими клубами и объединениями;
- формирование у подрастающего поколения активной гражданской позиции, воспитание в духе патриотизма и любви к Родине;
- активное вовлечение граждан Чукотского муниципального района всех возрастов в краеведческую, мемориально-поисковую и исследовательскую деятельность;
- утверждение в сознании и чувствах граждан патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к историческому прошлому России, к традициям русского народа;
- формирование чувства гордости за славные боевые подвиги своих земляков, изучению истории и культуры Отечества и родного края;
- развитие интереса к изучению культурного и исторического наследия Чукотки;
- формирование умений и навыков безопасного пребывания и выживания человека в природной среде в условиях Арктики;
- развитие физической культуры и привлечение граждан всех возрастов к регулярным занятиям спортом;
- обучение молодёжи основам обороны и военной службы в организациях общего среднего образования.

III. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация Программы рассчитана на 2017-2020 годы (без разделения на этапы).

IV. Система программных мероприятий Программы

Система мероприятий Программы определена в приложении к настоящей Программе и предусматривает выполнение следующих основных мероприятий:

- участие в конкурсе литературных и журналистских материалов «Северный край»;
- школьный и муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников и фестиваль «Президентские спортивные игры»;
- школьный и муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарница»;
- участие в Окружном этапе военно-спортивной игры «Зарница»;
- фестивали ГТО («Готов к труду и обороне!»);
- районные, окружные и всероссийские акции.

V. Перечень целевых индикаторов и показателей Программы

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Количество проводимых мероприятий, способствующих формированию патриотических чувств	ед.	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10
2	Численность детей и молодежи Чукотского района, привлекаемых к участию в мероприятиях патриотической направленности	чел.	не менее 400	не менее 400	не менее 400	не менее 400
3	Количество патриотических объединений, клубов, центров, в том числе детских и молодежных общественных объединений	ед.	не менее 2	не менее 3	не менее 4	не менее 4
4	Численность детей и молодежи, занимающихся в патриотических объединениях, клубах, центрах, в том числе детских и молодежных общественных объединениях	чел.	не менее 30	не менее 45	не менее 60	не менее 60

VI. Организация управления и контроль за ходом реализации Программы

Текущее управление и контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет ответственный исполнитель Программы – Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - Управление).

Управление представляет в Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа в срок до 22 января года, следующего за отчетным, информацию о ходе реализации Программы в разрезе мероприятий с пояснительной запиской.

Участники (далее - Исполнители) мероприятий Программы представляют в Управление отчеты о реализации мероприятий Программы по установленной форме ежегодно, в срок до 15 января - информацию о ходе реализации Программы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

Исполнители Программы осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых являются Исполнителями, вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Программу.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2017 г. № 207
с. Лаврентия

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории путем раздела земельного участка с кадастровым номером 87:08:010001:68

Руководствуясь ст.11.10., 39.2 Земельного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

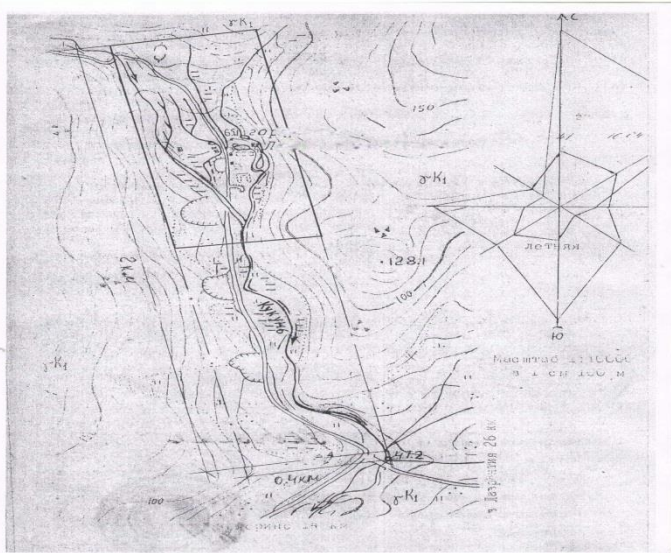
1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельных участков на кадастровом плане территории в границах кадастрового квартала 87:08:010001 с условным номером 87:08:010001:3У1, образованного путем раздела с сохранением в измененных границах земельного участка с кадастровым номером 87:08:010001:68, из межселенной территории Чукотского района, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: сельскохозяйственное использование, общей площадью 38,7 га, в районе двадцать шестого километра автодороги Лаврентия-Лорно, выполненную на кадастровом плане территории, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Утверждена

Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 09.06.2017 г. № 207



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017 г. № 210
с. Лаврентия

О предоставлении права безвозмездного пользования земельным участком сроком на 11 (месяцев) Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

На основании статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить сроком на 11 (одиннадцать) месяцев Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район право безвозмездного пользования земельным участком, с кадастровым номером 87-08:010001:77, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Энурмино, по направлению на юго-восток от ориентира нежилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Энурмино, ул. Советская, д.5, из категории земель - «Земли запаса», общей площадью 9408,00 кв. м, с разрешённым использованием: под дорогу до водозабора.

2. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район подготовить документы и провести необходимые процедуры по регистрации права муниципальной собственности на предоставленный земельный участок в Чукотском отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017 г. № 211
с. Лаврентия

Об утверждении протокола № 71 межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район

Руководствуясь частью 2 статьи 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов № 56 от 22.12.2008 г. «Об учреждении межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», решением Совета депутатов № 207 от 20 февраля 2017 г. «Положения о жилых помещениях жилищного фонда коммерческого использования Чукотского муниципального района и сельских поселений Чукотского муниципального района» Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Протокол заседания межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район от 08 июня 2017 г. № 71 (прилагается);

1. Жилые помещения по адресам:

а) в сельском поселении Лаврентия:

- ул. Дежнева, д.41, кв.6;
- ул. Сычева, д.17, кв.49, ком.6;
- ул. Сычева, д.22, кв.20;
- ул. Советская д.21А кв.11

б) в сельском поселении Нешкан:

- ул. Комсомольская, д.12, кв. 3.

исключить из состава специализированного жилищного фонда, служебных жилых помещений и отнести их к жилищному фонду коммерческого использования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (И.И. Антипову).

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13 июня 2017 года № 211

Протокол № 71

заседания межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

от 08 июня 2017 г.

с. Лаврентия

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Антипова И.И.

Заместитель председателя комиссии:

Гришанов В.А.

члены комиссии:

Кудлай С.В.

Шураев Э.М.

Кляун В.М.

Таёт Р.В.

Каетнай Э.М.

Калашников В.Н.

Карева В.А.

Отсутствовал:

Мацаков В.А.

начальник Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и муниципального заказа Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
- председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район;

- директор МУП муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»;
- главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе в Чукотском районе;
Глава муниципального образования сельское поселение Лаврентия.

Глава муниципального образования сельское поселение Нешкан.
Глава муниципального образования сельское поселение Энурмино.
Глава муниципального образования сельское поселение Лорино.
Глава муниципального образования сельское поселение Узлен.

- начальник ОНД и ПР по Чукотскому муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чукотскому АО майор внутренней службы;

Повестка

1. Об отнесении жилых помещений по адресам:

а) в сельском поселении Лаврентия:

- ул. Дежнева, д.41, кв.6;
- ул. Сычева, д.17 кв.49, ком.6;
- ул. Сычева, д. 22, кв. 20
- ул. Советская 21А, кв. 11;

б) в сельском поселении Нешкан:

- ул. Комсомольская, д.12, кв. 3;

к жилым помещениям жилищного фонда коммерческого использования.

По первому вопросу слушали Гришанова В.А., который пояснил что, жилые помещения, находящиеся в сельских поселениях по адресам:

а) в сельском поселении Лаврентия:

- ул. Дежнева, д.41, кв.6;
- ул. Сычева, д.17 кв.49, ком.6;
- ул. Сычева, д. 22, кв. 20;
- ул. Советская 21А, кв. 11;

б) в сельском поселении Нешкан:

- ул. Комсомольская, д.12, кв. 3;

Относятся к специализированному жилищному фонду, служебным жилым помещениям. В соответствии с представленными в комиссию ходатайствами указанные жилые помещения предлагается исключить из специализированного жилищного фонда и отнести к жилищному фонду коммерческого использования.

В соответствии с частью 2 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании решений органа, осуществляющего управление государственным или муниципальным жилищным фондом.

В соответствии с пунктом 12 «Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда производятся на основании решения органа, осуществляющего управление государственным или муниципальным жилищным фондом, с учетом требований, установленных настоящими Правилами.

