

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

Вестник



№01 от 15 января 2018 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2017 г. № 440
с. Лаврентия

Об утверждении градостроительного плана земельного участка под строительство объекта «16-квартирный жилой дом в с. Лорино»

На основании ст. 57.3 Градостроительного Кодекса РФ, Приказа Министерства регионального развития РФ «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» от 25 апреля 2017 г. № 741/пр, соглашения № 03-17 от 01 января 2017 года «О передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Лорино за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Лорино», «Изменения в Правила землепользования и застройки с. Лорино», утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Лорино от 29.09.2017 г. № 50 и согласно заявлению директора Непубличного акционерного общества «Чукотская торговая компания» от 20.12.2017 г. № 6796 о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка под строительство объекта «16-квартирный жилой дом в с. Лорино», расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лорино, ул. Чукотская, дом 6, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить градостроительный план земельного участка под строительство объекта «16-квартирный жилой дом в с. Лорино», расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лорино, ул. Чукотская, дом 6.
2. Утвержденный градостроительный план земельного участка представить Непубличному акционерному обществу «Чукотская торговая компания».
- 2.1. Рекомендовать Непубличному акционерному обществу «Чукотская торговая компания» обратиться в адрес Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район за разрешением на строительство объекта «16-квартирный жилой дом в с. Лорино».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Сафиуллина Е.О.).

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.12.2017 г. № 440

Форма градостроительного плана земельного участка

Утв. приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства РФ
от 25 апреля 2017 г. № 741/пр

Градостроительный план земельного участка

Градостроительный план земельного участка

№	R	U	8	7	-	5	0	8	3	0	5	-	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании

Заявления директора Непубличного акционерного общества «Чукотская торговая компания»
от 20.12.2017 г. № 6796

(реквизиты заявления правообладателя земельного участка с указанием ф. и. о. заявителя — физического лица, либо реквизиты заявления и наименование заявителя — юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного участка)

Местонахождение земельного участка

Чукотский автономный округ
(субъект Российской Федерации)
Чукотский муниципальный район
(муниципальный район или городской округ)
с. Лорино
(поселение)

Описание границ земельного участка:

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
n1	1051891,15	8485174,01
n2	1051882,04	8485226,49
n3	1051843,66	8485220,55
n4	1051853,86	8485161,98
n5	1051879,01	8485166,34
n6	1051883,39	8485169,91
n1	1051891,15	8485174,01

Кадастровый номер земельного участка (при наличии)

87:08:070001:754

Площадь земельного участка

0,2252 га

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства

Объекты капитального строительства отсутствуют

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии)

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-
-	-	-

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории
Проект планировки территории утвержден в составе проектной документации в разделе 2 «Схема планировочной организации земельного участка», разработанной ООО «Чукотстройпроект». Шифр проекта 01-18
(указывается в случае, если земельный участок расположен в границах территории в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории)

Градостроительный план подготовлен

Иванов М.В., главный специалист отдела архитектуры, градостроительства, транспорта и связи Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд
(ф. и. о., должность уполномоченного лица, наименование органа)

М. П.
(при наличии)

(подпись)

Иванов М.В.
(расшифровка подписи)

Дата выдачи

21.12.2017
(ДД.ММ.ГГТТ)

1. Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы) на топографической основе
в масштабе 1:500, выполненной

21.12.2017, Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район
(дата, наименование организации, подготовившей топографическую основу)

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы)

21.12.2017, Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район
(дата, наименование организации)

2. Информация о градостроительном регламенте либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается
Градостроительный регламент не устанавливается

2.1. Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего, в соответствии с федеральными законами, порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается
Совет депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино, Решение «Изменения в правила землепользования и застройки сельского поселения Лорино» от 29.09.2017 г. № 50

2.2. Информация о видах разрешенного использования земельного участка
основные виды разрешенного использования земельного участка:

Под строительство жилого дома

условно разрешенные виды использования земельного участка:

Градостроительный регламент не устанавливается

вспомогательные виды разрешенного использования земельного участка:

Градостроительный регламент не устанавливается

2.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка, в том числе их площадь	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения, строений, сооружений, за пределами которых запрещено	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений,	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения	Иные показатели

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Н.С. Итветгина

1	2	3	строительство зданий, строений, сооружений	сооружений	площади земельного участка	федерального или регионального значения	8
Длина, м	Ширина, м	Площадь, м ² или га	4	5	6	7	
64,0	35,1875	2252,0 м ²	-	2	100	-	-

2.4. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается:

Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается	Реквизиты акта, регулирующего использование земельного участка	Требования к использованию земельного участка	Требования к параметрам объекта капитального строительства			Требования к размещению объектов капитального строительства	
			Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Иные требования к параметрам объекта капитального строительства	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Иные требования к размещению объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	2	100	-	-	-

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

№	3.1. Объекты капитального строительства	Не имеется
	(согласно чертежу(ам) градостроительного плана)	(назначение объекта капитального строительства, этажность, высотность, общая площадь, площадь застройки)

№	3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Информация отсутствует
	(согласно чертежу(ам) градостроительного плана)	(назначение объекта культурного наследия, общая площадь, площадь застройки)

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

регистрационный номер в реестре		от	
		(дата)	

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории			Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности					
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий
Информация отсутствует

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y
1	2	3	4
-	-	-	-

7. Информация о границах зон действия публичных сервитутов

Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	X	Y	
-	-	-	-

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок
Информация отсутствует

9. Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, город

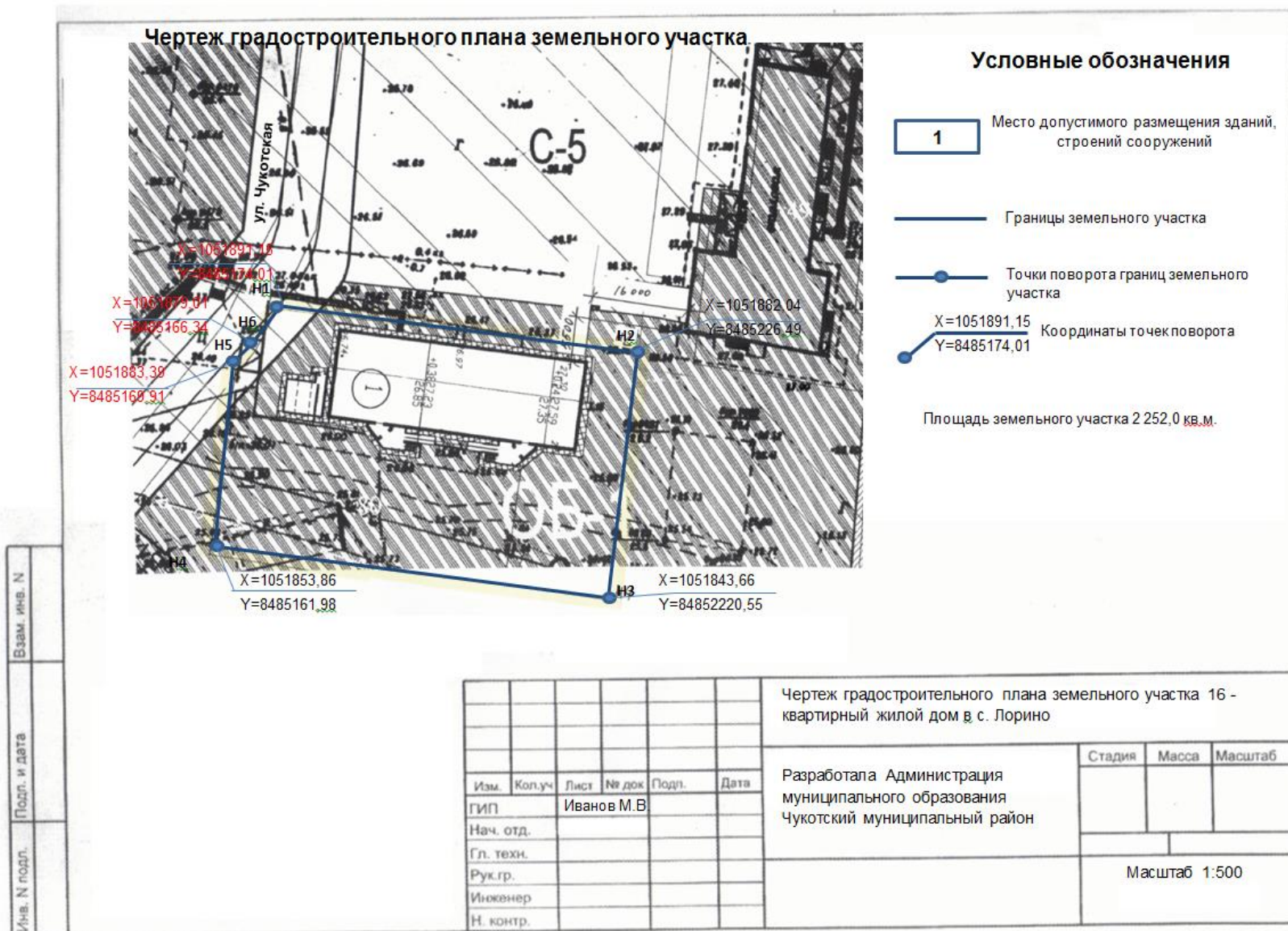
ООО «Тепло-Лорино», Технические условия № 01/17-ТСТЛ от 14.11.2017 на присоединение к сетям теплоснабжения и установку теплового узла с организацией коммерческого учета тепловой энергии и теплоносителя, разрешенный максимум теплопотребления 0,120 Гкал/час, действительны до 10.11.2019.
МУП «Айсберг», Технические условия № 02/11-14 от 09.11.2017 на электроснабжение, разрешенная мощность присоединяемых электроприемников 65кВт, действительны до 09.11.2019.
ООО «Ирбис», Технические условия № 01/17-К от 18.12.2017 на подключение к сетям водоотведения, проектное водоотведение 10 м³/сут.

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории
Решение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино «Об утверждении проекта Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Лорино Чукотского муниципального района» от 08.12.2017 г. № 52

11. Информация о красных линиях:

Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	X	Y	
-	-	-	-



ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2017 года № 459
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 января 2015 года № 09

В соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный от 30 апреля 2015 года № 128 «О системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район», а также уточнением отдельных условий оплаты труда работников учреждений культуры, в целях оптимизации бюджетных расходов,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 января 2015 года № 09 «Об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

1.1. В «Положении об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район»:

1) В пункте 1.3. раздела 1 абзац 5 изложить в новой редакции:

«-компенсационную выплату в виде доплаты до величины 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей к окладу».

2) Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции: «3. Размеры, порядок и условия компенсационной выплаты в виде доплаты к окладу до величины 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей и установления иных выплат компенсационного характера».

3) Пункт 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Компенсационная выплата в виде доплаты до величины 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей к окладу устанавливается работникам, у которых оклад (с учетом повышений) при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоу обязанностей) в месяц при замещении полной ставки не достигает 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей».

При замещении работником полной ставки и полностью отработанной нормы рабочего времени и выполненной нормы труда (трудоу обязанностей) компенсационная выплата к окладу (ставке) исчисляется от величины 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей.

При замещении работником неполной ставки, величина, используемая для расчета размера компенсационной выплаты, исчисляется с учетом округления по математическим правилам до целого рубля и составляет 7 117 рублей при замещении 0,75 ставки, 4 745 рублей при замещении 0,50 ставки, 2 372 рублей при замещении 0,25 ставки, 1 898 рублей при замещении 0,20 ставки.

Компенсационная выплата к окладу (ставке) устанавливается работникам как к окладам (ставкам) по основному месту работы, так и к окладам (ставкам), установленным работникам, выполняющим работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время в порядке внутреннего и (или) внешнего совместительства. Компенсационная выплата к окладу (ставке) одному и тому же работнику, выполняющему работу в муниципальном учреждении в порядке совместительства, устанавливается в совокупности не более чем на одну занимаемую им ставку по совместительству.

Размер компенсационной выплаты к окладу (ставке) определяется разностью между фактической величиной компенсационной выплаты к окладу (ставке), исчисленной с учетом отработанного времени, размера ставки замещения, и фактически начисленным работнику окладом, должностным окладом, тарифной ставкой (с учетом повышений).

Размер компенсационной выплаты к окладу (ставке) рассчитывается пропорционально отработанному времени, зависит от выполненного объема работ или замещаемой ставки (должности) и определяется по формуле:

$$PKB = (9\ 489 \times \text{Ков} \times \text{Кст}) - (\text{РУОп} \times \text{Ков} \times \text{Кст}),$$

где:

PKB - размер компенсационной выплаты к окладу (ставке);

Ков - коэффициент отработанного времени, исчисленный делением количества фактически отработанных дней на норму рабочих дней в месяц (с округлением по математическим правилам с точностью до двух знаков после запятой);

Кст - коэффициент замещения ставки (должности) (0,20, 0,25, 0,5, 0,75, 1,0);

РУОп - размер установленного оклада (должностного оклада, тарифной ставки) с учетом имеющихся повышений к окладу (должностному окладу, тарифной ставке)».

4) В пункте 5.2. раздела 5 абзац 6 изложить в новой редакции:

«-компенсационной выплаты в виде доплаты до величины 9 489 (девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей к окладу».

5) Приложение 1 к «Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

6) Приложение 2 к «Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7) Приложение 3 к «Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

8) Приложение 4 к «Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит обнародованию в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотского муниципального района (Безбородова Л.В.).

Главы Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2017 года № 459

«Приложение 1
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ В СООТВЕТСТВИИ С ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА**

1. Профессиональные квалификационные группы
должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональные квалификационные группы	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Оклад (руб.)
1	2	3
1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	Руководитель кружка Руководитель любительского объединения Руководитель клуба по интересам Куль организатор	9369 – 10541
2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	Библиотекарь Библиограф Методист Главный библиотекарь Главный библиограф	9815 – 11269 13450
3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	Балетмейстер Хормейстер Режиссер Заведующий сектором Заведующий отделом	11995 – 12722 13449 14175

2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1	2	3
1 квалификационный уровень (без категории)	Инструктор по спорту	10542
1 квалификационный уровень (без категории)	Хореограф	11269

3. Должности работников учреждений культуры, искусства и кинематографии, не включенных в профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Критерии дифференциации	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1	2	3
Без категории	Научный сотрудник музея	11269
Без категории	Художник – оформитель	9815
Без категории, I категории, II категории	Хранитель музейных предметов	9815 – 11269
Без категории	Главный хранитель музейных предметов	14540

4. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональные квалификационные группы	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1	2	3
1. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	Начальник хозяйственного отдела	7329
2. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	Инженер – программист Документовед Специалист по кадрам	7047 – 8174 7047

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2017 года № 459

«Приложение 2
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ**

Третья группа должностей отдельных категорий работников

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1	2	3
1 квалификационный уровень	1. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" Водитель автомобиля Заведующий хозяйством	5810

Приложение 3
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2017 года № 459

«Приложение 3
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ
РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ**

Наименование должности	Размер оклада, рублей
Директор	15 687
Заместитель директора по культурно-досуговой работе	14 119
Заместитель директора по музейной работе	14 119
Заместитель директора по библиотечному обслуживанию	14 119

Приложение 4
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2017 года №459

«Приложение 4
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ
ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА С УЧЕТОМ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ДОЛЖНОСТИ**

1. Профессиональные квалификационные группы
должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Н.С. Итветгина

Должности работников культуры и искусства	Квалификационные требования к должности работников культуры и искусства, в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих	Оклад (руб.)
1	2	3
1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Руководитель кружка, руководитель любительского объединения, руководитель клуба по интересам, культ организатор	Без категории - среднее профессиональное (культуры и искусства, педагогическое) образование без предъявления требований к стажу работы II категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет I категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в соответствующей должности II категории не менее 3 лет	9369 9814 10541
2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиотекар, библиограф	Без категории - среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы II категории - высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет I категории - высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) II категории не менее 3 лет	9815 10542 11269
Методист	Без категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно - просветительных организациях не менее 3 лет II категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года I категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет	9815 10542 11269
Главный библиотекарь, Главный библиограф	Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет, в должности библиотекаря (библиографа) I категории - не менее 5 лет	13450

Должности работников культуры и искусства	Квалификационные требования к должности работников культуры и искусства, в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих	Оклад (руб.)
1	2	3
3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Балетмейстер	II категории - высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы I категории - высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы не менее 3 лет в должности балетмейстера второй категории	11995 12722
Хормейстер	II категории - высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы I категории - высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности хормейстера второй категории	11995 12722
Режиссер	II категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы I категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссера второй категории	11995 12722
Заведующий сектором	Среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет	13449
Заведующий отделом	Среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет	14175

Должности работников культуры и искусства	Квалификационные требования к должности работников культуры и искусства, в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих	Оклад (руб.)
1	2	3
2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
Инструктор по спорту	Высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	10542
Хореограф	Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Хореографическое искусство» и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Хореографическое искусство» и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в хореографических коллективах не менее 3 лет	11269
3. Должности работников учреждений культуры, искусства и кинематографии, не включенных в профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
4. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
Научный сотрудник музея	Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, педагогическое) и стаж работы в научных подразделениях музея не менее 2 лет	11269
Художник-оформитель	Высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет	9815
Хранитель музейных предметов	Без категории - высшее профессиональное образование по специальности, соответствующим виду деятельности музея, или специальности "музейное дело", стаж работы в музее не менее 1 года II категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов не менее 1 года I категории - высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов II категории не менее 2 лет	9815 10541 11269
Главный хранитель музейных предметов	Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности хранителя фондов I категории не менее 3 лет	14540

Должности работников культуры и искусства	Квалификационные требования к должности работников культуры и искусства, в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих	Оклад (руб.)
1	2	3
1. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
Начальник хозяйственного отдела	Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	7329

Должности работников культуры и искусства	Квалификационные требования к должности работников культуры и искусства, в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих	Оклад (руб.)
1	2	3
2. Профессиональная квалификационная группа Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
Инженер – программист	Без категории – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет II категории – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет III категории – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и опыт работы по специальности, приобретенный в период обучения, или стаж работы на инженерно-технических должностях без квалификационной категории I категории – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	7047 7610 8174
Документовед	Без категории – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы II категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа не менее 3 лет I категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа II категории не менее 3 лет	7047 7610 8174
Специалист по кадрам	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	7047

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОЯЖЕНИЕ**

от 26.12.2017 г. № 45-рг
с. Лаврентия

Об утверждении кадрового резерва муниципального образования
Чукотский муниципальный район на 2018 год

В соответствии с решением Совета депутатов Чукотского муниципального района от 08.07.2008 г. № 26 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», распоряжением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.11.2017 г. № 40-рг «Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»:

1. Утвердить кадровый резерв муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2018 год согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Отделу делопроизводства и информационного обеспечения Администрации Чукотского муниципального района (Шостак Д.М.) обнародовать настоящее распоряжение в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Чукотского муниципального района «Информационный Вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управление по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Фирстов В.Г.).

Глава

Л.П. Юрочко

Приложение
к распоряжению Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от
26.12.2017 г. № 45-рг

**СПИСОК
кадрового резерва для замещения муниципальных должностей муниципальной службы
муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2018 год**

№ п/п	Должность муниципальной службы, для замещения которой, муниципальной служащий включается в кадровый резерв	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, включаемого в кадровый резерв	Дата рождения муниципального служащего, включаемого в кадровый резерв	Замещаемая в настоящее время должность муниципальной службы (если является муниципальным служащим)	Образование, специальность по образованию, наличие ученой степени, ученого звания	Стаж работы на муниципальной службе	Стаж работы в занимаемой должности
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Заместитель главы Администрации Чукотского муниципального района по делам коренных малочисленных народов Крайнего Севера, начальник Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Безбородова Лариса Вячеславовна	04.11.1959	Начальник отдела образования Управления социальной политики Администрации МО Чукотский муниципальный район	Высшее, Калужский Государственный педагогический институт в 1984 г. по специальности английский и немецкий языки, квалификация учитель английского и немецкого языка	10 лет	5 лет
2	Начальник Управления по организационно-правовым вопросам Администрации Чукотского муниципального района	Платов Юрий Николаевич	31.01.1979	Заместитель начальника Управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования	Высшее, Санкт-Петербургский Государственный университет аэрокосмического приборостроения в 2002 г. по специальности юриспруденция, квалификация юрист	8 лет	8 лет
3	Начальник Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации Чукотского муниципального района	Сафиуллина Елена Олеговна	10.11.1985	И.о. начальника Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации Чукотского муниципального района	Высшее, ГОУ ВПО «Ульяновский государственный университет» в 2009 г. по специальности экономика, квалификация финансы и кредит	4	0 лет 2 мес.
4	Начальник отдела закупок для муниципальных нужд Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации Чукотского муниципального района	Кабанова Елена Николаевна	09.04.1989	И.о. начальника отдела закупок для муниципальных нужд Управления промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации Чукотского муниципального района	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет». 2011 г. Экономист, финансы и кред	2	0 лет 2 мес.

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОЯЖЕНИЕ**

от 28.12.2017 г. № 46-рг
с. Лаврентия

О проведении аттестации муниципальных служащих в 2018 году

В целях совершенствования деятельности органа местного самоуправления по подбору, повышению квалификации и расстановке муниципальных служащих, определения уровня профессиональной подготовки и соответствия уровня квалификации муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы, а также для решения вопроса о присвоении муниципальному классному чину в соответствии с законом Чукотского автономного округа от 07 августа 2007 г. № 74-ОЗ «Кодекс о муниципальной службе Чукотского автономного округа»:

1. Утвердить график проведения аттестации и список муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район, подлежащих аттестации в 2018 году (Приложение 1).
2. Начальникам Управлений, отделов органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район, не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации предоставить в аттестационную комиссию отзыв о служебной деятельности аттестуемого муниципального служащего согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.
3. Отделу делопроизводства и информационного обеспечения Администрации Чукотского муниципального образования Чукотский муниципальный район (Иванова Е.И.) ознакомить с настоящим распоряжением, в сроки указанные в приложении 1, муниципальных служащих подлежащих аттестации под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Ю.Н. Платова).

Глава

Л.П. Юрочко

Приложение 1
к Распоряжению Главы МО Чукотский муниципальный район от 28.12.2017 г. № 46-рг

**График
проведения аттестации муниципальных служащих
муниципального образования Чукотский муниципальный район в 2018 году**

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Н.С. Итветгина

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Фамилия Имя Отчество аттестуемого	Замещаемая должность	Дата проведения аттестации	Дата ознакомления с графиком аттестации	Дата предоставления отзыва о служебной деятельности, исполнении должностных инструкций	Ответственный за предоставление отзыва о служебной деятельности, исполнении служебных инструкций	Дата ознакомления с отзывом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Управление по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Платов Юрий Николаевич	Начальник	16.02.2018 г.	09.01.2018 г.	02.02.2018 г.	Фирстов В.Г.	19.02.2018 г.
2	Управление промышленной, сельскохозяйственной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Шашкина Марина Викторовна	Главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и торговли	16.02.2018 г.	09.01.2018 г.	02.02.2018 г.	Сафиуллина Е.О.	19.02.2018 г.
3	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Аверичева Ирина Викторовна	Начальник	16.02.2018 г.	09.01.2018 г.	02.02.2018 г.	Юрочко Л.П.	19.02.2018 г.
4	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Бунина Елена Анатольевна	Консультант (заместитель начальника)	16.02.2018 г.	09.01.2018 г.	02.02.2018 г.	Аверичева И.В.	19.02.2018 г.
5	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Платова Тамара Леонидовна	Главный специалист	16.02.2018 г.	09.01.2018 г.	02.02.2018 г.	Аверичева И.В.	19.02.2018 г.
6	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Шлыкова Северина Николаевна	Главный специалист	23.03.2018 г.	09.01.2017 г.	09.03.2018 г.	Аверичева И.В.	16.03.2018 г.
7	Комитет имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Колдаева Наталья Николаевна	Председатель комитета имущественных отношений	23.03.2018 г.	09.01.2017 г.	09.03.2018 г.	Добриева А.А.	16.03.2018 г.
8	Отдел экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Клачковская Ирина Сергеевна	Главный специалист	23.03.2018 г.	09.01.2017 г.	09.03.2018 г.	Добриева А.А.	16.03.2018 г.
9	Отдел финансов и бухгалтерского учета Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Кейнына Мира Федоровна	Главный специалист	23.03.2018 г.	09.01.2017 г.	09.03.2018 г.	Добриева А.А.	16.03.2018 г.
10	Бюджетный отдел Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Ванюшина Ольга Александровна	Главный специалист	23.03.2018 г.	09.01.2017 г.	09.03.2018 г.	Добриева А.А.	16.03.2018 г.

Приложение 2
к распоряжению Главы МО Чукотский муниципальный район от 28.12.2017 г. № 46-рг

**Отзыв
непосредственного руководителя**

(Ф.И.О. руководителя)

(должность руководителя)

о профессиональных и деловых качествах муниципального служащего

(Ф.И.О. муниципального служащего)

(должность муниципального служащего)

Муниципальный служащий работает под моим непосредственным руководством _____ лет.

1. Профессиональные знания и опыт муниципального служащего (знания и опыт работы по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении; опыт работы по специальности при замещении государственных и муниципальных должностей, позволяющий приобрести знания и навыки, необходимые для осуществления муниципальной службы; знание федерального законодательства, законодательства Чукотского автономного округа и муниципальных правовых актов о местном самоуправлении, применительно к должностным обязанностям; знание должностных обязанностей; уровень компетентности)

2. Деловые качества муниципального служащего (дисциплинированность, уровень ответственности, инициативность, степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей, организаторские способности, способность адаптироваться в новой ситуации и применять новые подходы в процессе решения возникающих вопросов, проблем; умение анализировать и выделять главное в своей деятельности; оперативность при принятии решений и контроль за их реализацией)

3. Стиль и методы работы муниципального служащего (особенности работы с документами, гражданами, организациями; пунктуальность, обязательность; умение правильно планировать работу; умение находить общий язык с гражданами, представителями организаций, органов государственной власти, коллегами; способность разрешать конфликтные ситуации; умение установить взаимоотношения с руководителями; умение руководить подчиненными; умение публично выступать; творческий подход к делу, степень владения компьютером и прочее)

4. Повышение квалификации (отношение и способность к самообразованию; стремление повышать профессиональный уровень, изучать новейшие научные исследования и рекомендации в соответствующей сфере деятельности; опыт государственного и муниципального управления в регионах и других муниципальных образованиях Российской Федерации; отношение к обучению, осуществляемому в соответствии с планом повышения квалификации муниципальных служащих; предложения по дальнейшему повышению квалификации и прочее)

5. Результативность работы (объем, сложность поручаемой работы (перечень основных вопросов и проблем, в решении которых принимал участие муниципальный служащий); качество выполненной работы, своевременность ее выполнения; другие показатели результативности работы)

Дата _____
Подпись непосредственного руководителя
муниципального служащего _____

С отзывом ознакомлен _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

Дата _____

Подпись муниципального служащего _____

Уважаемые избиратели!

В связи с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на территории Чукотского муниципального района образованы избирательные участки, участки референдума:

- **избирательный участок № 50**, центр – сельское поселение Нешкан, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования с. Нешкан» по улице Комсомольская дом 8, для избирателей в границах сельского поселения Нешкан. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 50 Кеуиыне-Шевцова Надежда Андреевна, рабочий телефон

- **избирательный участок № 51**, центр – сельское поселение Энурмино, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования с. Энурмино» по улице Советская дом 16 а, для избирателей в границах сельского поселения Энурмино. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 51 Данилова Мария Юрьевна, рабочий телефон (42736) 92-3-07;

- **избирательный участок № 52**, центр – сельское поселение Инчоун, здание администрации сельского поселения Инчоун по улице Тынтетина дом 7, для избирателей в границах сельского поселения Инчоун. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 52 Нугечейвун Юрий Алексеевич, рабочий телефон (42736) 91-4-07;

- **избирательный участок № 53**, центр – сельское поселение Уэлен, здание филиала с. Уэлен муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района», по улице Набережная дом 14, для избирателей в границах сельского поселения Уэлен. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 53 Бычкова Ирина Михайловна, рабочий телефон (42736) 95-4-48;

- **избирательный участок № 54**, центр – сельское поселение Лаврентия, здание Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район по улице Советская дом 15, для избирателей в границах сельского поселения Лаврентия. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 54 Вемруна Надежда Ивановна, рабочий телефон (42736) 2-26-18;

- **избирательный участок № 55**, центр – сельское поселение Лорино, здание филиала с. Лорино муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района», для избирателей в границах сельского поселения Лорино. Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 55 Селимов Халид Исаевич, рабочий телефон (42736) 93-4-73;