В соответствии с пунктом 1.7 «Положения о жилых помещениях жилищного фонда коммерческого использования Чукотского муниципального района и сельских поселений Чукотского муниципального района», утверждённым решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 20 февраля 2017 г. № 207 включение жилых помещений в жилищный фонд коммерческого использования не допускается, если они заняты по договорам социального найма, договорам найма (аренды) специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования, иным договорам или обременены иными правами.

Включение жилых помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда Чукотского муниципального района и сельских поселений Чукотского муниципального района в жилищный фонд коммерческого использования осуществляется после расторжения договоров социального найма таких жилых помещений или после исключения таких помещений из специализированного жилищного фонда Чукотского муниципального района и сельских поселений Чукотского муниципального района.

В комиссию представлены:

копия соглашения от 14 апреля 2017 г. № 46-17 (31) о расторжении договора найма служебного жилого помещения от 02.02.2011 г. № 09-11, выписка из финансово-лицевого счета № 158 от 26.04.2017 г. в отношении квартиры № 6 в доме № 41 по ул. Дежнева в с. Лаврентия;

копия соглашения от 14 апреля 2017 г. № 43-17 (28) о расторжении договора найма служебного жилого помещения от 14.06.2016 г. № 31-16, выписка из финансово-лицевого счета № 227 от 12.05.2017 г. в отношении комнаты № 6 квартиры № 49 в доме № 17 по ул. Сычева в с. Лаврентия;

копия соглашения от 14 апреля 2017 г. № 44-17 (29) о расторжении договора найма служебного жилого помещения от 12.03.2013 г. № 17-13, выписка из финансово-лицевого счета № 226 от 12.05.2017 г. в отношении квартиры № 20 в доме № 22 по ул. Сычева в с. Лаврентия;

справка Администрации МО сельское поселение Лаврентия от 08.08.2017 г. № 01-20/296, выписка из финансово-лицевого счета № 265 от 08.06.2017 г. в отношении квартиры № 11 в доме № 21А по ул. Советская в с. Лаврентия

справка Администрации МО сельское поселение Нешкан от 24.05.2017 г. № 290, выписка из домовой (поквартирной) книги № 01-16/72 от 24.05.2017 г. в отношении квартиры № 3 в доме № 12 по ул. Комсомольская в с. Нешкан

При указанных обстоятельствах указанные служебные жилые помещения могут быть исключены из специализированного жилищного фонда и отнесены к жилищному фонду коммерческого использования.

Кудлай С.В., на основании вышеизложенного предлагаю жилые помещения находящиеся по адресам:

а) в сельском поселении Лаврентия:

- ул. Дежнева, д.41, кв.6;
- ул. Сычева, д.17 кв.49, ком.6;
- ул. Сычева, д. 22, кв. 20;
- ул. Советская 21А, кв. 11;

б) в сельском поселении Нешкан:

- ул. Комсомольская, д.12, кв. 3;

исключить из состава специализированного жилищного фонда, служебных жилых помещений и отнести их к жилищному фонду коммерческого использования.

Решили единогласно:

2. Жилые помещения по адресам:

а) в сельском поселении Лаврентия:

- ул. Дежнева, д.41, кв.6;
- ул. Сычева, д.17 кв.49, ком.6;
- ул. Сычева, д. 22, кв. 20;
- ул. Советская 21А, кв. 11;

б) в сельском поселении Нешкан:

- ул. Комсомольская, д.12, кв. 3;

исключить из состава специализированного жилищного фонда, служебных жилых помещений и отнести их к жилищному фонду коммерческого использования.

2. Направить настоящий протокол Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район на утверждение.

Председатель комиссии

Антипова И.И.

За секретаря комиссии

Бибикова О.Б.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017 г. № 213
с. Лаврентия

Об утверждении схемы расположения земельного участка расположенного по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, микрорайон Катрыткино

Рассмотрев схему расположения земельного участка из земель населённых пунктов, ориентировочной площадью 2632 кв. м, вид разрешенного использования: водный транспорт, в территориальной зоне –С-5 зона с особыми условиями использования территории, расположенного по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, микрорайон Катрыткино, выполненную на кадастровом плане территории, в границах кадастрового квартала 87-08:080001, руководствуясь ст.11.10. Земельного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка из земель населённых пунктов ориентировочной площадью 2632 кв. м, вид разрешенного использования: водный транспорт, в территориальной зоне – С-5 зона с особыми условиями использования территории, расположенного по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, микрорайон Катрыткино, выполненную на кадастровом плане территории, в границах кадастрового квартала 87-08:080001.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко